

**DBSF – DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA STRUTTURALE E FUNZIONALE
VIA J. H. DUNANT, 3 - VARESE**

GIUNTA DI DIPARTIMENTO DEL 19 FEBBRAIO 2001

Sono presenti:

Daniele Binda
Magda De Eguileor
Antonio DiGuardo
Alessandro Fumagalli
Paolo Gerola
Nicoletta Landsberger
Antonio Peres
Loredano Pollegioni
Roberto Taramelli

Sono assenti:

Daniela Parolaro (Giustificata)

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Comunicazioni
- 2) Provvedimenti per il personale (posto ex 6 livello vacante, relazione commissione)
- 3) Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio (relazione commissione attrezzature, fondo comune personale non docente, FPD)
- 4) Approvazione rendiconto consuntivo esercizio finanziario 2000
- 5) Utilizzo dell'avanzo di Dipartimento esercizio 2000 e relative variazioni di bilancio
- 6) Varie ed eventuali

1. Comunicazioni

- 1.1. Il Direttore informa che è uscito il bando 2001 per il finanziamento di Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale; maggiori informazioni presso il sito web del MURST; la scadenza è il 31 marzo 2001.
- 1.2. E' pervenuta una lettera del prof. Gerola che informa che nei giorni 26, 27 e 28 settembre 2001 si terrà a Varese il Congresso Nazionale della Società Italiana di Botanica. Nella lettera viene anche richiesto l'utilizzo dell'Aula Magna ed un contributo dipartimentale
- 1.3. Si ricorda che la riunione del Consiglio di Dipartimento di mercoledì 21 marzo 2001 avrà inizio, come già indicato in convocazione, alle ore 10.30.
- 1.4. Poiché tale spostamento ha dovuto alla posizione di un seminario nel pomeriggio dello stesso giorno, Il Direttore ricorda che il giorno previsto per seminari è il martedì e invita tutti a voler rispettare il più possibile tale indicazione.
- 1.5. E' pervenuta una lettera del prof. La Monica, Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, Fisiche e Matematiche della sede di Como del nostro Ateneo, con la proposta di organizzare una Giornata Scientifica Inter-dipartimentale; dopo breve discussione, la Giunta dà parere favorevole ad approfondire tale proposta.
- 1.6. Il Direttore ricorda di avere già inviato a tutti, via e-mail, l'invito a presentare alla Segreteria del DBSF entro il 5/3/2001 eventuali richieste per l'istituzione d'assegno di collaborazione alla ricerca. Le richieste vanno compilate secondo le istruzioni contenute nel relativo regolamento, disponibile presso il sito web dell'Ateneo:
<http://www.uninsubria.it/ateneo/>

2. Provvedimenti per il personale (posto vacante, relazione commissione)

- 2.1. Il sig. Terzaghi Raffaele, vincitore del concorso per un posto di 5° livello, ha preso servizio presso il nostro Dipartimento in data 01.02.2001

- 2.2. L'Amministrazione centrale ha attribuito un nuovo incarico (Dipartimento di Economia) al Segretario Amministrativo Dott. Binda, con decorrenza 01.02.2001
- 2.3. Il dottor Statuto, a seguito della nomina per un incarico a tempo indeterminato nel ruolo sanitario di Dirigente Biologo, ha presentato domanda per collocamento in aspettativa obbligatoria senza assegni, come previsto dall'art. 14 del DPR 382/1980
- 2.4. La prof.ssa Parolaro ha chiesto al Dipartimento che il sig. Terzaghi sia autorizzato a recarsi presso la sede di Busto Arsizio per svolgere compiti di assistenza al corso di Laboratorio di Chimica. La Giunta dà parere favorevole.
- 2.5. Il Direttore illustra la relazione compilata dalla Commissione (Banfi, Monti e Terzaghi) riguardante il personale non docente ed il suo carico di lavoro, in relazione alla destinazione del posto ex 6° livello vacante. Nelle sue conclusioni la Commissione identifica come prioritarie le necessità dell'amministrazione del Dipartimento e quelle della sede di Busto, suggerendo comunque di privilegiare queste ultime. Nella relazione viene anche sottolineata l'esigenza di una revisione dei compiti del personale nella sede di Varese. Segue un'ampia discussione alla quale partecipano Gerola, Pollegioni, de Eguileor, Di Guardo. Da parte di alcuni si segnala che i dati riportati nella relazione richiedano un maggior approfondimento; viene fatto anche rilevare che l'assegnazione di nuovo posto di tecnico alla sede di Tecnico eliminerebbe la necessità di utilizzo in missione di personale della sede di Varese (vedi sopra). Al termine del dibattito, la Giunta concorda sostanzialmente con le conclusioni della Commissione di assegnare il posto vacante per le necessità della sede di Busto Arsizio. Raccogliendo le indicazioni della Commissione, ed in conseguenza dell'arrivo delle due nuove unità di personale, Il Direttore provvederà a definire, in accordo con il personale non docente, una revisione degli incarichi di lavoro.

3. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa, variazioni di bilancio (relazione commissione attrezzature, fondo comune personale non docente, FPD)

- 3.1. Il Prof. Gerola illustra la relazione prodotta dalla Commissione di Giunta (Taramelli, Gerola, Parolaro), nominata per valutare le richieste di acquisto di attrezzature di interesse dipartimentale o per nuovi membri del DBSF. Le richieste sono state classificate come: a) attrezzature di interesse dipartimentale, b) attrezzature per nuovi membri, c) attrezzature di interesse comune a più gruppi e, d) attrezzature di interesse di singoli gruppi. In conseguenza di questi criteri viene proposta la seguente lista:

1	a	Fabbricatore di ghiaccio	3.800.000
2	a	Sistema fotografico digitale	11.400.000
3	b	Computer (Crosa)	2.500.000
4	b	Incubatore da banco (Barbieri)	8.400.000
5	c	Lampade per assorbimento at.	4.300.000
6	c	Gas-cromatografo	12.000.000
7	c	Detector ECD	7.600.000
8	d	Spettrofot. Stopped-flow	40.000.000

La Giunta si dichiara concorde con la proposta espressa dalla Commissione, con l'unica variante di portare a lire 3.500.000 l'assegnazione alla richiesta del prof. Crosa. La cifra di 50.000.000, indicata come ammontare disponibile consentirebbe di coprire sostanzialmente tutte le richieste, ad eccezione dell'ultima.

- 3.2. La Giunta esprime parere favorevole all'attribuzione di un Incarico alla dott.a Ramona Moroni per "Disegno di primer per PCR adeguati alla genotipizzazione di topi, e analisi fenotipica dei mutanti", su fondi MURST prof. Taramelli
- 3.3. La Giunta esprime parere favorevole all'approvazione di un Contratto di ricerca con la ditta Antibioticos SpA, per un importo totale di lit. 114.000.000 (responsabile scientifico prof. Loredano Pollegioni)
- 3.4. La Giunta esprime parere favorevole alla richiesta di un contributo del Dipartimento per il congresso Nazionale di Botanica; per uniformità con precedenti assegnazioni, il Direttore propone la cifra di lit. 3.000.000; il prof. Gerola chiede 5.000.000. La decisione viene demandata al Consiglio di Dipartimento
- 3.5. La Giunta dà parere favorevole alla richiesta di sostituzione della stampante a colori del piano verde, in quanto la riparazione risulta di importo elevato e quindi non giustifica l'operazione.

4. Approvazione rendiconto consuntivo esercizio finanziario 2000

4.1. Viene illustrato il rendiconto consuntivo per l'esercizio finanziario 2000 che presenta un avanzo contabile pari a lit. 1.995.742.525. L'esercizio finanziario si chiude con somme accertate e non rimosse per un importo pari a lit. 1.948.029.623.

Da più parti viene fatto rilevare come questa situazione danneggi pesantemente il Dipartimento, in quanto la cronica carenza di liquidità non consente pagamenti in tempi rapidi che permetterebbero condizioni di acquisto più favorevoli. Vengono anche espresse vivaci lamentele in relazione alle difficoltà di emissione di buoni d'ordine, condizione che ostacola l'attività di ricerca. Il Direttore ed il Segretario amministrativo spiegano come quest'ultima situazione sia causata dall'adozione del nuovo sistema di gestione amministrativa che richiede un periodo di rodaggio sia del software che del personale. Tuttavia si tratta di una situazione contingente che sarà risolta in breve tempo. Per quanto riguarda la carenza di liquidità che, come detto più volte, è in buona parte dovuta alle disposizioni di tesoreria unica, il Direttore ed il Segretario amministrativo, si attiveranno presso l'Amministrazione centrale per cercare di risolvere in modo definitivo la questione. La Giunta approva il rendiconto.

5. Utilizzo dell'avanzo di Dipartimento esercizio 2000 e relative variazioni di bilancio

5.1. Viene presentata la proposta di utilizzo dell'avanzo contabile secondo lo schema di seguito riportato. Si ricorda ai presenti che l'esercizio finanziario presenta impegni non pagati per un importo pari a lit. 687.582.213

Cat	Cap	Descrizione	Importo
1	1	Spese per il funzionamento degli organi amministrativi	-
2	1	Spese per collaborazioni esterne	86.402
2	2	Indennità di missione	5.966.456
2	3	Spese per congressi, convegni. scambi culturali	372.742
2	5	Spese per dottorati di ricerca	140.000
2	6	Spese per pubblicazioni e collane	-
3	1	Acquisto giornali, riviste, pubblicazioni varie	792.199
3	2	Spese manutenzione ed esercizio mezzi trasporto	272.900
3	4	Spese per trasporti e facchinaggi	-
3	5	Acquisto materiale di consumo	10.278.286
3	6	Spese postali e telegrafiche	1.797.981
3	7	Spese telefoniche	454.000
3	8	Spese manutenzione attrezzature, macchinari e mobili	28.236.414
3	10	Spese noleggio fotocopiatrici ed attrezz. Ufficio	3.874.652
3	13	Spese di pulizia	59.280.000
3	14	Spese per rilegatura	2.312.000
4	2	Spese e commissioni bancarie	721.251
6	1	Rimborsi e recuperi diversi	-
8	1	Acquisto impianti, attrezzature e macchinari	49.551
8	3	Acquisto mobili e macchine d'ufficio	975.643
8	4	Acquisto libri, riviste e altre pubblicazioni	127.215.818
9	1	Spese per l'esecuzione di ricerche finanziate dall'Ateneo (ex 60%)	366.955.186
9	2	Spese per l'esecuzione di ricerche finanziate dal MURST 40%	334.888.312
9	4	Spese per contratti e convenzioni di ricerca con lo Stato o altri Enti pubblici e privati	986.939.459
9	5	Spese per l'esecuzione ricerche finanziate dal CNR (Contratti)	9.086.741
9	6	Spese per l'esecuzione ricerche finanziate dal CNR (Contributi)	55.046.532
TOTALE			1.995.742.525

6. Varie ed eventuali

6.1. Non vi sono questioni da discutere.

Non essendovi altro da discutere alle ore 17.00 la seduta della Giunta viene dichiarata chiusa.