

VERBALE N° 1 – SEDUTA DEL 26 GENNAIO 2000

Nell' Aula Magna dell'edificio del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale di via J. H. Dunant, 3 – VARESE – il giorno 26 gennaio 2000 si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Roberto Valvassori
Svolge funzione di Segretario verbalizzante il Dott. Daniele Binda

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

Prof. Davide Calamari (P)
Prof. Paolo Gerola (A)
Prof. Achille Ghidoni (P)
Prof. Giulio Lanzavecchia (A)
Prof. Antonio Peres (P)
Prof. Francesco Piccinini (P)
Prof.ssa Mirella Pilone (P)
Prof. Roberto Taramelli (P)

PROFESSORI ASSOCIATI

Prof. Stefano Banfi (P)
Prof. Gianfranco Badaracco (A)
Prof. Giovanni Bernardini (P)
Prof.ssa Marcella Bracale (A)
Prof. Fabrizio Celentano (A)
Prof.ssa Magda de Eguileor (P)
Prof. Alessandro Fumagalli (P)
Prof. Claudio Giberti (A)
Prof.ssa Paola Gramatica (P)
Prof.ssa Elena Monti (G)
Prof. Alfredo Porati (P)
Prof.ssa Antonella Russo (P)
Prof. Guido Tosi (P)

RICERCATORI

Dott. Francesco Acquati (P)
Dott. Maurizio Brivio (P)
Dott.a Lucia Carlucci (A)
Dott. Bruno Cerabolini (P)
Dott. Antonio Di Guardo (P)
Dott.a Marzia Bruna Gariboldi (A)
Dott. Stefano Giovannardi (A)
Dott.a Maria Ilde Granero (A)
Dott.a Nicoletta Landsberger (P)
Dott. Adriano Martinoli (P)
Dott.a Silvia Nicolis (A)
Dott. Luciano Piubelli (A)
Dott. Pierre Pizzochero (A)
Dott. Loredano Pollegioni (P)
Dott.a Mariangela Prati (P)
Dott. Carlo Rossetti (A)
Dott. Massimo Statuto (A)
Dott.a Candida Vannini (P)
Dott. Alberto Vianelli (P)

RAPPRESENTANTE DOTTORANDI

Dott. Davide Vigetti (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

Sig.ra Adriana Jacona (P)
Sig. Giorgio Terzaghi (P)
Sig. Adriano Tresin (P)

ORDINE DEL GIORNO

A) ASSEMBLEA PLENARIA

- 1) Comunicazioni
- 2) Provvedimenti per il personale
- 3) Autorizzazioni alla spesa, convenzioni, variazioni di bilancio
- 4) Borse di studio per attività di ricerca: nomina commissioni
- 5) Dottorato di ricerca XVI ciclo: rinnovi, nuove attivazioni e consorzi.
- 6) Sistema Bibliotecario di Ateneo: nomina del rappresentante
- 7) Varie ed eventuali

B) SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI ORDINARI

- 1) Comunicazioni
- 2) Elezioni membro uscente della Giunta
- 3) Varie ed eventuali

Alle ore 14.30, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

A – SEDUTA PLENARIA

A.1 - COMUNICAZIONI

A.1.1 - Bando borse di studio per il perfezionamento estero

A.1.2. – Il DBSF ha patrocinato un corso di cultura ambientale con i comuni di Tradate e di Appiano Gentile.

A.1.3.- il dott. Martinoli ha segnalato che a partire dal dicembre 1999 il DBSF è diventato sede ufficiale del GIRC (Gruppo Italiano Ricerca Chiroterri) che opera all'interno della Associazione Teriologica Italiana

A.1.4 – Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta ufficiale da parte dei colleghi abitanti il piano giallo con la quale si richiede ridefinizione degli spazi del piano dedicati alla ricerca. Tale richiesta è già stata sottoposta alla Giunta che si ripromette di analizzare il problema in tempi brevi.

A.2 - PROVVEDIMENTI PER IL PERSONALE

A.2.1 – La sig.na Simona Dalla Valle, che ha preso servizio con la qualifica di operatore amministrativo, è stata assegnata al DBSF per attività di supporto al NdV e al SAI. La sig.na Dalla Valle assolverà l'obbligo di firma del foglio giornaliero di presenza con le medesime modalità stabilite per il personale del Dipartimento.

