

**DBSF – DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA STRUTTURALE E FUNZIONALE
VIA J. H. DUNANT, 3 - VARESE**

GIUNTA DI DIPARTIMENTO DEL 18 GIUGNO 2001

Sono presenti:

Dott. Daniele Binda
Prof.ssa Magda de Eguileor
Dott. Antonio Di Guardo
Prof. Alessandro Fumagalli
Prof.ssa Daniela Parolaro
Prof. Antonio Peres
Prof. Loredano Pollegioni
Prof. Roberto Taramelli

Sono giustificati:

Prof. Paolo Gerola
Dott.a Nicoletta Landsberger

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Comunicazioni
- 2) Provvedimenti per il personale
- 3) Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio
- 4) Giornata Dipartimentale
- 5) Proposta di istituzione di Centro di Ricerca
- 6) Sede di Busto Arsizio
- 7) Varie ed eventuali

1) COMUNICAZIONI

- L'apposita Commissione ha identificato i contributi da portare alla Giornata scientifica Interdipartimentale, prevista per il 17 ottobre 2001 a Como.
- Il Ministero della Sanità ha richiesto precisazioni in merito alla notifica di impianto per trattamento di MOGM ed il pagamento di un tributo di lit. 2.000.000. Il Dipartimento sta provvedendo a perfezionare la pratica.
- E' in via di definizione la convenzione tra l'Ateneo e la ASL per la consulenza veterinaria; è prevedibile una spesa annuale di lit. 4.000.000 per ogni stabulario.
- il prof. Fumagalli aggiorna i presenti sulla situazione del Centro di Servizi Grandi Attrezzature per la ricerca Biomedica: manca ancora l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e l'assegnazione di una dotazione.
- Il Direttore informa di aver ricevuto comunicazione dell'assegnazione della dotazione dipartimentale per l'anno 2001, che ammonta a lit. 408.000.000.
- In relazione a quanto esposto nei punti precedenti, il Direttore rileva con rammarico che le sollecitazioni rivolte dallo stesso al Consiglio di Amministrazione, tese ad ottenere una maggiore considerazione delle rilevanti spese istituzionali del DBSF, sono state completamente ignorate, essendo la dotazione 2001 addirittura inferiore a quella dell'anno 2000 (418.000.000). Questo fatto, insieme al mancato trasferimento delle spese di manutenzione delle

grandi attrezzature all'apposito Centro, pone il DBSF in una difficile situazione economica che sarà ulteriormente appesantita dalla duplicazione di alcune spese relative all'inizio delle attività della sede di Busto Arsizio.

2) PROVVEDIMENTI PER IL PERSONALE

- La sig.ra Patrizia D'Angelo ha preso servizio presso il polo di Busto Arsizio per attività di custodia e addetta ai servizi generali.
- Il Direttore illustra ai presenti la situazione aggiornata dei servizi di portierato e manutenzione. Il sig. Boggini, addetto al portierato, terminerà il proprio incarico alla fine del prossimo mese; il sig. Casciello, manutentore dipendente della ditta Ganna, cesserà la propria attività questo mese. Per quanto riguarda il portierato e la custodia dell'edificio, è intenzione dell'Amministrazione centrale gestire tale problema unitamente all'assistenza delle aule didattiche, mediante l'istituzione di un nuovo servizio centralizzato. A tale scopo verranno fatte delle assunzioni di categoria B. Il Direttore Amministrativo ha inoltre espresso l'intenzione di avvalersi di Cooperative di lavoro esterne (previa verifica della fattibilità amministrativa) per garantire le risorse umane necessarie per particolari esigenze. La Giunta lamenta il non coinvolgimento del Dipartimento in alcune decisioni prese dall'Amministrazione centrale. In particolare de Eguileor fa presente per esempio che l'utilizzo dell'Aula Magna da parte di esterni non dovrebbe precludere l'indirizzo prioritario del Dipartimento e della Facoltà.
- Il Direttore ricorda la volontà espressa nelle precedenti riunioni di Giunta e Consiglio, di richiedere un collaboratore semestrale per le esigenze della segreteria amministrativa del Dipartimento. La Giunta concorda di proporre al prossimo Consiglio di Dipartimento di deliberare positivamente a questo proposito

3) CONVENZIONI, AUTORIZZAZIONI ALLA SPESA E VARIAZIONI DI BILANCIO

- E' stato emanato un decreto del Direttore in cui si approva l'accordo di collaborazione scientifica proposto dal Dott. Rossetti con Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna per la realizzazione delle seguenti ricerche: "Metodi di prova per il controllo del rischio tossicologico e virologico nei prodotti ittici", "Messa a punto fino ad eventuale validazione di procedure per verificare il grado di sicurezza degli alimenti". La Giunta esprime parere favorevole.
- Il Dott. Rossetti richiede l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca, durata 12 mesi, importo lit. 30.000.000, sui fondi derivanti dall'accordo con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna (vedi punto precedente). La Giunta esprime parere favorevole.
- La Prof.ssa Barbieri richiede l'istituzione di una borsa di studio/conferimento di incarico per lit. 6.000.000 su fondi concessi da società PRO BIO SINT SRL. La Giunta esprime parere favorevole.
- E' giunta comunicazione di un finanziamento da parte del Ministero delle Politiche Agricole e Forestali per un programma di ricerca coordinato dalla Prof.ssa de Eguileor.
- Il Direttore cede la parola al segretario amministrativo che illustra brevemente la situazione economica del dipartimento che presenta una disponibilità residua per l'esercizio finanziario 2001 di lit. 153 milioni circa.
- Il prof. Taramelli ricorda le pressanti esigenze di sostituzione dell'incubatore che verrà trasferito alla sede di Busto, ed in generale di potenziamento del servizio Colture cellulari, e preannuncia una richiesta dettagliata da parte dei dott. Acquati e Giovannardi.
- Il prof. Fumagalli fa presente la necessità di riconsiderare la situazione dei freezer - 80° che preoccupa tutti gli utenti a causa del ridotto spazio attualmente

disponibile. La Giunta propone che venga effettuata una ricognizione del materiale giacente nei frigoriferi -80° per ogni piano al fine di razionalizzare la situazione, in attesa di acquisire un nuovo freezer non appena le condizioni economiche del Dipartimento lo consentiranno. La Giunta propone di affidare tale incarico alla Prof.ssa Barbieri.

