

VERBALE N°2 – SEDUTA DEL 27 MARZO 2003

Nell'Aula Magna del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale in Via J.H. Dunant, 3 – VARESE – il giorno 27 marzo 2003 si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Giovanni Bernardini.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo Dott. Stefano Motta.

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (P)	BERNARDINI GIOVANNI (DIRETTORE)
CALAMARI DAVIDE (A)	GEROLA PAOLO (A)
GHIDONI ACHILLE (A)	PAROLARO DANIELA (A)
PILONE MIRELLA (A)	PERES ANTONIO (SABBATICO)
TARAMELLI ROBERTO (G)	SAROGLIA MARCO (A)
VALVASSORI ROBERTO (P)	URBINI GIORDANO (A)

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA (G)
BINELLI GIORGIO (P)	BRACALE MARCELLA (G)
CROSA GIUSEPPE (A)	DE EGUILEOR MAGDA (A)
FASANO MAURO (G)	FESCE RICCARDO (P)
FUMAGALLI ALESSANDRO (P)	GRAMATICA PAOLA (P)
MONTI ELENA (P)	POLLEGIONI LOREDANO (P)
PORATI ALFREDO (G)	PRATI MARIANGELA (P)
TOSI GUIDO (P)	

RICERCATORI

ACQUATI FRANCESCO (G)	BONAPACE IAN MARC (A)
BOSSI ELENA (P)	BRIVIO MAURIZIO (A)
CAMPOMENOSI PAOLA (P)	CERABOLINI BRUNO (A)
DI GUARDO ANTONIO (G)	GARIBOLDI MARZIA BRUNA (G)
GIOVANNARDI STEFANO (P)	GORNATI ROSALBA (P)
GRANERO MARIA ILDE (G)	GRIMALDI ANNALISA (A)
KILSTRUP-NIELSEN CHARLOTTE (A)	LANDSBERGER NICOLETTA (A)
MARTINOLI ADRIANO (P)	MOLLA GIANLUCA (P)
PERLETTI GIANPAOLO (P)	PIUBELLI LUCIANO (G)
ROSSETTI CARLO (A)	VANNINI CANDIDA (G)
VIANELLI ALBERTO (P)	RUBINO TIZIANA (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (G)	ROGANTI CINZIA (ASPETTATIVA)
TERZAGHI GIORGIO (P)	BOSELLI ANGELO (P)
GUIDALI MARIA LUISA (G)	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

BIANCHI MARCO GIORGIO (P)	GAGLIARDI ALESSANDRA (P)
PERINI DAVIDE (A)	

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Approvazione consuntivo esercizio finanziario 2002
5. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio
6. Convenzioni conto terzi
7. Questione manutenzione strumenti dipartimentali
8. Sezioni
9. Relazione commissione "Programmazione"
10. Edificio Monopiano
11. Ratifica di Decreti d'urgenza
12. Varie ed eventuali

Alle ore 14.30, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1.1 E' giunta una lettera da parte dell'Amministrazione Centrale la quale chiede al Dipartimento di esprimersi in merito ad una domanda di mobilità interna di un dipendente categoria B2, il Sig. Li Santi. Il Direttore comunica comunque che la situazione è stata già risolta dal momento che il Prof. Armocida ha affermato che il Sig. Li Santi ha deciso di ritirare la domanda di mobilità interna.
- 1.2 L'Amministrazione Centrale ha inviato al Direttore una lettera per conoscenza relativa ad una richiesta di risarcimento avanzata alla Aon Nikols di Milano per richiedere un risarcimento danni di € 2910,23 per danneggiamento di beni elettronici causato da interruzione corrente elettrica avvenuto in data 13 marzo 2001 presso il D.B.S.F.
- 1.3 Il Direttore comunica che il Prof. Valvassori ha presentato una lettera indirizzata al Prof. Pennacchio del Dipartimento di Biologia, Difesa e Biotecnologie Agro-forestali dell'Università degli Studi della Basilicata con la quale si dichiara che il gruppo "Biologia degli invertebrati" del D.B.S.F. ha intenzione di partecipare, per il XIX ciclo, al corso di dottorato internazionale "Biotecnologie Entomologiche/Insect Biotechnology" con sede amministrativa presso l'Università degli Studi della Basilicata.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Direttore chiede al Consiglio di dipartimento di pronunciarsi sull'approvazione del verbale del Consiglio di Dipartimento del 21 febbraio 2003. Il Consiglio approva unanime.

