



VERBALE N° 5 – SEDUTA DEL 16 SETTEMBRE 2004

Nell'Aula Magna del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale in Via J.H. Dunant, 3 – VARESE – il giorno 16 settembre 2004 si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Antonio Peres.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Amministrativo Dott. Stefano Motta.

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (P)	GEROLA PAOLO (A)
PAROLARO DANIELA (P)	PERES ANTONIO (DIRETTORE)
VALVASSORI ROBERTO (A)	

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA (P)
DE EGUILEOR MAGDA (P)	FASANO MAURO (G)
FESCE RICCARDO (P)	FUMAGALLI ALESSANDRO (P)
GRAMATICA PAOLA (P)	MONTI ELENA (P)
PORATI ALFREDO (A)	RENESTO SILVIO CLAUDIO (G)

RICERCATORI

BONAPACE IAN MARC (P)	BOSSI ELENA (P)
BRIVIO MAURIZIO (P)	CERABOLINI BRUNO (A)
DI GUARDO ANTONIO (P)	GARIBOLDI MARZIA BRUNA (G)
GIOVANNARDI STEFANO (P)	GRANERO MARIA ILDE (A)
GRIMALDI ANNALISA (P)	KILSTRUP NIELSEN CHARLOTTE (P)
LANDSBERGER NICOLETTA (P)	PERLETTI GIANPAOLO (A)
RUBINO TIZIANA (P)	VIANELLI ALBERTO (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (P)
TERZAGHI GIORGIO (P)	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

NIZZETTO LUCA (G)	PISONI CRISTINA (P)
VACCANI ANGELO (P)	

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Situazione finanziaria del Dipartimento
5. Questioni relative alla gemmazione del D.B.S.M.
6. Varie ed eventuali

Alle ore 14.40, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1.1. Il Direttore comunica che dal 1 settembre 2004 è attivo il Dipartimento di Biotecnologie e Scienze Molecolari (DBSM). In conseguenza dell'uscita dal DBSF di numerose persone si è resa necessaria la designazione di un nuovo vicedirettore, nella persona del prof. Mauro Fasano, e l'elezione di nuovi rappresentanti dei Prof. Ordinari e dei Ricercatori nella Giunta del DBSF. Queste due fasce hanno comunicato rispettivamente i nomi del Prof. Paolo Gerola e della dott.ssa Annalisa Grimaldi. La riduzione del numero dei docenti del DBSF a 29 richiede che le rappresentanze dei dottorandi e del personale tecnico/amministrativo siano portate a tre persone ciascuna. Per quanto riguarda i dottorandi, la Giunta ha proposto il criterio che possano essere rappresentanti i dottorandi che hanno come tutore un membro del DBSF. Di conseguenza i rappresentanti confermati sono il dott. Luca Nizzetto, la dott.ssa Cristina Pisoni ed il dott. Angelo Vaccani. Per quanto riguarda il personale tecnico/amministrativo, i rappresentanti hanno inviato una lettera segnalando i nomi dei Sig. Giorgio Terzaghi, Adriana Jacona e Cinzia Roganti.
- 1.2. Il Direttore legge la lettera inviata al Prof. Badaracco in data 9 settembre 2004 nella quale viene riconfermato l'incarico alla sovrintendenza sui servizi ed alla gestione degli edifici di Busto Arsizio, con particolare riguardo ai rapporti con il Comune, e di coordinamento della ridistribuzione dei laboratori di ricerca e dei servizi generali nell'eventualità che il Comune decida di dare in uso all'Università sia i Molini Marzoli che la palazzina Manara. Il Prof. Badaracco ha richiesto una diversa definizione degli incarichi. Il Direttore si riserva di comunicare al Prof. Badaracco eventuali precisazioni su questo punto.
- 1.3. Il Direttore informa che tra il 14 ed il 20 ottobre si potrà votare per la formazione delle Commissioni giudicatrici per le prove di valutazione comparativa.
- 1.4. La scadenza per la richiesta di contributi per l'organizzazione di Congressi è il 30 novembre 2004.
- 1.5. Vengono ricordate le nuove procedure per le missioni all'estero.
- 1.6. Il Direttore relazione sulla riunione del Consiglio dei Direttori di Dipartimento tenutasi l'8 settembre scorso. Si è tenuta l'elezione del rappresentante dei Direttori dei Dipartimenti della sede di Varese nel Senato Accademico. È stato eletto il Prof. Sala, Direttore del Dipartimento di Scienze Chirurgiche.

2. Approvazione del verbale

Viene approvato all'unanimità il verbale del Consiglio di Dipartimento del 15 luglio 2004.