4) GIORNATA DIPARTIMENTALE

- Il Direttore avanza la proposta di organizzare, anche per il corrente anno, un momento di incontro scientifico dipartimentale. Infatti la Giornata Interdipartimentale che si svolgerà a Como, non consentirà, per questioni di tempo, la presentazione della propria attività da parte di tutti i ricercatori del DBSF. Inoltre è prevedibile che non vi sarà in quella sede una adeguata partecipazione degli studenti di Varese, che sono tra i più importanti destinatari di questa attività di comunicazione scientifica. Il Direttore propone quindi di organizzare una Giornata Scientifica Dipartimentale basata su una esposizione a poster, alla quale si potrebbero affiancare due o tre conferenze da parte di scienziati invitati su argomenti che possano soddisfare gli interessi dei diversi settori attivi nel Dipartimento. Segue una discussione nella quali i presenti esprimono un parere sostanzialmente favorevole. La Prof.ssa De Eguileor propone di associare questa manifestazione all' "Open Day" che il Rettorato intende organizzare. La prof.ssa de Eguileor si incarica di riferire maggiori informazioni in relazione a questa possibilità.

5) PROPOSTA DI ISTITUZIONE DI CENTRO DI RICERCA

- Il Direttore illustra la richiesta avanzata dai Proff. Crosa, Calamari e Tosi per l'istituzione di un "Centro di ricerca sul lago di Varese e sulle risorse ambientali locali". Segue un'ampia discussione nella quale gli intervenuti sono concordi nel riconoscere l'importanza che l'istituzione di tale Centro avrebbe nei confronti della realtà locale ed in relazione alla possibile acquisizione di finanziamenti; il Direttore segnala alcune incertezze di carattere formale, essendovi contraddizione tra i Regolamenti dei Centri già esistenti presso l'Ateneo, che non fanno riferimento a Dipartimenti, e le disposizioni contenute nella bozza di Statuto, che prevedono invece l'afferenza Dipartimentale dei Centri. Considerata l'importanza di una sollecita istituzione di questo Centro, appare consigliabile fare riferimento alla normativa utilizzata dai Centri già esistenti piuttosto che a quella prevedibile dalla bozza di Statuto, che appare passibile di rilevanti modifiche. Pertanto la Giunta propone di approvare la richiesta di utilizzo di spazi e di personale del Dipartimento per le attività del Centro.

6) SEDE DI BUSTO ARSIZIO

- La prof.ssa Parolaro illustra brevemente la situazione logistica del polo di Busto Arsizio dopo il trasloco del gruppo di Farmacologia da Milano. Vengono elencati alcuni problemi tra i quali quelli relativi alla rete telefonica, che sarà attiva tra un paio di settimane, e la mancanza dello stabulario e del laboratorio radioisotopi, dei quali si prevede l'attivazione nel mese di settembre; i rapporti con il Comune appaiono continui e costruttivi.
- Viene quindi data la parola al prof. Badaracco (invitato su richiesta della Dott.ssa Landsberger) per illustrare l'ipotesi di trasferimento del gruppo di Biologia molecolare presso la sede di Busto Arsizio. Il prof. Badaracco consegna ai presenti una lettera ([vedi allegato](#)) nella quale viene esposta una serie di problemi concreti della sede di Busto Arsizio, ai quali si richiede che il Dipartimento faccia fronte. Dopo una rapida lettura del testo, il Direttore e diversi

membri della Giunta rilevano come tutti i punti costituiscano un impegno che il Dipartimento si è già assunto di fatto, e che certamente intende mantenere per il futuro, nei limiti delle sue possibilità e competenze, e nel quadro di un equilibrato sviluppo delle due sedi. Viene sottolineata da varie parti l'importanza che l'insediamento del gruppo di Farmacologia venga sostenuto dalla presenza di altre forze e, a questo proposito, il Direttore ed altri membri della Giunta fanno notare come nella lettera non compaia una manifestazione degli intenti del gruppo di Biologia molecolare. Il prof. Badaracco viene quindi invitato a voler precisare le intenzioni del gruppo suddetto.

7) VARIE ED EVENTUALI

- I Prof. DeEguileor e Pollegioni segnalano la necessità di risolvere il problema del condizionamento del laboratorio didattico di Biologia Sperimentale. Il Direttore riferisce di aver inviato un paio di mesi fa una richiesta di intervento urgente in tal senso. Si conviene, vista l'urgenza, di utilizzare temporaneamente alcuni condizionatori mobili esistenti in Dipartimento.
- Vengono rinnovate da diversi membri lamentele per l'insufficiente pulizia dei locali del Dipartimento. La Giunta chiede che l'amministrazione di Dipartimento si incarichi di riportare tale lamentela all'amministrazione centrale perché provveda a darne opportuna comunicazione alla ditta appaltatrice.

Non essendovi altro da discutere alle ore 16.50 la seduta della Giunta viene dichiarata chiusa.