

VERBALE N° 6 – SEDUTA DEL 2 OTTOBRE 2003

Nell'Aula Magna del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale in Via J.H. Dunant, 3 – VARESE – il giorno 2 ottobre 2003 si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Giovanni Bernardini.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo Dott. Stefano Motta.

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (P)	BERNARDINI GIOVANNI (DIRETTORE)
CALAMARI DAVIDE (P)	GEROLA PAOLO (P)
GHIDONI ACHILLE (A)	PAROLARO DANIELA (G)
PILONE MIRELLA (P)	PERES ANTONIO (P)
TARAMELLI ROBERTO (P)	SAROGLIA MARCO (P)
VALVASSORI ROBERTO (P)	URBINI GIORDANO (P)

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (A)	BARBIERI PAOLA (P)
BINELLI GIORGIO (P)	BRACALE MARCELLA (P)
CROSA GIUSEPPE (A)	DE EGUILEOR MAGDA (A)
FASANO MAURO (P)	FESCE RICCARDO (P)
FUMAGALLI ALESSANDRO (P)	GRAMATICA PAOLA (P)
MONTI ELENA (P)	POLLEGIONI LOREDANO (P)
PORATI ALFREDO (G)	PRATI MARIANGELA (P)
TOSI GUIDO (P)	RENESTO SILVIO CLAUDIO (P)

RICERCATORI

ACQUATI FRANCESCO (P)	BONAPACE IAN MARC (A)
BOSSI ELENA (A)	BRIVIO MAURIZIO (P)
CAMPOMENOSI PAOLA (P)	CERABOLINI BRUNO (P)
DI GUARDO ANTONIO (P)	GARIBOLDI MARZIA BRUNA (G)
GIOVANNARDI STEFANO (P)	GORNATI ROSALBA (A)
GRANERO MARIA ILDE (G)	GRIMALDI ANNALISA (G)
KILSTRUP-NIELSEN CHARLOTTE (P)	LANDSBERGER NICOLETTA (P)
MARTINOLI ADRIANO (P)	MOLLA GIANLUCA (P)
PERLETTI GIANPAOLO (G)	PIUBELLI LUCIANO (P)
ROSSETTI CARLO (A)	VANNINI CANDIDA (P)
VIANELLI ALBERTO (A)	RUBINO TIZIANA (G)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (A)
TERZAGHI GIORGIO (A)	BOSELLI ANGELO (P)
GUIDALI MARIA LUISA (P)	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

BIANCHI MARCO GIORGIO (P)	GAGLIARDI ALESSANDRA (P)
---------------------------	--------------------------

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio
5. Scarichi inventariali
6. Ratifica di Decreti d'urgenza
7. Monopiano
8. Varie ed eventuali

Alle ore 14.30, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1.1 Il Prof. Gerola ha inviato al Direttore una mail con cui esprime il parere favorevole suo e del Dott. Vianelli alla proposta del Direttore di trasferire la camera anaerobia nella stanza dove si trova attualmente l'assorbimento atomico, dopo opportuna predisposizione per abbuamento completo.
- 1.2 Il Prof. Gerola ha inviato al Direttore un'altra mail alla quale allega copia del verbale del Consiglio di Dipartimento del febbraio 1999 da cui risulta la destinazione di una stanza climatizzata del monopiano ad uso serra. In Giunta è stato detto che il Prof. Gerola ha formalmente ragione, ma occorre valutare la situazione nel suo complesso. Il Direttore ritiene che uno spazio possa essere trovato nonostante la notevole penuria di spazi.
- 1.3 Il Direttore comunica che l'Amministrazione Centrale ha inviato una circolare nella quale si afferma che è stata pubblicata la legge 1 agosto 2003, n. 212 che modifica l'art. 24 della legge finanziaria 2003, riguardante l'obbligo di utilizzo delle convenzioni CONSIP. In base ad essa è legittimo il ricorso a fornitori di beni e servizi al di fuori delle convenzioni Consip se il bene non è previsto in dette convenzioni e se il bene, pur previsto dalle convenzioni Consip, sia acquistato al di fuori di esse ad un prezzo uguale o inferiore a quello previsto dalle convenzioni Consip.
- 1.4 Il Direttore comunica che è giunta una lettera con cui si afferma che l'Università dell'Insubria ha dato la propria disponibilità al finanziamento di una borsa di studio triennale per il dottorato di ricerca in Biotecnologie, avente sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Parma.
- 1.5 Il Direttore comunica che è stato approvato il contratto di ricerca con il Jont Research Centre di Ispra per la validazione dei modelli QSAR sulla degradazione atmosferica proposto dalla Prof.ssa Gramatica.
- 1.6 Il Direttore comunica che la proposta di contratto a favore del Prof. Calzolari Luigi ai sensi del D.M. n. 13 del 26/01/2001 non è stata accettata.
- 1.7 Il Direttore comunica che al Dott. Stefano Motta sono attribuite temporaneamente le funzioni di Segretario Amministrativo del Dipartimento di Medicina Clinica.
- 1.8 Il Direttore comunica che sono state indette le elezioni per la costituzione delle commissioni giudicatrici relative alla valutazioni comparative per posti di professore di ruolo di prima e seconda fascia e ricercatori – III tornata concorsuale 2003.
- 1.9 Il Direttore comunica che sono stati inviati all'Ufficio Affari Generali I nominativi dei componenti delle commissioni giudicatrici per il conferimento degli assegni di ricerca per l'anno 2003.