3. Provvedimenti per il personale

- 3.1. È pervenuta una lettera dalla Prof. DeEguileor che informa di essere stata giudicata idonea alla posizione di Professore di I fascia per il settore disciplinare BIO/05 in una recente Procedura di valutazione comparativa ed auspica una sua chiamata presso il nostro Ateneo.
- 3.2. La Prof. Granero ha ripreso servizio in data 17/7/2004.
- 3.3. Sono pervenute tre lettere, rispettivamente dai Dottori Angelo Boselli, Annagiulia Cattaneo e Fabio Messina, nelle quali si comunica l'intenzione di afferire al Dipartimento di Biotecnologie e Scienze molecolari. Dopo breve discussione il Consiglio delibera di concedere il nullaosta a questi tre trasferimenti.
- 3.4. La Prof. Parolaro è stata nominata professore ordinario con Decreto Rettorale n. 6765 del 16 luglio 2004 per il S.S.D. BIO/14 – Farmacologia – presso la Facoltà di Scienze MM.FF.NN. Sede di Varese a decorrere dal 1° novembre 2003.
- 3.5. La dott.ssa Emanuela Marras è in congedo post-parto 30 luglio al 6 novembre 2004.
- 3.6. Il Dott. Cerabolini ha richiesto l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca sui fondi provenienti dal Consorzio Parco Monte Barro relativa al progetto "Flora autoctona e tipi funzionali". Il titolo della borsa è "comparazione di caratteri morfo-funzionali tra specie autoctone ed esotiche invadenti", per una durata di 12 mesi rinnovabile. L'importo è di € 13.200,00 lordi + € 1.122,00 di IRAP. I titoli richiesti sono la laurea in ambito biologico-ambientale (Scienze Biologiche, Scienze Naturali, Scienze Forestali, Scienze Agrarie) e conoscenza approfondita della flora spontanea e delle tecniche di analisi comparata.

nell'ambito dello studio dei tipi funzionali e delle strategie delle piante. La commissione risulta così composta: Dott. Cerabolini, Prof. Crosa e dott. Martinoli. Il Consiglio approva unanime.

- 3.7. La Prof.ssa Barbieri ha richiesto l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca sui fondi FIRB relativi al progetto "Selezione e caratterizzazione i geni ed enzimi ecofunzionali da batteri Gram positivi ad alto contenuto in GC per studi ecologici e di biorisanamento". Il titolo della borsa è "selezione e caratterizzazione di batteri Gram positivi ad alto contenuto in GC capaci di degradare idrocarburi aromatici", per una durata di 12 mesi. L'importo complessivo è pari ad € 10.000,00 lordi + € 850,00 di IRAP. I titoli richiesti sono la laurea quinquennale in Scienze Biologiche o discipline affini e competenze in materia di tecniche microbiologiche di base, manipolazione di DNA batterico ed eventualmente analisi spettrofotometriche e/o cromatografiche. La commissione risulta così composta: Prof.ssa Barbieri, Prof. Badaracco e Dott. Vianelli. Il Consiglio approva unanime.

4. Situazione Finanziaria del Dipartimento

Il Direttore illustra la situazione critica del Dipartimento, legata in primo luogo alla diminuzione dell'ammontare della dotazione, scesa progressivamente da 210000 € nel 2001 agli attuali 150000. Il Direttore informa di aver richiesto al Rettore un contributo straordinario, giustificato dalla necessità di garantire servizi sufficienti allo svolgimento dell'attività di ricerca, sottolineando che i nuovi criteri di distribuzione del FFO da parte del Ministero tengono conto in modo concreto della produzione scientifica, alla quale il DBSF contribuisce in modo molto importante nell'ambito dell'Ateneo. Indipendentemente dalla concessione del contributo, occorrerà rivedere i criteri di gestione di diversi servizi, fino ad ora a carico dei fondi comuni dipartimentali, nella direzione di una maggiore o esclusiva attribuzione dei costi agli effettivi utilizzatori. Anche le modalità di contabilizzazione delle spese richiedono correzioni, in quanto l'anticipazione di spese su fondi comuni con il successivo reintegro da parte degli utilizzatori, presenta complessità che oltre a costituire un pesante aggravio alla Segreteria presentano insormontabili difficoltà di rendicontazione. Vengono passate in rassegna diverse tipologie di spesa e di servizi, considerando le possibilità di razionalizzazione della spesa e di una diversa attribuzione. In diversi casi il problema della razionalizzazione delle spese si interseca con quello della divisione dei costi con i Dipartimenti gemmati.