A.2.2 – Il sig. Terzaghi, a seguito degli accordi intercorsi con il Direttore di Dipartimento, si occuperà dell'allestimento e gestione dei laboratori didattici di Chimica e di Fisica I presso il polo di Busto Arsizio dove si tiene il corso di diploma Universitario in Biologia (Indirizzo Farmacologico e Tossicologico). Tale impegno dovrebbe occupare circa due giornate alla settimana nel periodo compreso tra Gennaio e Maggio 2000.

A.2.3 – A seguito dell'opzione per la nomina a ricercatore universitario per il settore scientifico disciplinare E07X la dott.ssa Gariboldi Marzia cessa dall'ufficio di assistente tecnico a decorrere dal 01.11.1999

A.2.4. – Con Decreto Rettorale n. 1085 del 11.01.2000 il prof. Ragnotti Giovanni non fa più parte del DBSF

A.2.5 – Con Decreto Rettorale n. 1000 del 13.31.1999 la prof.a Berruti Giovanna non fa più parte del DBSF

A.2.6 – Con decreto rettorale n. 919 del 22.11.1999 il dott. Statuto è stato collocato in aspettativa senza assegni dal 01.12.1999 al 30.09.2000 in quanto nominato Dirigente Biologo presso l'ASL di Valle Canonica, Breno (BS)

A.2.7 – Come consuetudine occorre comunicare all'Amministrazione Centrale la richiesta di ore straordinarie per il personale del DBSF. Di comune accordo con i rappresentanti del personale non docente si provvederà a richiedere un monte ore pari a quello richiesto lo scorso anno.

A.2.8 – Il prof. Piccinini, per effetto della nomina a ricercatore universitario della dott.a Gariboldi, chiede la riassegnazione al gruppo di Farmacologia del posto di tecnico lasciato libero da quest'ultima. Contemporaneamente il prof. Piccinini chiede la possibilità di mettere a concorso un posto di tecnico di VII livello anziché di VI livello.

Il Direttore comunica come la Giunta abbia già ampiamente discusso il problema considerando inoltre come la richiesta sia scomponibile in due problematiche differenti: la prima prevede la rimessa a bando del posto reso disponibile, la seconda prevede un aumento del livello. Le valutazioni di merito possono esser svolte dal Dipartimento, ma la decisione spetta fondamentalmente alla Facoltà dal momento che esiste un budget della Facoltà per quanto riguarda il polo di Busto. Fatte queste premesse il Direttore chiede al Consiglio di avallare la richiesta del prof. Piccinini che verrà quindi portata in Facoltà per la decisione finale.

Il Consiglio approva unanime.

A.2.9 – Sono giunte voci di un possibile coinvolgimento del sig. Tresin presso la sede centrale per l'istituzione di un servizio audio visivo di ateneo. Se ciò si dovesse verificare occorrerà accertare comunque che questa operazione non porti pregiudizio al buon funzionamento del Dipartimento.

A.3 - AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA, CONVENZIONI, VARIAZIONI DI BILANCIO

A.3.1.- Il Direttore chiede al Consiglio di approvare l'acquisto degli strumenti individuati a suo tempo dalla commissione di Facoltà composta dai proff. Bracale, de Eguileor e Pilone. Di seguito si riportano gli strumenti individuati:

1	Termociclatore, Centrifuga Eppendorf, Alimentatori per elettroforesi	37.300.000
2	PCR, Celle elettroforetiche con alimentatore, armadio termostatico	36.000.000
3	Fotocamera digitale, alimentatore, scheda firwirw, software	24.000.000
4	Computer con funzioni di server di laboratorio e complementi	12.000.000
5	Spettrofotometro ad assorbimento atomico	102.408.300

6	Sistema biolistico per trasfezioni transienti	43.000.000
7	Ultramicrotomo	78.000.000
8	Agitatore termostato	20.000.000
	TOTALE	376.900.000

Tali strumenti verranno acquistati sui fondi che la Facoltà ha deciso di trasferire al Dipartimento.