- 1.10 Il Direttore comunica che il MIUR ha modificato la disciplina relativa agli incentivi a favore della mobilità di studiosi italiani e stranieri impegnati all'estero.
- 1.11 Il Direttore comunica che si è concluso il corso HPLC tenuto dal Dott. Boselli. Il Direttore ringrazia il Dott. Boselli per l'operato svolto.
- 1.12 Il Direttore parla della questione della visibilità dipartimentale. Era stato incaricato il Prof. Pollegioni per fare da collettore di articoli scientifici da pubblicare sulla Prealpina. Alcuni colleghi hanno già contribuito (il Prof. Calamari ad esempio, ha visto pubblicare un suo articolo settimana scorsa), altri non ancora. Il Direttore auspica che si riesca a sfruttare quest'opportunità che sicuramente andrà a beneficio del Dipartimento.
- 1.13 Il Direttore comunica che su segnalazione del Delegato del Rettore per le Relazioni Internazionali, Prof. Ghidoni, è stato pubblicato il secondo bando "Vinci" 2003 dell'Università Italo-francese.
- 1.14 Il Direttore comunica che la tesi di dottorato di Silvia Sacchi, svolta nel laboratorio di Biochimica delle proteine diretto dalla prof.ssa M.S. Pione di questo dipartimento, è stata premiata con il premio Mario Rippa della Società Italiana di Biochimica e Biologia Molecolare come migliore tesi di dottorato nello studio delle proteine.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

2.1 Viene chiesta l'approvazione del verbale del Consiglio di Dipartimento del 17 luglio 2003. Il Consiglio approva unanime.

3. Provvedimenti per il personale

- 3.1 Il Direttore comunica che alla Sig.ra Roganti è stato concesso un congedo parentale per il periodo dal 1° al 30 settembre 2003 con l'intero trattamento economico. La sig.ra Roganti è dal 1° ottobre ritornata. Per un certo periodo la Sig.ra Roganti avrà un orario ridotto.
- 3.2 Il Direttore comunica che al Dott. Bolognese è stato concesso un permesso matrimoniale dal 5 al 19 settembre 2003.
- 3.3 Il Direttore comunica che a partire dal 27 maggio 2003 e fino al 2 novembre 2003 la Dott.ssa Bossi è stata collocata in congedo pre-post parto.
- 3.4 Il Direttore comunica che con Decreto Rettorale n. 5330 del 17 luglio 2003 è stato rettificato l'assegno ad personam al Dott. Bonapace.
- 3.5 Il Direttore comunica che con Decreto Rettorale n. 5368 del 28 luglio 2003 è stata disposta la conferma nel ruolo dei ricercatori della Dott.ssa Gariboldi a decorrere dal 1° novembre 2002.
- 3.6 Il Dott. Cerabolini ha chiesto l'autorizzazione al rinnovo di una borsa di studio per attività di ricerca a favore del Dott. Guido Brusa per il periodo 1° novembre 2003- 30 ottobre 2004. I fondi su cui graverà l'importo della borsa sono quelli intestati al Dott. Cerabolini nell'ambito del progetto Life natura 2000 – Monte Barro. Il Consiglio approva unanime.
- 3.7 Il Prof. Fasano ha chiesto l'autorizzazione al rinnovo per 12 mesi di una borsa per attività di ricerca dal titolo "Proprietà allosteriche e di legame della sieralbumina umana" . L'importo mensile della borsa sarà di € 873,57 e graverà sui fondi DAOS del Prof. Fasano. Il Consiglio approva unanime.
- 3.8 Il Prof. Conti chiede di afferire al Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale al fine di poter svolgere efficacemente le sue ricerche. Il Direttore invita il Prof. Urbini a fornire una presentazione del Prof. Conti. Il Consiglio approva unanime l'afferenza del Prof. Conti al D.B.S.F.

4. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio.

- 4.1 La Prof.ssa Bracale ha richiesto l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto la ricerca di protocolli nella trasformazione del grano e messa a punto in coltura di semi per induzione. La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Campa Manuela per un importo totale di € 2.000,00. I fondi su cui grava la prestazione sono il fondo FPD e FAR 2003 della Prof.ssa Bracale. Il Consiglio approva unanime.

- 4.2** Il Prof. Fasano ha richiesto l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto l'analisi di immagini di elettroforesi bidimensionali. La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Mila Silvia per un importo totale di € 2.500,00 lordi + IRAP. Il fondo su cui grava la prestazione è il fondo DAOS del Prof. Fasano. Il Consiglio approva unanime.
- 4.3** La Dott.ssa Granero ha richiesto l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto l'adeguamento dei programmi relativi all'analisi di sequenze aminoacidiche. La prestazione sarà svolta dal Dott. Nicola Chirico per un importo totale di € 700,00. I fondi su cui grava la prestazione sono quelli della Dott.ssa Granero. Il Consiglio approva unanime.
- 4.4** Il Prof. Calamari ha richiesto l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto la realizzazione di carotaggi sul permafrost. La prestazione sarà svolta dal Dott. Fabio Bajo per un importo totale di € 1.000,00. Il fondo su cui grava la prestazione è il fondo I.N.R.M. del Prof. Calamari. Il Consiglio approva unanime.
- 4.5** La Prof.ssa Parolaro ha richiesto l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto la correzione di testi scientifici in inglese. La prestazione sarà svolta dalla Sig.ra Judy Baggott per un importo totale di € 711,36. Il fondo su cui grava la prestazione è il fondo COFIN 2001 della Prof.ssa Parolaro. Il Consiglio approva unanime.
- 4.6** La Prof.ssa De Eguileor ha richiesto l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto traduzioni in inglese di testi scientifici. La prestazione sarà svolta dalla Sig.ra Catherine Histon per un importo totale di € 1.000,00. Il fondo su cui grava la prestazione è il fondo MIPAF della Prof.ssa De Eguileor. Il Consiglio approva unanime.
- 4.7** Il Prof. Gerola ha proposto una convenzione in conto terzi tra la ditta EffeGiLab S.r.l. di Martignano (TN) e l'Università degli Studi dell'Insubria per la realizzazione delle indagini previste per l'analisi di specie vegetali in relazione al loro contenuto in melatonina per un importo pari ad € 20.000,00 lordi. La Commissione convenzioni/contratti ha dato parere positivo alla convenzione. Il Consiglio approva unanime.
- 4.8** Il Prof. Tosi ha proposto la stipulazione di una convenzione in conto terzi tra la Regione Lombardia e l'Università degli Studi dell'Insubria per la realizzazione di un rapporto sullo stato di conservazione della fauna selvatica in Lombardia. Il compenso previsto è pari ad € 49.000,00 + IVA. La commissione convenzioni/contratti dà parere favorevole alla proposta di convenzione. Il Consiglio approva unanime.
- 4.9** Il Prof. Tosi ha chiesto di rinnovare la collaborazione coordinata e continuativa a favore del Dott. Lucas Wauters per il periodo 1° novembre 2003 – 31 luglio 2004 avente ad oggetto lo svolgimento di attività di ricerca relativa ad indagini faunistiche del territorio lombardo nell'ambito del progetto SINFAR. L'importo previsto è pari ad € 8.000,00 netti e graverà sul fondo Provincia di Varese – Avifauna Acquatica. Il Consiglio approva unanime.
- 4.10** Il Dott. Rossetti ha chiesto l'attivazione di una collaborazione coordinata e continuativa a favore della Dott.ssa Monica Molteni per il periodo 1° dicembre 2003-30 novembre 2004 per lo svolgimento dello studio e caratterizzazione degli effetti degli estratti di cianobatteri su linee cellulari tumorali umane. Il Consiglio approva unanime.
- 4.11** Il Dott. Acquati ha ottenuto un finanziamento pari ad € 12.500,00 dalla Fondazione Comunitaria del Varesotto Onlus. Il Consiglio approva unanime.
- 4.12** Sono state proposte alcune ripartizioni al personale che collabora (vedi allegato 1). La giunta ha dato parere favorevole in merito. Il Consiglio approva unanime.
- 4.13** E' stata presentata una richiesta di autorizzazione alla spesa per il servizio di progetto grafico e impaginazione del volume fauna relativo alla convenzione del Prof. Tosi denominata "Rapporto fauna" della Regione Lombardia. Sono stati presentati tre preventivi alla commissione giudicatrice composta dal Prof. Tosi, dal Dott. Martinoli e dal Dott. Motta delle offerte: l'offerta di Federica Neeff per un importo pari ad € 5.800,00 + IVA, l'offerta di Eugenio Carlini per un importo pari ad € 6.050,00 + IVA, l'offerta di Barbara Chiarenzi pari ad € 6.200,00 + IVA. La commissione decide di procedere all'utilizzo del servizio offerto da Federica Neeff in quanto più conveniente.
- 4.14** Viene discusso il problema dell'adeguamento del centralino telefonico della sede di Busto Arsizio. Il Dipartimento dovrebbe contribuire con € 650,00. La risposta dell'Amministrazione centrale è stata che l'adeguamento costerebbe troppo e il SIC non