- 4.1 Gas. Per quanto riguarda i gas, si ritiene che un primo passo sia quello di attribuire i costi dei gas che non entrano nella rete di distribuzione ai singoli utilizzatori; per i gas distribuiti in rete, il Sig. Terzaghi sta conducendo un'indagine per arrivare ad identificare delle percentuali di utilizzo da utilizzare nella divisione delle spese tra i diversi Dipartimenti. Verrà esaminata la fattibilità ed i costi per installare dei contatori di piano sulle principali linee. Una analoga indagine verrà fatta riguardo al ghiaccio secco ed all'azoto liquido.
- 4.2 Magazzino. Vi sono diversi aspetti critici: i) problema contabile relativo all'anticipazione e successivo recupero dei fondi; ii) problema finanziario relativo al ritardo tra uscita ed entrata dei fondi; iii) problema di ripartizione tra i diversi Dipartimenti. Dopo approfondita discussione, si ritiene che il magazzino possa rimanere come luogo fisico in cui ogni unità di ricerca possa tenere in deposito il materiale. Gli ordini dovrebbero essere fatti dalle unità di ricerca singolarmente o a gruppi. Una seconda possibilità è quella del deposito/rifornimento da parte di alcune ditte (CELBIO, PBI) con pagamento a consuntivo.
- 4.3 Radioisotopi. Non risulta che al momento vi siano utilizzatori DBSF del Laboratorio radioisotopi. Si ritiene che, anche considerando che i responsabili ufficiali appartengono attualmente al DBSM, la gestione del laboratorio sia di competenza di quel Dipartimento.
- 4.4 Rifiuti tossico-nocivi: Il prof. Banfi, responsabile dell'insediamento produttivo N°1, ritiene che il nuovo dipartimento debba individuare un preposto per i rifiuti del DBSM. Inoltre segnala che da Settembre i rifiuti del DBSM dovranno essere siglati in modo riconoscibile per poter attribuire le spese di smaltimento al suddetto dipartimento, in analogia di quanto già avviene con il DSBSC. Il registro di carico e scarico e la gestione del deposito al piano viola rimarranno gestiti con le attuali modalità.
- 4.5 Stampanti di piano. Le modalità attuali di utilizzo di queste stampanti non consentono al momento la suddivisione delle spese tra i Dipartimenti né tra gli utilizzatori. Non

consentono neppure di accertare usi impropri. L'ipotesi di una eliminazione di questo servizio viene sostenuta da Giovannardi e da Fesce, ma suscita perplessità in altri membri del Dipartimento.

- 4.6 Fotocopiatrici. La Biblioteca ha comunicato che provvederà autonomamente al servizio fotocopie. Si ritiene quindi che delle quattro fotocopiatrici attualmente a noleggio, presenti presso l'edificio di via Dunant, ne possa essere conservata una sola. Le modalità di acquisizione e di utilizzo verranno valutate in una fase successiva.

Il Direttore affiderà a commissioni ristrette il compito di formulare ipotesi concrete di riorganizzazione dei servizi elencati sopra.

5. Transizione Dipartimentale

Il Direttore osserva che diversi aspetti sono già stati trattati nel punto precedente. Vi è da considerare l'afferenza di Centri di Ricerca e Dottorati. Attualmente vi sono due Centri di Ricerca, Lago di Varese e Neuroscienze, che afferiscono amministrativamente al DBSF, nonché due Dottorati, Biologia evoluzionistica e dello sviluppo, e Analisi, Protezione e Gestione della Biodiversità. Ad entrambi i Centri e i Dottorati partecipano docenti afferenti al DBSM e al DASS, oltre che al DBSF. A parere del Direttore, considerati i rapporti numerici, un'ipotesi equilibrata appare quella che il Centro di Neuroscienze ed il Dottorato Biologia evoluzionistica e dello sviluppo rimangano al DBSF, mentre il Centro di Ricerca sul Lago di Varese ed il Dottorato in Analisi, Protezione e Gestione della Biodiversità potrebbero afferire al DBSM. In caso di modifica dell'afferenza, l'Ufficio Affari generali richiede delibere di entrambi i Dipartimenti coinvolti.

6. Varie ed eventuali

- 6.1. Viene presentata la richiesta di autorizzazione a svolgere ricerche sul progetto "Selezione e caratterizzazione di sistemi biologici per la produzione di idrogeno" in caso di assegnazione del finanziamento, presentata dei Prof. Banfi e Barbieri alla Regione Lombardia nell'ambito del bando per la promozione dell'eccellenza nei meta-distretti industriali della Lombardia. I Proff. Barbieri e Banfi spiegano che si tratta di una ricerca in consorzio con altri tre Atenei italiani (Milano, Pavia e Bologna) e con una Piccola Media Impresa della Provincia di Varese. Il finanziamento richiesto coprirebbe il 100% dei costi della ricerca. Il Consiglio di Dipartimento dà parere favorevole allo svolgimento della ricerca in oggetto qualora la richiesta di finanziamento andasse a buon fine.
- 6.2. Il Dott. Cerabolini ha richiesto l'autorizzazione per il conferimento di una prestazione occasionale avente per oggetto "l'esecuzione di test di germinazione e di moltiplicazione in vivo ed in vitro di specie vegetali". La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa De Andreis e decorrerà dal 20 settembre 2004 al 31 ottobre 2004. L'importo lordo per la prestazione è stato stabilito in € 3.500,00 + IRAP e graverà sui fondi Flora Autoctona intestati al Dott. Cerabolini. Il Consiglio approva unanime.
- 6.3. Il Direttore ricorda che a Busto era stata costituita una commissione per quanto concerne la distribuzione dei nuovi spazi in seguito alla ristrutturazione di Villa Manara. Il Prof. Fesce ritiene che se la commissione avrà compiti deliberativi dovrebbe essere formalizzata in Consiglio. La Dott.ssa Landsberger propone di posticipare la discussione di un mese.

Non essendoci altro da discutere, la seduta termina alle ore 16.45.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Antonio Peres

Il Segretario Amministrativo
Dott. Stefano Motta