

**DBSF – DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA STRUTTURALE E FUNZIONALE
VIA J. H. DUNANT, 3 - VARESE**

GIUNTA DI DIPARTIMENTO DEL 15 GENNAIO 2001

Sono presenti:

Prof. Giovanni Bernardini
Dott. Antonio Di Guardo
Prof. Alessandro Fumagalli
Prof. Paolo Gerola
Dott.a Nicoletta Landsberger
Prof. Loredano Pollegioni
Prof. Roberto Taramelli

Sono giustificati
Prof.ssa Daniela Parolaro

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Comunicazioni
- 2) Provvedimenti per il personale
- 3) Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio
- 4) Varie ed eventuali

1 – COMUNICAZIONI

- Il Direttore ricorda l'invito rivolto a tutti i gruppi ad inviare le informazioni concernenti le pubblicazioni 2000 ed i finanziamenti ricevuti, per la compilazione della Relazione annuale 2000 del Dipartimento.
- Il sig. Boggini ha ottenuto un contratto semestrale per svolgere attività di portierato presso il DBSF. La Direzione ha già inviato una lettera di richiesta per l'assegnazione di un nuovo posto per questa funzione
- Il sig. Casciello, in passato manutentore della ditta Ganna, sarà assunto dalla nuova azienda che ha vinto l'appalto per la manutenzione dell'Università.
- Il giorno 11 gennaio scorso si è svolta la visita del Comitato di valutazione del sistema universitario del MURST presso il nostro Dipartimento.
- Il Consiglio di Amministrazione ha concesso i fondi per l'acquisto di un automezzo per il Dipartimento; la Segreteria ha già provveduto ad avviare le pratiche per l'acquisto secondo quanto stabilito a suo tempo dal Consiglio di Dipartimento.
- Il Consiglio di Amministrazione ha anche approvato l'assegnazione di un'integrazione dei fondi di dotazione anno 2000 di Lit. 40 milioni.
- Secondo quanto deciso nell'ultima seduta del Consiglio di Dipartimento, la Direzione ha inviato una richiesta di adesione al Centro Grandi Attrezzature diretto dal Prof. De Luca.
- Il Direttore ricorda che mercoledì 17 gennaio 2001, al termine della seduta del Consiglio di Dipartimento si terranno le votazioni per il rinnovo della Giunta
- Il Direttore dà la parola al Prof. Gerola che presenta una relazione sulla soluzione individuata, grazie alla collaborazione di tutto il personale del piano verde, per l'assegnazione di un laboratorio alla Prof.ssa Barbieri. La soluzione prevede lo spostamento di alcune apparecchiature al fine di liberare il laboratorio n. 107 che sarebbe quindi assegnato alla prof.ssa Barbieri.
- Il Prof. Fumagalli chiede se in questa fase è possibile prevedere una soluzione anche per la dott. Carlucci che dovrebbe aumentare la propria presenza al DBSF. Il prof. Peres ricorda che bisogna pensare anche alla sistemazione dei due nuovi tecnici che prenderanno prossimamente servizio, essendo ormai in via di conclusione i relativi concorsi. La sistemazione definitiva di questo nuovo personale dovrà attendere il completamento dell'edificio monopiano esterno.

2) PROVVEDIMENTI PER IL PERSONALE

- Il Prof. Crosa ha presentato una richiesta di poter far parte del Collegio dei docenti della scuola di Dottorato in "Scienze Ambientali", XVII ciclo presso Milano Bicocca. Secondo il Prof. Crosa, tale richiesta non comporta la costituzione di un consorzio. La Giunta dà parere favorevole.

- Utilizzo di un posto (ex 6 livello tecnico) liberatosi per il passaggio della dott.ssa Bossi al ruolo di Ricercatore.

Il Direttore informa che la prof.ssa Parolaro ha inviato una richiesta affinché questo posto sia assegnato al polo di Busto, per far fronte alle esigenze di didattica e di ricerca. Il personale non docente del DBSF, riunitosi in assemblea, ha chiesto che questo posto venga assegnato alla sede di Varese con il compito di occuparsi del magazzino, delle autoclavi ed eventuali altri compiti dipartimentali.