vuole affrontare la spesa. Inoltre c'è anche il problema costituito dal fatto che non si sa chi debba pagare, se il comune di Busto Arsizio o l'Università. Occorre un computer dedicato che sarà acquistato da Busto Arsizio mentre il software dovrebbe ricadere sul Dipartimento. Si decide di procedere in tal senso.

- 4.15 Il Dott. Motta illustra le variazioni di bilancio (allegato 2), approvate dalla Giunta. Il Consiglio approva unanime.

5. Scarichi inventariali

5.1 In seguito allo sgombero del piano interrato si è reso necessario procedere ad uno scarico inventariale di diversi beni (vedi allegato n. 3). Il Consiglio approva unanime.

6. Ratifica decreti d'urgenza

- 6.1 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 15 del 24 luglio 2003 concernente l'autorizzazione alla stipulazione di un contratto di ricerca con il Joint Research Centre di Ispra proposto dalla Prof.ssa Gramatica. Il Consiglio approva unanime.
- 6.2 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 16 del 28 luglio 2003 concernente l'approvazione del finanziamento di una borsa di Dottorato in Biotecnologie consorziato con l'Università di Parma proposto dalla Prof.ssa Pilone. Viene comunicato che si chiederà al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 17 del 31 luglio 2003 concernente l'autorizzazione alla stipulazione di Protocollo d'intesa con il Bioindustry Park di Colletterto Giacosa (TO) proposto dal Prof. Fasano. Il Consiglio approva unanime.
- 6.3 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 18 del 31 luglio 2003 concernente l'autorizzazione al rinnovo di una collaborazione coordinata e continuativa da parte del Dott. Di Guardo. Il Consiglio approva unanime.
- 6.4 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 19 del 1° agosto 2003 concernente l'autorizzazione all'acquisto di uno strumento presso la ditta Amersham Biosciences su fondi COFIN 2002 della Prof.ssa Pilone. Il Consiglio approva unanime.
- 6.5 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 20 del 5 settembre 2003 concernente l'autorizzazione alla stipulazione di un contratto di ricerca con il Joint Research Centre di Ispra proposto dal Prof. Bernardini. Il Consiglio approva unanime.
- 6.6 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 21 del 12 settembre 2003 concernente l'approvazione di alcune ripartizioni al personale. Il Consiglio approva unanime.
- 6.7 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 22 del 12 settembre 2003 concernente l'autorizzazione alla richiesta di attivazione di una borsa di studio per attività di ricerca proposta dal Dott. Perletti. Il Consiglio approva unanime.
- 6.8 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 23 del 12 settembre 2003 concernente l'autorizzazione alla stipulazione di un contratto di ricerca con il Cannabinoid Research Institute Ltd di Oxford proposto dalla Prof.ssa Parolaro. Il Consiglio approva unanime.
- 6.9 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 24 del 12 settembre 2003 concernente l'autorizzazione alla stipulazione di un contratto di ricerca con l'ARPA Valle d'Aosta proposto dal Prof. Calamari. Il Consiglio approva unanime.
- 6.10 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 25 del 12 settembre 2003 concernente l'autorizzazione alla richiesta di attivazione di un assegno di ricerca proposto dal Prof. Crosa. Il Consiglio approva unanime.
- 6.11 Viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di ratificare il decreto n. 26 del 18 settembre 2003 concernente l'autorizzazione al conferimento di un incarico professionale alla Nord Milano Consult S.r.l. da parte del Prof. Urbini. Il Consiglio approva unanime.