Per quanto riguarda lo spettrofotometro ad assorbimento atomico il Direttore illustra brevemente i tre preventivi raccolti e la relazione effettuata dal prof. Fumagalli dalla quale si evince che l'offerta migliore è quella della ditta Unicam Spa per un importo pari a lit. 102.408.300 IVA compresa

Il Consiglio approva unanime

A.3.2 – Il Direttore illustra brevemente le variazioni di Bilancio. (Allegato 1)

Il Consiglio approva unanime

A.3.3 – Il Direttore illustra ai presenti le variazioni di bilancio contenute nel Decreto del Direttore 7/99 del 14.12.1999 (Allegato 2)

Il Consiglio approva all'unanimità.

A.3.4 – La Fondazione Maria Piaggio Casarsa di Genova ha donato al Dipartimento un PhosphorImage SI Core System con accessori della ditta Amersham Pharmacia Biotech. Tale strumentazione è espressamente gravata dall'onere di destinazione a codesto Dipartimento. Il Direttore coglie l'occasione per ringraziare vivamente la Fondazione Maria Piaggio Casarsa per la donazione effettuata.

A.3.5 - Il dott. Pollegioni ha inviato una lettera al Direttore nella quale si chiede l'acquisto di un secondo apparato MilliQ e lo spostamento di una delle autoclavi piccole al piano giallo. Con la medesima lettera il dott. Pollegioni chiede l'acquisto di una fotocopiatrice aggiuntiva da localizzarsi al piano giallo.

Il problema è già stato discusso in Giunta, ed a seguito di questo, si decide, dopo ampia discussione, di passare ai voti separando le singole richieste.

A - Acquisto di una nuova MilliQ. Il Consiglio approva unanime

B – Spostamento di una delle tre autoclavi al piano giallo.)Dopo ampia discussione si passa alle votazioni. Con 9 voti favorevoli, 4 contrari e 14 astenuti il Consiglio non approva.

C – Acquisto fotocopiatrice aggiuntiva. Come già evidenziato in Giunta si ritiene di rinviare la decisione in un prossimo Dipartimento non appena disponibili dati aggiuntivi a riguardo. Il Consiglio approva a larga maggioranza (15 favorevoli e 2 astenuti).

A.3.6.- Il Direttore illustra le richieste di conferimento di incarico pervenute (Allegato 3)

Il Consiglio approva unanime.

A.3.7. – Nell'ambito della convenzione stipulata in data 24.11.1999 tra la Regione Lombardia e l'Università degli Studi dell'Insubria per la realizzazione del progetto "Conservazione ed incremento della Biodiversità delle Foreste mediante interventi di gestione integrata della componente faunistica", il prof. Tosi illustra ai presenti la richiesta di contratto associativo di ricerca con l'ASSOCIAZIONE ISTITUTO OIKOS ONLUS per un importo totale di lit. 380.000.000 (trecentoottantamila). Nell'impossibilità di gestire direttamente tutte le attività di campo previste dalla Convenzione, si è individuato l'istituto OIKOS che già possiede l'organizzazione e le competenze specifiche nel settore faunistico avendo precedentemente lavorato in contratti simili e conseguentemente dispone di conoscenze del territorio lombardo nonché di familiarità ad applicare gli schemi ed i protocolli operativi di monitoraggio e le procedure di analisi ed elaborazione dei dati raccolti.

Il Dipartimento approva all'unanimità.

A.3.8 – Il prof. Tosi, nell'ambito del Grand Contract – external Aid con numero identificativo B7-6200/99-07/DEV/ENV dal titolo "Biological conservation and sustainable management of Mount Meru natural system , Tanzania" chiede che venga approvato contratto associativo di ricerca con l'ASSOCIAZIONE ISTITUTO OIKOS. ONLUS per un importo di 368.215 Euro. E' stato scelto l'Istituto OIKOS poiché quest'ultimo ha partecipato attivamente alla stesura del programma con la C.E. ed ha già partecipato con l'Università in programmi simili occupandosi degli aspetti operativi, organizzativi ed amministrativi in un precedente progetto della C.E. in Tanzania.

Il Consiglio approva unanime.

