

GIUNTA DIPARTIMENTO DEL 13 MARZO 2000

VERBALE

Presenti:

Antonio Peres
Francesco Piccinini
Roberto Taramelli
Gianfranco Badaracco
Giovanni Bernardini
Alessandro Fumagalli
Antonio Di Guardo
Loredano Pollegioni
Daniele Binda

1) Comunicazioni

- Altre comunicazioni su sito web di Dipartimento
- Regolamento di Ateneo per l'utilizzo delle aule universitarie da parte di soggetti esterni
- Nomina prof. Lanzarone a Direttore del Centro di Ricerca "Informatica Interattiva"
- Scadenza rendicontazione progetti di Ricerca Bando 1997
- Bando di concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca su "Strumenti tele multimediali per l'apprendimento, la comunicazione scientifico culturale e il lavoro cooperativo"
- Conferimento borse di studio DBSF
- Prof. Ghidoni responsabile di ateneo per Internazionalizzazione – mobilità internazionale (programmi Socrates e collegati)

2) Approvazione verbale seduta precedente

- Consiglio di Dipartimento del 26 gennaio 2000

3) Provvedimenti per il personale

- Afferenza proff. Giberti e Lanzarone al Centro di Ricerca Informatica Interattiva. La Giunta prende atto.
- Congedo dott. Vianelli per motivi di Studio dal 01.04 al 30.06 2000 presso la Nagoya University (Giappone). Spese di viaggio sui propri fondi. La Giunta dà parere favorevole.

4) Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio

- Acquisto deionizzatore e MilliQ (circa 10.000.000). La Giunta dà parere favorevole all'acquisto di un secondo sistema MilliQ (8.545.000 + IVA) mentre per la colonna (deionizzatore) la proposta individuata è della ditta SILMACHIMICA ().
- Fotocopiatrici. La Giunta propone il noleggio di una seconda fotocopiatrice per la biblioteca. *Piano verde*: si propone uno scambio con fotocopiatrice con quella della Facoltà. *Piano giallo*: si propone di sopassedere.
- Sistema controllo TV biblioteca (circa 15.000.000). La Commissione di biblioteca si occuperà del problema della vigilanza e provvederà ad individuare la soluzione più idonea. Viene sollecitata l'attivazione di accesso tramite badge per la biblioteca. Il Direttore fa presente

che a breve dovrà essere affrontato con l'Amministrazione centrale il problema della vigilanza e del controllo degli accessi per l'intero edificio.

- Acquisto automezzo dipartimentale (circa 23.000.000). Vengono discusse le diverse necessità di utilizzo. *Di Guardo* esprime perplessità sulla sufficiente versatilità del mezzo proposto (Renault Kangoo o Citroen Berlingo). Il problema viene rinviato al Consiglio.
- Richiesta finanziamento per organizzazione Scuola di Fisiologia e Biofisica (3.000.000) <http://www.unich.it/sif/corso2000.htm>. La Giunta dà parere favorevole.
- FPD – Dopo discussione sull'opportunità di un differenziamento delle quote in base all'attività di legata alle tesi, si propone di distribuire una prima rata di lit. 1.500.000 e di rimandare ulteriori decisioni.
- Computer per Dr. Vannini, dr. Acquati e Prof. Piccinini. La Giunta dà parere favorevole ma propone che questa consuetudine cessi a causa delle diminuite disponibilità del dipartimento.
- Contributo per pubblicazioni. Si propone di stabilire le seguenti regole: lire 700.000 per pubblicazione; periodico elencato su Current Contents; il nome del DBSF deve comparire come sede della ricerca; il contributo viene accreditato quando viene consegnato il reprint o fotocopia dell'articolo.
- Seminari. Si propone di stabilire le seguenti regole:
 - il contributo massimo per ogni seminario è di lire 500.000 (max. 250.000 per compenso lordo [300.000 per gli stranieri] + 250.000 per eventuali spese di viaggio/alloggio).
 - La richiesta di pagamento di un seminario deve essere sostenuta dalle firme di almeno due componenti strutturati (professori o ricercatori) del DBSF.
 - ogni componente strutturato del DBSF può richiedere al massimo due seminari in un anno.
 - i seminari vengono approvati secondo l'ordine cronologico di richiesta.
 - la gestione di questa attività è affidata al dott. Giovannardi.
 - ognuno è libero di organizzare seminari il cui costo non sia a carico del DBSF.

Badaracco lamenta la scarsa partecipazione ai seminari. Il Direttore sollecita la ripresa delle attività di Journal Club.

- Conferimenti di incarico. La Giunta esprime parere favorevole.
- Variazioni di Bilancio (Allegato 1)
- Rinvio acquisti strumentazione con fondi trasferiti da Facoltà. La Giunta esprime parere favorevole.
- Ripartizione fondi destinati al personale convenzione Regione Lombardia – corso TEA. La Giunta esprime parere favorevole.
- Trasferimento Microscopio Elettronico JEOL 1200 da Dipartimento di Biologia Milano. La Giunta esprime parere favorevole.

- Attivazione progetto C.E. prof.ssa Gramatica 45.000 Euro. La Giunta prende atto.
 - Approvazione convenzione PARCO ADAMELLO BRENTA – TOSI/MARTINOLI contributo lit. 25 ML. La Giunta esprime parere favorevole.
 - Approvazione convenzione MONTE BARRO – CERABOLINI contributo lit. 10 ML. La Giunta esprime parere favorevole.
 - Concessione Contributo Straordinario per organizzazione congresso PROTEINE 2000 Lit. 26.000.000. La Giunta prende atto.
- 5) **Approvazione del rendiconto consuntivo dell'esercizio finanziario 1999.** La Giunta esprime parere favorevole.
- 6) **Utilizzo dell'avanzo di Dipartimento esercizio 1999 e relative variazioni di bilancio esercizio 2000.** La Giunta esprime parere favorevole ad utilizzare il modesto avanzo per le spese generali del Dipartimento.
- 7) **Programmi di ricerca di rilevante interesse nazionale – Cofinanziamento MURST – Anno 2000.** I modelli B dovranno essere consegnati entro il 16/3/2000 in Segreteria.
- 8) **Assegnazione spazi a prof.ssa Bracale**
- Dopo approfondita discussione la Giunta dà parere favorevole all'assegnazione alla prof. Bracale del laboratorio sito al piano giallo (221.0) in via provvisoria, fino al completamento dell'edificio monopiano ed alla conseguente redistribuzione degli spazi ai piani verde e viola.
 - Il Direttore segnala la scomparsa di un computer da questo laboratorio e invita i presenti ad attivarsi per rintracciarlo.
- 9) **Varie ed eventuali**
- *Fumagalli* istituzione di un servizio di ghiaccio secco a disposizione dei laboratori. La Giunta esprimere parere favorevole salvo verifica dei costi e delle modalità
 - Viene richiesto il completamento dell'installazione delle tende nei laboratori sprovvisti.