7. Monopiano

Direttore riassume la struttura dell'edificio monopiano che si può considerare costituita da tre zone: 1) servizi (generatore, bombolario e depositi), 2) stabulario, 3) laboratori. Il Direttore

ricorda le ragioni che hanno spinto ad assegnare gli spazi laboratori a Tosi, Cerabolini e Martinoli e chiede al Consiglio di ratificare questa decisione e quindi di poter procedere. Il Consiglio approva unanime.

A questo punto il Direttore spiega che, per una ottimale collocazione dei Colleghi che andranno ad occupare i locali 20, 21, 22, 23 e 24 del monopiano, devono essere richieste delle variazioni. Il Direttore spiega le ragioni di tale richiesta e chiede l'autorizzazione a scrivere una lettera in tal senso agli organi competenti. Il Consiglio approva unanime.

Il Direttore inizia a parlare della zona stabulario e chiede ai Colleghi di manifestare un loro eventuale interesse. Dopo ampia discussione si è rilevato che: 1) il Prof. Peres necessita di una stanza (potrebbe essere la 10) per gli Xenopus, 2) il Prof. Bernardini necessita di una stanza (potrebbe essere la 11) per gli Xenopus, 3) il Prof. Badaracco necessita provvisoriamente (in attesa del completamento dello stabulario di Busto) di una stanza (potrebbe essere la 12) per gli Xenopus, 4) il Prof. Valvassori necessita di una stanza (potrebbe essere la 9 o la 18) per gli invertebrati, 5) le stanze 13, 14 e 15 rimarranno per topi e ratti e serviranno anche ai farmacologi ed ai fisiologi di medicina interessati a tenere pochi animali nel nostro stabulario.

Si riapre il problema delle necessità di stanze per la coltivazione di piante a temperatura controllata. Il Direttore chiede mandato all'assemblea per risolvere tale situazione. Il Direttore rassicura i biologi vegetali promettendo la massima attenzione alle loro necessità appena ciò si renderà possibile.

Il Prof. Peres ricorda la necessità di un'officina e propone che venga sistemata al piano viola al posto dell'attuale stabulario. Il Direttore, pur concordando, suggerisce di rimandare la decisione a quando lo spazio sarà realmente disponibile. Il Direttore ricorda infatti che alcuni docenti stanno ancora attendendo una sistemazione adeguata e che altre afferenze sono probabili nel prossimo futuro.

8. Varie ed eventuali

8.1 Viene sollevato il problema del sito dipartimentale poiché è ormai fondamentale avere una buona visibilità a livello di internet. Il Direttore spiega di aver incaricato la Dott.ssa Cattaneo di occuparsi di tale problema. Il Prof. Peres si è proposto di fare da interfaccia tra il Dipartimento e la Dott.ssa Cattaneo al fine di gestire al meglio le informazioni. Il Direttore ringrazia il Prof. Peres.

8.2 Si dà parere favorevole affinché il Sig. Terzaghi si rechi a Busto Arsizio per assistenza ai laboratori.

8.3 Il Prof. Pollegioni chiede al Dipartimento la disponibilità ad ospitare la Scuola invernale di Enzimologia e Regolazione Metabolica della SIB "Corso di Cinetica Rapida". Il Direttore ringrazia il Prof. Pollegioni e ribadisce che queste attività sono estremamente positive per il Dipartimento.

8.4 Il Direttore lascia la parola al Prof. Valvassori che illustra l'ipotesi di realizzare un prefabbricato "pesante" per sopperire alla mancanza di spazi per la Facoltà ed il Dipartimento soprattutto in vista della partenza del corso di laurea in Ingegneria per la Sicurezza del Lavoro e dell'Ambiente. Segue ampia ed approfondita discussione al termine della quale il Direttore annuncia che convocherà a breve un consiglio di dipartimento affinché si possa esprimere un'esigenza di nuovi spazi.

Non essendoci altro da discutere la seduta termina alle ore 16.45.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giovanni Bernardini

Il Segretario Amministrativo
Dott. Stefano Motta