A.3.9 – Il Direttore comunica ai presenti che è diventata operativa la convenzione con il Parco Nazionale della Val Grande per la realizzazione di un programma di ricerca riguardante "Studio e conservazione di aree cacuminali di interesse entomologico"

A.3.10 – Sono state sottoscritte le convenzioni con il Comune di Busto Arsizio e con l'Azienda Ospedaliera di Busto Arsizio per il funzionamento del Corso di Diploma Universitario in Biologia (indirizzo farmacologico-tossicologico)

A.4 – BORSE DI STUDIO PER ATTIVITA' DI RICERCA: NOMINA COMMISSIONI

- A.4.1. – Si procede, ai sensi del regolamento delle borse di studio per attività di ricerca, dietro indicazione dei titolari (è il termine giusto?) delle borse di studio a nominare i membri delle commissioni giudicatrici:
TITOLO: Comprensione del significato biochimico o fisiologico del legame covalente del coenzima FAD in flavoproteine ossidasi - COMMISSIONE: dott. Pollegioni, prof. Bernardini, dott. Piubelli
TITOLO: Clonaggio di geni localizzati in una regione del cromosoma 6 umano, coinvolto in numerose neoplasie solide ed ematologiche - COMMISSIONE: prof. Taramelli, prof. Bernardini, prof.a Russo
TITOLO: Messa a punto, calibrazione ed integrazione in un sistema GIS di un modello chemiodinamico per il Lago Maggiore - COMMISSIONE: prof. Calamari, dott. Di Guardo, dott. Martinoli
TITOLO: Elaborazione di modelli di valutazione ambientale per la stima di potenzialità del habitat nei confronti di alcune specie di vertebrati omeotermi - COMMISSIONE: prof. Tosi, dott. Martinoli, prof. Valvassori

A.5 - DOTTORATO DI RICERCA XVI CICLO: RINNOVI, NUOVE ATTIVAZIONI E CONSORZI

- A.5.1 – Viene sottoposta all'approvazione del Consiglio la domanda di attivazione del dottorato di ricerca (XVI ciclo) in BIOLOGIA EVOLUZIONISTICA E DELLO SVILUPPO (coordinatore prof. Taramelli) .
Il Consiglio approva unanime
- A.5.2 – Viene sottoposta all'approvazione del Consiglio la domanda di attivazione del dottorato di ricerca (XVI ciclo) in ANALISI, PROTEZIONE E GESTIONE DELLA BIODIVERSITA' (coordinatore prof. Calamari).
Il Consiglio all'unanimità approva.
- A.5.3 – Il prof. Peres chiede che venga approvata la partecipazione del DBSF, quale sede consorziata al XVI e XVII ciclo del dottorato di Ricerca in Fisiologia (sede amministrativa Milano I, coordinatore prof. Baldissera).
Il Consiglio approva unanime.
- A.5.4 – il prof. Calamari chiede che venga approvata la partecipazione del DBSF, quale sede consorziata al XVI ciclo del dottorato di ricerca in CHIMICA, BIOCHIMICA ED ECOLOGIA DEGLI ANTIPARASSITARI (sede Amministrativa Milano I, coordinatore prof. Merlini). Poiché il prof. Calamari è coordinatore di un dottorato presso l'Università degli Studi dell'Insubria si propone la sua sostituzione con il dott. Di Guardo.
Il Consiglio approva unanime
- A.5.5 – La prof.a Gramatica comunica che, anche per il prossimo ciclo di dottorato farà parte del Collegio dei Docenti del Dottorato in Scienze Ambientali dell'Università di Milano Bicocca. Chiede pertanto che venga approvato il rinnovo di tale dottorato in cui è consorziata l'Università dell'Insubria.
Il Consiglio approva unanime.
- A.5.6 – Il prof. Piccinini chiede che venga approvata l'istituzione di un nuovo dottorato di ricerca in Farmacologia, Chemioterapia e Microbiologia. Tale dottorato avrà sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Trieste ed avrà come coordinatore il prof. Tullio Giraldi.
Il Consiglio approva all'unanimità.

