



**Dipartimento
di Biologia**
Strutturale
e Funzionale

**Università
degli Studi
dell'Insubria**



Consiglio di Dipartimento

VERBALE N° 6 – SEDUTA DEL 22 SETTEMBRE 2005

Nell'Aula riunioni della sede di Busto Arsizio del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale in Via A. da Giussano 10, il giorno 22 Settembre 2005 si è riunito alle ore 15.00 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Antonio Peres.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la Sig.ra Adriana Jacona.

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (P)	GEROLA PAOLO (G)
PAROLARO DANIELA (P)	PERES ANTONIO (DIRETTORE) P
VALVASSORI ROBERTO (G)	

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA P (P)
CERABOLINI BRUNO (G)	DE EGUILEOR MAGDA (G)
FASANO MAURO (P)	FESCE RICCARDO (P)
FUMAGALLI ALESSANDRO (P)	GRAMATICA PAOLA (P)
LANDSBERGER NICOLETTA (G)	MONTI ELENA (P)
PORATI ALFREDO (G)	RENESTO SILVIO CLAUDIO (G)
GUGLIELMIN MAURO (G)	

RICERCATORI

BONAPACE IAN MARC (P)	BOSSI ELENA (P)
BRIVIO MAURIZIO (P)	CARUSO ENRICO (P)
DI GUARDO ANTONIO (P)	GARIBOLDI MARZIA BRUNA (P)
GIOVANNARDI STEFANO (P)	GRANERO MARIA ILDE (G)
GRIMALDI ANNALISA (G)	KILSTRUP NIELSEN CHARLOTTE (P)
PERLETTI GIANPAOLO (P)	RUBINO TIZIANA (P)
TETTAMANTI GIANLUCA (G)	VIANELLI ALBERTO (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (P)
TERZAGHI GIORGIO (P)	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

MONTI LAURA (G)	NIZZETTO LUCA (P)
NODARI MOSE' (G)	VACCANI ANGELO (G)

ORDINE DEL GIORNO

A. SEDUTA PLENARIA

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali sedute precedenti
3. Provvedimenti per il personale
4. Autorizzazioni alla spesa - Convenzioni
5. Ratifica Decreti Direttore
6. Modifica di Regolamento
7. Varie ed eventuali

B. SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA, DI SECONDA FASCIA ED AI RICERCATORI

1. Giudizio per conferma in ruolo di ricercatori

Alle ore 15.15, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

- 1.1 Il Direttore comunica che con lettera datata 17 agosto 2005 il dott. Balzani dava avvio ad una procedura di mobilità interna per la copertura di n°1 posto di categoria D- area amministrativa-gestionale (Segretario Amministrativo di Dipartimento presso il DBSF VA).
- 1.2 Il CDA del 16 giugno 2005 ha approvato gli schemi tipo di Contratti e Convenzioni per attività in Conto Terzi, di cui all'art.110 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità che sarà opportunamente inviato via mail dalla Segreteria del DBSF ai suoi docenti.
Il Direttore ricorda che i contratti Conto Terzi fino a € 50.000,00 vengono approvati solo in CdD mentre per cifre superiori occorre anche l'approvazione del CdA.
- 1.3 Si ricorda che dal 13 al 19 ottobre p.v. avranno luogo le operazioni di voto per l'elezione delle commissioni giudicatrici delle procedure di valutazione comparativa.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

- 2.1 Si richiede al Consiglio di Dipartimento di approvare il verbale della seduta del 23 giugno 2005. Non essendoci modifiche il verbale viene approvato dal Consiglio di Dipartimento.

