

VERBALE N° 3 – SEDUTA DEL 17 APRILE 2002

Nell'Aula Magna dell'edificio del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale di via J. H. Dunant, 3 – VARESE – il giorno 17 aprile 2002 si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Antonio Peres

Svolge funzione di Segretario verbalizzante il Dott. Stefano Motta

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

Prof. Gianfranco Badaracco (A)
Prof. Giovanni Bernardini (G)
Prof. Davide Calamari (P)
Prof. Paolo Gerola (A)
Prof. Achille Ghidoni (G)
Prof.ssa Daniela Parolaro (G)
Prof.ssa Mirella Pilone (G)
Prof. Marco Saroglia (P)
Prof. Roberto Taramelli (P)
Prof. Roberto Valvassori (G)

PROFESSORI ASSOCIATI

Prof. Stefano Banfi (P)
Prof.ssa Paola Barbieri (P)
Prof. Giorgio Binelli (G)
Prof.ssa Marcella Bracale (A)
Prof. Fabrizio Celentano (A)
Prof. Giuseppe Crosa (A)
Prof.ssa Magda de Eguileor (P)
Prof. Mauro Fasano (P)
Prof. Riccardo Fesce (P)
Prof. Alessandro Fumagalli (P)
Prof.ssa Paola Gramatica (P)
Prof.ssa Elena Monti (G)
Prof. Loredano Pollegioni (A)
Prof. Alfredo Porati (P)
Prof.ssa Mariangela Prati (P)
Prof. Guido Tosi (G)

RICERCATORI

Dott. Francesco Acquati (P)
Dott. Ian Marc Bonapace (P)
Dott.a Elena Bossi (P)
Dott. Maurizio Brivio (G)
Dott.a Paola Campomenosi (P)
Dott.a Lucia Carlucci (P)
Dott. Bruno Cerabolini (P)
Dott. Antonio Di Guardo (P)
Dott. Marzia Bruna Gariboldi (P)
Dott.a Stefano Giovannardi (A)
Dott.a Rosalba Gornati (P)
Dott.a Maria Ilde Granero (P)
Dott.a Annalisa Grimaldi (P)
Dott.a Nicoletta Landsberger (G)
Dott. Adriano Martinoli (P)
Dott. Gianluca Molla (P)
Dott. Giampaolo Perletti (G)
Dott. Luciano Piubelli (P)
Dott. Carlo Rossetti (P)
Dott. Candida Vannini (P)
Dott. Alberto Vianelli (G)

RAPPRESENTANTI dei DOTTORANDI

Dott. Marco Bianchi (P)
Dott.a Barbara Raimondi (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

Sig.ra Adriana Jacona (P)
Sig.ra Cinzia Roganti (P)
Sig. Giorgio Terzaghi (P)

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio
5. Domanda Assegni di Collaborazione alla Ricerca
6. Varie ed eventuali

Alle ore 14.40, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1.1 Il Direttore informa che il Nucleo di Valutazione ha richiesto la compilazione di informazioni riguardanti le attività del Dipartimento nell'anno 2000 (Anagrafe delle ricerche). Si tratta di un lavoro di notevole impegno che rischia di rallentare pesantemente l'attività della segreteria Amministrativa. Al fine di evitare disagi e ritardi nella normale gestione amministrativa, il Direttore propone che le informazioni attinenti la ricerca vengano inserite direttamente dagli interessati. La Sig.ra Roganti farà da tramite per la parte amministrativa ed informatica. Verranno inviate istruzioni in merito alla compilazione dei moduli.
- 1.2 Il Progetto presentato dalla Prof.ssa Pilone, dal titolo: "Struttura e funzione nella scienza delle proteine" nell'ambito del bando per i Centri di eccellenza è stato selezionato dal Consiglio di Amministrazione come meritevole di finanziamento. Il Rettore ha affermato che questo tipo di bando verrà ripetuto anche l'anno prossimo.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

- 2.1 Viene approvato all'unanimità il verbale del Consiglio di Dipartimento del 20 marzo 2002 con le modifiche richieste dalle prof.sse Barbieri, Monti e Gramatica (punto 6).