Il Direttore ritiene che sia opportuno considerare anche la necessità di aumentare il numero delle unità di personale amministrativo che attualmente appare sottodimensionato rispetto alla consistenza del Dipartimento; un'altra esigenza segnalata dal Direttore è quella relativa alla gestione della sicurezza delle strutture dipartimentali.

Segue un'ampia discussione, nella quale vengono presentate opinioni piuttosto diversificate. Poiché non appare che la Giunta sia in grado di convergere su di una particolare proposta, il Direttore chiede ai presenti di farsi portavoce presso i colleghi di quanto discusso, affinché si possa pervenire ad una decisione nelle prossime riunioni di Consiglio di Dipartimento e Giunta.

- Il Direttore riporta una proposta del personale non docente che chiede che parte dei proventi delle convenzioni e delle operazioni in conto terzi venga accantonata in un fondo comune da distribuire a tutto il personale non docente del Dipartimento. La Giunta è in linea di massima favorevole a questa proposta, salvo la verifica delle modalità operative.

3) CONVENZIONI, AUTORIZZAZIONI ALLA SPESA E VARIAZIONI DI BILANCIO

- Il Direttore illustra brevemente una prima situazione di chiusura dell'esercizio finanziario 2000, commentando le principali voci di spesa. In particolare, risulta un avanzo piuttosto consistente sui fondi trasferiti dalla Facoltà di Scienze MFN di Varese e destinati all'acquisto di strumenti, secondo quanto specificato dalla Facoltà stessa. Tuttavia, il Dipartimento ha sostenuto spese relative alle attività della Facoltà che, per il biennio 1999-2000, ammontano a circa 54.000.000 di lire, una cifra superiore a quella avanzata sui fondi trasferiti. Il Direttore propone di azzerare le partite pendenti con la Facoltà in modo da cominciare il nuovo anno con una situazione di pareggio. La Giunta concorda con questa posizione.

- Il Direttore informa di aver ricevuto dalla Prof. Pilone la richiesta per un contributo dipartimentale di 40.000.000 di lire per l'acquisto di un'apparecchiatura "stop flow", del costo complessivo di circa 160.000.000 di lire. Il prof. Fumagalli fa presente che occorrerebbe aumentare il numero ed il tipo di lampade per lo spettrofotometro ad assorbimento atomico, per una spesa stimabile in alcuni milioni. La dott.ssa Landsberger segnala che l'apparecchiatura per l'acquisizione di immagini di gel dovrà essere aggiornata nel prossimo futuro. Il Direttore ritiene che il Dipartimento debba dotarsi di un nuovo server dipartimentale per la gestione del sito web. Nella discussione che segue si rileva che, sebbene tutte le richieste sopraesposte rivestano un interesse comune dipartimentale, e quindi in linea di principio siano meritevoli di supporto, sia corretto procedere a decisioni solo dopo che tutti i membri del Dipartimento abbiano avuto la possibilità di formulare proposte di acquisizione di strumenti di interesse generale. Viene anche discussa la situazione dei nuovi membri del Dipartimento, che appare largamente diversificata. La Giunta concorda quindi sulla seguente procedura: verrà pubblicamente richiesto a tutti i componenti del DBSF di fare proposte di acquisto di attrezzature scientifiche di interesse comune; per i nuovi membri del DBSF si potrà prescindere da quest'ultima condizione. Queste richieste verranno valutate ed approvate da un'apposita commissione. La precisazione del budget a disposizione potrà essere fatta non appena si avranno indicazioni più precise sulla dotazione dipartimentale.

4) VARIE ED EVENTUALI

- Il Prof. Pollegioni segnala carenze nella pulizia di alcuni locali. Poiché sono giunte anche altre segnalazioni in questo senso, la segreteria provvederà ad informare i responsabili dell'Impresa di Pulizie di queste lamentele.

Non essendovi altro da discutere alle ore 16.45 la seduta della Giunta viene dichiarata chiusa.