3. Provvedimenti per il personale

- 3.1 L'Amministrazione Centrale ha comunicato che con Decreto Rettorale del 4979 del 18 marzo 2003 sono state accettate le dimissioni del Prof. Achille Ghidoni a decorrere dal 1° ottobre 2003.

- 3.2 La Dott.ssa Landsberger ha richiesto il rinnovo di una borsa di ricerca dal titolo "Caratterizzazione di tre proteine che interagendo con MeCP2 potrebbero essere coinvolte nella sindrome di Rett" sui fondi provenienti dalla Fondazione Telethon a favore del Dott. Mauto Mengoni. La durata è di 10 mesi per un importo lordo mensile di € 1.050,00. Il Consiglio approva unanime.
- 3.3 Il Direttore comunica che a partire dal 26 marzo 2003 il Prof. Calamari ha ripreso servizio presso il Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

4. Approvazione consuntivo esercizio 2002

Il Segretario Amministrativo illustra in maniera sintetica i dati relativi al conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2002 (allegato 1). In particolare si evidenzia la situazione di cassa al 31 dicembre 2002 pari ad € 241.689,27 e l'avanzo di amministrazione a fine esercizio pari ad € 1.431.137,92. Vengono chiesti chiarimenti da parte di alcuni componenti del Consiglio relativi alla situazione amministrativa generale del Dipartimento a fine esercizio. Il Prof. Binelli chiede per le prossime volte l'utilizzo di un lucido. Il Dott. Perletti chiede se sia possibile effettuare pagamenti celeri relativamente ai reprints. Il Dott. Motta precisa che i versamenti effettuati dall'Amministrazione Centrale non hanno una cadenza regolare. In seguito alcuni docenti chiedono ulteriori chiarimenti relativamente alle convenzioni CONSIP e chiedono al Direttore di prendere una posizione decisa presso l'amministrazione. Il Consiglio, tenuto conto del parere favorevole della Giunta, approva unanime il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2002.

5. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio.

- 5.1 Il Dott. Motta illustra brevemente le variazioni di bilancio (vedi allegato 2). Il Consiglio approva unanime.
- 5.2 Il Prof. Tosi ha presentato richiesta di approvazione di una convenzione con il Parco naturale Adamello Brenta, avente ad oggetto la revisione del Piano Faunistico del Parco e la relativa ripartizione. La durata della convenzione è fissata al 31 dicembre 2003. L'importo corrisposto al Dipartimento è di € 25.000,00 + IVA. Il Consiglio, preso atto del parere favorevole della Giunta, approva unanime la convenzione e la relativa ripartizione.
- 5.3 Il Prof. Pollegioni ha presentato richiesta di autorizzazione alla spesa per l'acquisto di due spettrofotometri. Sono stati presentati sei preventivi. Si richiede di autorizzare l'acquisto presso la ditta Jasco Europe S.p.A. per un importo pari ad € 22.083,00 + IVA (per entrambi gli strumenti). Il Consiglio, preso atto del parere favorevole della Giunta, approva unanime.
- 5.4 La Prof.ssa Gramatica ha richiesto l'attivazione di una collaborazione occasionale avente per oggetto la relazione conclusiva del progetto BEAM ed organizzazione del meeting finale. La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Ester Papa per un importo totale di € 2.200,00 lordi. La durata della prestazione sarà dal 27 marzo 2003 al 30 aprile 2003 e l'importo graverà sui fondi EU-Projekt BEAM della Prof.ssa Gramatica. Il Consiglio, preso atto del parere favorevole della Giunta, approva unanime.
- 5.5 Il Prof. Tosi ha richiesto l'attivazione di una collaborazione occasionale avente per oggetto l'inserimento ed elaborazione dati per modelli faunistici della Regione Lombardia. La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Clara Tattoni per un importo totale di € 3.360,00 netti. La durata della prestazione sarà dal 1° aprile 2003 al 31 maggio 2003 e l'importo graverà sui fondi SINFAR 2001 del Prof. Tosi. Il Consiglio, preso atto del parere favorevole della Giunta, approva unanime.
- 5.6 La Dott.ssa Gariboldi ha richiesto l'attivazione di una collaborazione occasionale avente per oggetto la messa in opera di una nuova metodica per lo studio di meccanismi d'azione di farmaci tumorali. La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Raffaella Ravizza per un importo totale di € 2.500,00 lordi. La durata della prestazione sarà dal 1° aprile 2003 al 30 aprile 2003 e l'importo graverà sui fondi FAR 2001 della Prof.ssa Monti e della dott.ssa Gariboldi. Il Consiglio, preso atto del parere favorevole della Giunta, approva unanime.