3. Provvedimenti per il personale

- 3.1 La prof.ssa Paola Grammatica in data 02/09/2005 ha presentato domanda di afferenza al DBSF in qualità di professore straordinario (CHIM 12) della Facoltà di Scienze MM FF NN a far data dal 01/10/2005. Il Consiglio approva unanime.
- 3.2 Il Responsabile del settore professori e ricercatori, dott.ssa Mara Postiglioni, ha chiesto al Consiglio del DBSF di esprimere parere in merito alla partecipazione del prof. Mauro Guglielmin, professore associato non confermato presso il DBSF, alla spedizione Antartica 2005/2006 nel quadro del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (P.N.R.A) di Roma. Viene data lettura della documentazione inviata dal P.N.R.A. nella quale e si richiede il nulla osta del Consiglio di Dipartimento alla partecipazione del

prof. Giglielmin alla Spedizione per l'intera durata (indicativamente dal 22/10/2005 al 12/12/2005). Il Consiglio di Dipartimento approva unanime.

4. Autorizzazioni alla spesa – Convenzioni

- 4.1 Viene illustrata la richiesta presentata dal prof. Badaracco relativa ad un contratto di collaborazione scientifica tra l'Università degli Studi dell'Insubria e la società ISTA SpA per svolgere uno specifico tema di ricerca nell'ambito del più ampio progetto di ricerca dal titolo "Messa a punto, sperimentazione e validazione di nuove varietà di piante di larga coltura in Italia (grano, mais, riso e vite) da effettuare sia con metodologie convenzionali sia attraverso l'uso di trasformazione OGM Marker-Free con metodo di determinazione di DNA transgenico e della proteina, derivata attraverso la spettrometria di massa".

Tale collaborazione è il proseguimento della stessa convenzione attivata nell'anno 2002 (data stipula 20/03/2002).

Il corrispettivo dovuto da ISTA al Dipartimento sarà di complessivi € 50.000,00 + IVA da corrispondersi in quattro rate di uguale importo (la prima a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e le altre a fine ottobre 2005, fine gennaio e fine aprile 2006) successivamente ad emissione fattura da parte dell'Università dell'Insubria.

Il Consiglio di Dipartimento propone la classificazione dell'attività come conto terzi, da ripartirsi come da schema allegato.

Il Consiglio approva unanime

- 4.2 Il Prof. Paolo Gerola chiede l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale alla dott.ssa Stefania Caprioli per far fronte a esigenze di ricerca di "Mantenimento in crescita culture di batteri fotosintetici".

La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 01/10/2005 fino al 30/11/2005 per un importo onnicomprensivo di € 2.500,00. La spesa graverà sui fondi EFFEGILAB di cui è titolare il prof. Gerola.

Il Consiglio approva unanime.

- 4.3 Il Prof. Bruno Cerabolini chiede l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale alla dott.ssa Loredana Castiglioni, per far fronte a esigenze di ricerca di "Studio propedeutico alpino di gestione dell'Oasi di Lacchiarella".

La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 23/09/2005 fino al 30/10/2005 per in importo onnicomprensivo di € 2.992,00 IRAP inclusa. La spesa graverà sui fondi: Convenzione Oasi Lacchiarella di cui è titolare il prof. Cerabolini.

Il Consiglio approva unanime

- 4.4 Il prof. Bruno Cerabolini chiede l'autorizzazione all'acquisto di un Fluorimetro necessario alle misure di fotosintesi.

Sono stati presentati tre preventivi forniti da tre ditte differenti: 1) ditta Bruno Zambetti € 9.782,00 + IVA; 2) ditta HANSATECH €11.360,00 +IVA; 3) ditta HEINZ WALZ € 13.890,00 +IVA.

Viene scelta la ditta n°1 in quanto è il preventivo più economico con identiche caratteristiche.

- 4.5 Il Direttore presenta le variazioni di bilancio (**vedi Allegato n. 1**). Il Consiglio approva

5. Ratifica Decreti Direttore

- 5.1 Il Direttore dà lettura dei Decreti d'urgenza per la ratifica da parte del Consiglio di Dipartimento:

❖ Decreto del Direttore n°. **23/05**

con il quale si approva l'erogazione a favore del Dottorato di Scienze Genetiche e Biomolecolari con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Milano dell'importo di € 40.000,00 su fondi CARIPLO intestati al prof. Gianfranco Badaracco per l'istituzione di una borsa aggiuntiva.