3. Provvedimenti per il personale

- 3.1 Un gruppo di ricercatori che utilizzano i laboratori di colture cellulari ha inviato una lettera con la richiesta di un posto di collaboratore tecnico di categoria D1 per la gestione delle operazioni che riguardano la cura, lo stoccaggio ed il trattamento delle linee cellulari e la manutenzione della strumentazione. Il Direttore ricorda che il Dipartimento ha da poco assunto delle decisioni riguardo alla destinazione di nuovi posti di personale tecnico/amministrativo e che non sono previste a breve nuove assegnazioni.
- 3.2 E' giunta la richiesta di afferenza al Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale da parte della Dott.ssa Charlotte Kilstrup Nielsen, che ha preso servizio il 1 aprile 2002 come Ricercatore Universitario presso la Facoltà di Scienze MFN di Varese per il settore disciplinare BIO11. La Dott.ssa Nielsen farà parte del gruppo di Biologia molecolare presso la sede di Busto Arsizio. Il Consiglio approva unanime.

4. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio.

- 4.1 Sono state presentate due richieste di conferimento di incarico per attività di ricerca bibliografica finalizzata alla produzione di pubblicazioni scientifiche da parte del Prof. Badaracco su fondi Telethon, per un importo onnicomprensivo di euro 1600 ciascuna. Il Consiglio approva all'unanimità.
- 4.2 Il Dott. Motta illustra brevemente le variazioni di bilancio (vedi allegato). Il Consiglio approva unanime.
- 4.3 Alcuni docenti del Dipartimento richiedono l'autorizzazione all'acquisto di uno strumento HPLC con spesa gravante in parte sui propri fondi di ricerca ed in parte sul fondo dipartimentale assegnato nel Consiglio di Dipartimento del 20/3/2002. Sono stati presentati tre preventivi: uno della ditta Agilent Technologies (euro 26543,60), uno della Waters SpA (euro 27400,00) ed uno della Metrohm Italiana Srl (euro 33045,00), tutti IVA esclusa. L'offerta della ditta Agilent appare quella migliore sia per le caratteristiche tecniche sia per il prezzo più basso. La Giunta ha già dato parere favorevole. Il Consiglio approva unanime.
- 4.4 La Prof.ssa De Eguileor chiede l'acquisto di un Microtomo Criostato e relativi accessori, su fondi allo scopo attribuiti dal Rettore (Fondazione CARIPLO). Sono stati richiesti preventivi alla ditta Zeiss e Leica, aziende leader del settore. Manca una terza offerta giacché lo strumento non viene prodotto da altre ditte. La Prof.ssa De Eguileor ritiene che, confrontando le caratteristiche tecniche ed il costo dei due strumenti, quello offerto dalla ditta Leica sia migliore. Il costo dello strumento è pari a euro 19367,00 + IVA. La Giunta ha dato parere favorevole. Il Consiglio approva unanime.
- 4.5 Occorre rinnovare il contratto del dott. Osimani quale esperto qualificato per il laboratorio Radioisotopi per il periodo dal marzo 2002 a marzo 2003. L'importo complessivo ammonta a euro 3511,90 + IVA, ai quali deve essere aggiunta una quota di euro 103,30 a visita. La spesa graverà sui fondi del Dipartimento. La Giunta ha dato parere favorevole. Dopo alcuni chiarimenti richiesti dal prof. Banfi, il Consiglio approva all'unanimità.