- 5.7 Il Prof. Binelli ha chiesto l'autorizzazione a conferire una collaborazione coordinata e continuativa alla Dott.ssa Barbara Lazzari per il periodo 1° aprile 2003-30 settembre 2003 avente per oggetto la costruzione di un sito web e di un sistema di interrogazione di banche dati nell'ambito delle attività previste per il progetto COFIN 2001: strategia del gene candidato nelle piante: un approccio bioinformatico integrato". Il compenso previsto è di € 11.000,00. Il Consiglio approva unanime.
- 5.8 L'Amministrazione Centrale ha richiesto un parere al Consiglio di Dipartimento in merito all'acquisizione in comodato gratuito dal Dipartimento di Ingegneria Idraulica e Ambientale dell'Università degli Studi di Pavia di un PC Selecta n. inv. 1837 e di uno Schermo n. inv. 1814. Il Consiglio unanime esprime parere favorevole.

6. Convenzioni conto terzi

Il Direttore sostiene che sarebbe opportuno procedere ad una regolamentazione delle convenzioni e dei contratti conto terzi. Dopo una breve discussione in Giunta si decide di affidare al Prof. Saroglia il compito di elaborare delle regole per disciplinare in maniera adeguata il conto terzi. Il Prof. Saroglia accetta e chiede al Dott. Motta di collaborare per tale lavoro. Il Dott. Motta accetta. Il Consiglio approva unanime.

7. Questione manutenzione strumenti dipartimentali

Il Prof. Gerola ha inviato una lettera concernente il microscopio a fluorescenza. La questione è stata discussa in Giunta che ha espresso parere negativo sulle richieste. Il Consiglio concorda con la Giunta. Si decide quindi di dare risposta positiva per la stanza richiesta, ma per il resto la risposta è negativa. Per la manutenzione degli altri strumenti il Direttore vorrebbe la creazione di una commissione che faccia un elenco degli strumenti dipartimentali a Varese e a Busto Arsizio per cercare di fare un pò d'ordine. Il Direttore dice che i potrebbe essere un membro della commissione. Il Direttore propone il Prof. Pollegion e la Dott.ssa Landsberger, il Prof. Banfi propone invece il Prof. Fumagalli. Il Proff. Fumagalli e Pollegioni accettano, mentre la Dott.ssa Landsberger risulta assente. Il Consiglio approva unanime.

8. Sezioni

In sede di Giunta Il Direttore ha esposto il contenuto di due lettere: una del Prof. Calamari che comunica la formazione di una sezione Ambiente, l'altra del Prof. Peres il quale vuole formare una sezione di Fisiologia. Oggi è arrivata anche una lettera della Prof.ssa Parolaro per la proposta di creazione di una sezione di Farmacologia. Il Prof. Taramelli è un altro probabile capofila, ma oggi Il Prof. Taramelli è assente giustificato. Il Direttore comunque solleciterà chi non ha fatto proposte. Il Direttore ricorda inoltre che la Prof.ssa Pilone ha già espresso la sua proposta in un Consiglio di Dipartimento precedente.