❖ Decreto del Direttore n°. **24/05**

con il quale si approva il conferimento dei seguenti incarichi:

- Arianna Colombo per un importo lordo comprensivo di IRAP di € 2.278,50 per svolgere attività di "Stesura relazione Congresso Europeo ed elaborazione statistica dati esperimento", per il periodo dal 26/07/2005 al 26/08/2005.
- Rossella De Andreis per un importo lordo comprensivo di IRAP di € 3.900,00 per svolgere attività di "Allestimento di materiale tecnico scientifico ed elaborazione dati", per il periodo dal 26/07/2005 al 30/08/2005.
- Gabriella Fanali per un importo lordo comprensivo di IRAP di € 1.627,50 per svolgere attività di "Analisi grafica e numerica di dati rilassometrici di proteine", per il periodo dal 01/09/2005 al 30/09/2005

❖ Decreto del Direttore n°. **25/05**

con la quale viene stabilita la seguente durata degli assegni di ricerca in graduatoria:

1. Domanda prof. Mauro Fasano durata 21 mesi;
2. Domanda prof.ssa Paola Gramatica durata 20 mesi.

❖ Decreto del Direttore **26/05**

di approvare l'istituzione di n. 1 borsa di studio richiesta dalla prof.ssa Landsberger per attività di ricerca dal titolo "Caratterizzazione molecolare e funzionale di CDKL5, un nuovo fattore coinvolto nella Sindrome di Rett" per un importo pari ad € 14.400,00 + € 1.224,00 quale quota IRAP per 12 mesi su fondi di ricerca denominati Telethon 2005 relativi al progetto "Identification and characterization of proteins that, interacting with MECP2, could be involved in Rett Syndrome";

I titoli richiesti sono laurea quinquennale in Scienze Biologiche o laurea specialistica in Biologia Sanitaria o laurea in Farmacia, e come competenze il possesso di buona conoscenza e pratica delle fondamentali tecniche di colture cellulari. Costituirà inoltre titolo preferenziale l'aver maturato esperienza nel campo della neurobiologia; la commissione risulta così composta: Prof. Gianfranco Badaracco, Prof.ssa Nicoletta Landsberger, e Dott.ssa Charlotte K.Nielsen;

6. Modifica di Regolamento

6.1 Il Direttore propone una modifica al Regolamento del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale

La proposta verteva su di una modifica all'art. 4 comma C tendente ad eliminare il numero minimo di 7 persone per la costituzione di una Sezione e ad introdurre il limite minimo di quattro membri per consentire la presenza del Coordinatore di Sezione nella Giunta del Dipartimento.

Il Prof Gerola aveva fatto pervenire a tutti i membri del CdD una mail in cui esprimeva la sua valutazione negativa. di seguito riportata:

"Situazione attuale: il punto 4c recita che "le sezioni sono costituite da almeno 7 persone afferenti, come membri di diritto, al Dipartimento". - allo stesso punto è anche già previsto che sia "possibile approvare la costituzione di Sezioni con un numero inferiore di partecipanti, qualora sussistano valide motivazioni". - il punto 4e recita che "Ogni Sezione designa tra i docenti ad essa afferenti un Coordinatore di

Sezione, il cui nominativo viene comunicato al Direttore di Dipartimento. Il Coordinatore di Sezione responsabile della organizzazione interna dell'attività della Sezione e rappresenta la stessa in Giunta di Dipartimento". - rappresentanza ribadita nel punto 11 (composizione e funzione della giunta). Ritengo che la creazione delle Sezioni sia stata proposta per un miglior funzionamento del Consiglio di Dipartimento e che sia strettamente legata alla presenza dei rappresentanti delle Sezioni in giunta. Nella Giunta deve maturare il consenso sulle proposte che vengono portate poi in Consiglio. I rappresentanti delle sezioni svolgono in questo la funzione principale, portando in discussione tali proposte nelle sezioni e riportando poi in giunta i punti sollevati in merito. Di conseguenza:

- *Mi chiedo che senso abbia l'esistenza di sezioni senza rappresentante e che funzioni svolgano - Mi chiedo che senso abbia formare sezioni di numero e composizione qualunque senza quel parere del Consiglio di Dipartimento attualmente previsto*
- *Mi chiedo se avere sezioni senza rappresentante non porti come conseguenza l'esclusione formale di una parte di docenti dalla dialettica del Dipartimento e ad una loro ghettizzazione*
- *Faccio presente che il Dipartimento di Biologia di Milano, di dimensioni maggiori del nostro, era articolato in sezioni e, fra queste, dopo approvazione per la sua composizione "anomala", era operante la Sezione di fisiologia vegetale - fotosintesi, formata da tre membri (Forti, Garlaschi ed io) e con rappresentante in giunta.*

Segue un approfondito dibattito nel quale intervengono tra gli altri Fesce, Barbieri, Vianelli, Banfi, Gramatica

Al termine della discussione, viene dapprima messo in votazione un emendamento alla proposta di modifica tendente ad abbassare la soglia per la rappresentanza in Giunta da 4 a 3 membri. Questo emendamento viene respinto con 11 voti contrari e 9 favorevoli. Viene quindi messa in votazione la proposta di modifica al Regolamento, come presentata dal Direttore. La proposta raccoglie 19 voti favorevoli. Non è quindi raggiunta la maggioranza assoluta dei membri del Consiglio, necessaria per l'approvazione di modifiche regolamentari

7. Scarico inventariale apparecchiature

7.1 Il Direttore comunica di aver ricevuto una lettera da parte del Prof. Antonio Di Guardo che, in seguito alla sua imminente presa di servizio presso la Facoltà di Scienze di Como ha richiesto di afferire al Dipartimento di Scienze Chimiche ed Ambientali dell'Ateneo.

Il prof. Di Guardo ha presentato un elenco di apparecchiature (**Allegato 2**) necessarie alla sua attività di ricerca (estrazione ed analisi di organici in tracce) acquistate per la maggior parte su fondi a lui intestati, che intenderebbe trasferire nella sua nuova sede di Como, previa autorizzazione di questo Consiglio di Dipartimento. Segue ampia discussione durante la quale viene fatto notare come l'apparecchiatura "lavatrice ad ultrasuoni" (inv. n. 962) sia di utilizzo diffuso e se ne sconsiglia quindi il trasferimento. Il Consiglio di Dipartimento approva unanime lo scarico inventariale richiesto con l'eccezione sopra menzionata.

8. Varie ed eventuali

8.1 Il Prof. Badaracco chiede che venga prestata una certa attenzione alla situazione della sede di Busto Arsizio per quanto riguarda l'avvicinarsi del trasferimento di parte dei laboratori alla villa Manara. Il Prof. Badaracco fa notare il notevole impegno economico necessario per affrontare tutta l'operazione e chiede quindi al Dipartimento un impegno nel sollevare la sede di Busto da parte delle spese necessarie, in particolare quelle di trasloco, disassemblaggio e riassetto degli

strumenti e l'acquisto di alcuni strumenti specificati in una formale richiesta fatta dalla Prof.ssa Barbieri.

B. SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA, DI SECONDA FASCIA ED AI RICERCATORI

Il Direttore informa che è giunta dall'ufficio Settore Professori e Ricercatori (dott.ssa Mara Postiglioni) in data 12/09/05 la richiesta al CdD di esprimere giudizio sull'attività scientifica della dott.ssa Charlotte Kilstrup Nielsen, in relazione alla sua conferma in ruolo, avendo la stessa completato il triennio di effettivo servizio in data 01/09/05.

La dott.ssa Kilstrup Nielsen ha inviato una documentazione sulla sua attività di ricerca che comprende n°6 pubblicazioni su riviste di alto livello scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento esprime parere favorevole sulla conferma in ruolo della dott.ssa Kilstrup Nielsen.

Non essendoci altro da discutere, la seduta termina alle ore 17:30

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Antonio Peres

Il Segretario Amministrativo
Sig.ra Adriana Jacona