5. Domanda Assegni di Collaborazione alla Ricerca

- 5.1 Seguendo le indicazioni emerse nel precedente Consiglio di Dipartimento, la Commissione per la valutazione delle richieste per assegni di collaborazione alla ricerca ha effettuato un riesame delle domande. Il supplemento di istruttoria, comprendente anche la raccolta di una valutazione esterna dei progetti, non ha portato a cambiamenti nella graduatoria presentata precedentemente, che risulta pertanto essere la seguente:

1. Parolaro
2. Acquati

3. Peres
4. Barbieri
5. Fasano
6. Tosi
7. Badaracco

Il lavoro della Commissione è stato accolto favorevolmente dalla Giunta. Il prof. Saroglia fornisce ulteriori chiarimenti. La prof.ssa Barbieri precisa di avere avuto chiarimenti da parte dei professori Saroglia e Taramelli; ritiene importante che venga fatta una discussione più ampia sulle risorse disponibili e sulle strategie che si intendono adottare. Il Direttore afferma che questi temi devono essere trattati nella Giunta. Segue un'ampia ed articolata discussione sul livello di rappresentatività della Giunta. Da più parti viene fatto rilevare come questo non sia attualmente adeguato alla situazione, in conseguenza delle attuali modalità di elezione dei membri della Giunta. Il Prof. Fesce ricorda che la Commissione Regolamento, nominata nello scorso Consiglio di Dipartimento, ha tra i suoi compiti anche quello di definire composizione e attribuzioni di questo organo dipartimentale, e che quindi è possibile configurare una Giunta con una migliore rappresentatività. Il Direttore auspica che sia realizzabile una rappresentatività delle aree scientifiche. Il prof. Fumagalli ritiene che sia necessario aumentare il numero dei componenti della Giunta. La prof.ssa Barbieri è dell'opinione che il Dipartimento sia troppo numeroso perché la Giunta possa essere pienamente rappresentativa. **La prof.ssa Gramatica dichiara di essere perfettamente d'accordo con la prof.ssa Barbieri.** Il Direttore raccomanda che i membri del Dipartimento presenti nella Commissione di Facoltà per gli Assegni e le Borse (Banfi e Perletti) tengano conto in modo organico di quanto verrà deliberato dal Consiglio di Dipartimento. La prof.ssa Barbieri chiede precisazioni riguardo alla valutazione delle esigenze dei gruppi per quanto riguarda la graduatoria delle domande per gli assegni, in quanto questa parte non è risultata chiara nell'intervento del prof. Saroglia. Il Direttore ricorda che questo elemento faceva parte dei criteri utilizzati negli anni precedenti e chiede chiarimenti ai membri della Commissione. Il prof. Taramelli riferisce che tale aspetto è stato considerato dalla Commissione. La prof.ssa Barbieri lamenta che i vari aspetti della valutazione non sono stati esplicitati in dettaglio e che ciò sarebbe stato molto utile per evitare fraintendimenti. Al termine della discussione, il Direttore pone in votazione la proposta della Commissione, che viene approvata con nessun voto contrario, 4 astenuti e tutti gli altri favorevoli.

6. Varie ed eventuali

- 6.1 La Ragioneria ha comunicato che, nella redazione delle domande di cofinanziamento per i Progetti di ricerca di interesse nazionale, il FAR 2002 va indicato come risorsa dipartimentale e non come risorsa di Ateneo.
 - 6.2 La prof.ssa Parolaro informa di aver inviato per conoscenza al Dipartimento una comunicazione relativa all'istituzione di un Corso di perfezionamento sulle tossicodipendenze.
 - 6.3. La prof.ssa De Eguileor lamenta l'inadeguatezza del servizio di pulizia. Si uniscono alle lamentele i prof. Pollegioni e Fumagalli. Si decide di scrivere un'ulteriore lettera a questo proposito all'Amministrazione centrale.
- Il Prof. Saroglia si assenta.
- 6.4 E' pervenuta una lettera della Dott.ssa Genciana Terova, ricercatore non confermato presso la Facoltà di Agraria dell'Università della Calabria, nella quale la stessa richiede di poter frequentare il DBSF per svolgere attività di ricerca nel settore dell'acquicoltura, a partire dal prossimo mese di settembre e per la durata di 12 mesi. Sono previste collaborazioni con il Prof. Saroglia e con il Prof. Bernardini. Il Dipartimento approva all'unanimità.

Non essendoci altro da discutere la seduta si chiude alle ore 15.50.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Antonio Peres

Il Segretario Amministrativo
Dott. Stefano Motta