9. Relazione commissione "Programmazione"

In Giunta è stata presentata una relazione della commissione "Programmazione" ed è stata data a tutti i membri della Giunta una bozza di regolamento. La bozza verrà fatta girare quanto prima. Il Dott. Vianelli chiede se si possano fare osservazioni sulla bozza dopo la sua divulgazione; il Direttore risponde non solo è possibile, ma è anche doveroso.

10. Spazi dipartimentali: edificio Monopiano, richiesta stabulario acque, spazi ex-Fasano

Il Direttore informa il Consiglio della situazione attuale per quel che riguarda il monopiano. Il Prof. Tosi ha inviato una lettera per la richiesta di alcuni spazi nell'edificio monopiano destinato allo stabulario. Il Direttore sostiene che bisognerebbe ridiscutere la destinazione alla luce dei cambiamenti avvenuti negli ultimi tempi. Il Prof. Badaracco conferma ricordando che anche lui aveva richiesto spazi che ora non gli servono più.

E' giunta anche una lettera del Prof. Saroglia che chiede degli spazi per lo stabulario ittico. Il Direttore dice che se ne occuperà appena possibile esplorando tutte le possibilità disponibili. Il Direttore comunica che gli spazi occupati in precedenza dal Prof. Fasano sono disponibili. Il Prof. Urbini si era fatto avanti per chiedere una di queste stanze. Il Direttore supporterebbe tale scelta. Per l'altra stanza il Direttore propone di utilizzare questa stanza come aggiunta temporanea allo stabulario. Il Consiglio approva unanime.

11. Ratifica decreti d'urgenza

11.1 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n.2 del 26 febbraio 2003 concernente l'estensione del progetto europeo denominato "Bridging effect assessment of mixtures to ecosystem situations and regulation (BEAM)" della Prof.ssa Gramatica fino ad aprile 2003. Il Consiglio approva unanime.

11.2 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n.3 del 26 febbraio 2003 concernente l'approvazione della stipula del contratto di collaborazione tecnico-scientifica con la Nord Milano Consult S.r.l. per l'attività di consulenza svolta dal prof. Urbini in merito al collaudo di un impianto di stoccaggio di rifiuti pericolosi combustibili ai fini del loro riutilizzo nel forno del cementificio Holcim di Ternate. Il Consiglio approva unanime.

11.3 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n.5 del 13 marzo 2003 concernente l'approvazione dell'autorizzazione all'acquisto di un sistema cromatografico HPLC presso la ditta Jasco. Il Consiglio approva unanime.

12. Varie ed eventuali

12.1 Il Direttore comunica che l'Unione Zoologica Italiana vuole organizzare un congresso per il 21-25 settembre 2003 presso il D.B.S.F.. Si presume che ci saranno 200-220 iscritti. Il tutto deve essere organizzato prima dell'inizio delle lezioni. Il fondo che utilizzerà le quote di iscrizione al Congresso allestirà una tensostruttura. E' già stato contattato l'Arch. Sorrentini che non ha avuto nulla da eccepire..

12.2 L'Amministrazione Centrale ha chiesto al Consiglio di Dipartimento di pronunciarsi sull'afferenza amministrativa al Centro di Ricerca sul Lago di Varese. In Giunta si è deciso di rimandare la decisione in attesa di chiarimenti.

12.3 Il Prof. Fumagalli parla di un uso improprio dell'azoto. Il Sig. Terzaghi dice che una soluzione potrebbe essere il mettere un pacco bombole da 16 bombole e collegare una sola bombola per il fine settimana. Il Direttore dice di aver già provveduto a richiedere un adeguamento dell'impianto per ospitare il pacco bombole.

12.4 Il Prof. Badaracco vuole che venga messo all'ordine del giorno di un prossimo Consiglio di Dipartimento una voce per verificare e capire bene i criteri per l'assegnazione FAR.

Non essendoci altro da discutere la seduta si chiude alle ore 16.05.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giovanni Bernardini

Il Segretario Amministrativo
Stefano Motta