A.6 – SISTEMA BIBLIOTECARIO DI ATENEO

- A.6.1 – Con decreto Rettorale n. 1047 del 23.12.1999 è stato istituito il Centro Interdipartimentale di Servizi "Sistema Bibliotecario di Ateneo" con lo scopo di gestire i servizi bibliotecari, di informazione e documentazione dell'Ateneo per la ricerca, la didattica e l'amministrazione.
Con lettera del 24.12.1999n si chiedeva ai Presidi di Facoltà di comunicare al più presto il nominativo di un docente designato a rappresentare il Comitato Scientifico della biblioteca di Facoltà. La Facoltà si è già espressa a riguardo e si chiede pertanto di confermare il nominativo individuato, già Direttore della biblioteca dipartimentale, prof. Bernardini.
Il Consiglio approva unanime.
- A.6.2 – Con l'istituzione del nuovo Centro Interdipartimentale di Servizi, la sig.ra Teora Pasquina, attualmente in servizio, con un conferimento di incarico, presso la Biblioteca di Dipartimento, verrà sostituita dalla dott.a Maffioli Daniela attualmente in servizio presso l'Amministrazione Centrale. La sig.ra Teora Pasquina verrà trasferita presso gli uffici del Centro Interdipartimentale di Servizi con un contratto a termine.

A.7 – VARIE ED EVENTUALI

- A.7.1 – E' stata necessaria una ridefinizione dello spazio precedentemente individuato per lo spettrofotometro ad assorbimento atomico. Come già ampiamente discusso in Giunta lo strumento andrà localizzato nell'ultimo spazio destinabile a laboratorio situato nella parte sinistra in fondo al corridoio del piano viola dove attualmente si trova un locale di preparazione dei laboratori didattici.
- A.7.2 – Vengono illustrati i contributi per pubblicazioni presentati al Dipartimento (prof. Taramelli n. 4, dott. Vianelli n. 3)

A.7.3 – Si comunica che la richiesta avanzata precedentemente dal prof. Ghidoni per l'installazione di un apparecchio "INDOVINO", per l'individuazione dei numeri telefonici che chiamano un singolo apparecchio, risulta eccessivamente elevata (preventivo lit. 7.152.000) per cui non si ritiene necessario procedere oltre.

Alle ore 17.15 non essendovi altro da discutere il Direttore ringrazia tutti i presenti per la collaborazione sempre offerta durante il proprio mandato ormai in scadenza e, congedandosi ufficialmente in quanto il nuovo Direttore prenderà servizio a partire dal 1 febbraio 2000, dichiara chiuso il Consiglio di Dipartimento convocato in seduta plenaria.

Allontanati dalla sala i professori di seconda fascia, i ricercatori ed i rappresentanti del personale non docente, il Direttore dichiara aperta la seduta riservata ai docenti ordinari

B – SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI ORDINARI

B.1. – COMUNICAZIONI

Non essendovi nulla da discutere a riguardo si passa al punto seguente

B.2 – ELEZIONE MEMBRO USCENTE DELLA GIUNTA

B.2.1 – A seguito della votazione per il nuovo Direttore di Dipartimento si è resa necessaria l'elezione di un nuovo componente della Giunta. Il Direttore cede la parola al prof. Peres, in qualità di vice Direttore e prossimo Direttore per l'espletamento delle pratiche di votazione.

Sono presenti 7 professori ordinari su 9.

Si procede all'appello e si consegna ad ogni docente la scheda predisposta per la votazione. Ogni votante appone la preferenza, indicando il nome nell'apposito spazio, ed introduce la scheda nell'urna. Si passa quindi allo spoglio delle schede.

Nell'urna sono contenute n. 7 schede pari al numero dei votanti.

Dallo spoglio delle schede risultano le seguenti preferenze:

Prof. Piccinini	n. 4 schede
Prof. Calamari	n. 1 scheda
Prof. Valvassori	n. 1 scheda
Schede bianche	n. 1 scheda

Alla luce di quanto sopra, viene eletto nuovo membro della Giunta del DBSF il prof. Piccinini Francesco.

B.3 – VARIE ED EVENTUALI

Non essendovi nullaltro da discutere il Direttore ringrazia i presenti e, alle ore 17.20, dichiara chiusa la seduta riservata ai docenti ordinari.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(dott. Daniele Binda)

IL VICE DIRETTORE
(prof. Antonio Peres)