



**Dipartimento
di Biologia
Strutturale
e Funzionale**

**Università
degli Studi
dell'Insubria**



Consiglio di Dipartimento

VERBALE N° 7 – SEDUTA DEL 14 NOVEMBRE 2005

Nell'Aula Magna del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale in Via Dunant 3 Varese, il giorno 14 novembre 2005 si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Antonio Peres.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la Sig.ra Adriana Jacona

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (A)	DE EGUILEOR MAGDA (P)
GEROLA PAOLO (P)	GRAMATICA PAOLA (P)
PAROLARO DANIELA (A)	PERES ANTONIO (DIRETTORE) P
VALVASSORI ROBERTO (P)	

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA P (P)
CERABOLINI BRUNO (P)	FASANO MAURO (P)
FESCE RICCARDO (P)	FUMAGALLI ALESSANDRO (P)
GUGLIELMIN MAURO (G)	LANDSBERGER NICOLETTA (G)
MONTI ELENA (A)	PORATI ALFREDO (A)
RENESTO SILVIO CLAUDIO (P)	

RICERCATORI

BONAPACE IAN MARC (A)	BOSSI ELENA (P)
BRIVIO MAURIZIO (P)	CARUSO ENRICO (P)
GARIBOLDI MARZIA BRUNA (G)	GIOVANNARDI STEFANO (P)
GRIMALDI ANNALISA (P)	KILSTRUP NIELSEN CHARLOTTE (G)
PERLETTI GIANPAOLO (A)	RUBINO TIZIANA (A)
TETTAMANTI GIANLUCA (P)	VIANELLI ALBERTO (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (P)
TERZAGHI GIORGIO (P)	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

MONTI LAURA (P)	NIZZETTO LUCA (A)
NODARI MOSE' (A)	VACCANI ANGELO (A)

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Autorizzazioni alla spesa - Convenzioni
5. Bilancio Preventivo es. 2006
6. Ratifica Decreti del Direttore
7. Varie ed eventuali

Alle ore 14.45, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

A. SEDUTA PLENARIA

1. Comunicazioni

- 1.1 Il Direttore comunica di aver ricevuto dall'Ufficio Stipendi dell'Università dell'Insubria una circolare che ha per oggetto: costo del personale – richiesta dati, nella quale è indicato l'iter da seguire per avere queste informazioni (La Segreteria ha inviato via mail a tutto il personale docente in data 05/10/05 tutte le istruzioni e gli allegati)
- 1.2 Il Direttore comunica che l'Ufficio Ragioneria ha inviato la circolare relativa alla presentazione delle richieste Contributi Straordinari per Congressi e Convegni es.2006.(Istruzioni presenti sul sito dell'Insubria)
- 1.3 Il Direttore comunica che in data 03/10/2005 sono stati nominati il Direttore e il Vicedirettore del Centro di Ricerca in Neuroscienze: prof. Daniela Parolaro e prof. Marco Cosentino
- 1.4 Il Direttore comunica che con D.R. 8724 del 18/10/2005 è stata disposta la conferma nel ruolo di Ricercatore Universitario del dott. Gianluca Molla
- 1.5 Il Direttore comunica che in data odierna è pervenuta dall'Ufficio Ragioneria la circolare relativa alla chiusura della contabilità dell'esercizio finanziario 2005. Viene quindi riportato il termine ultimo per l'evasione delle pratiche:
 - indennità di missione 13/12/2005;
 - prestazioni professionali e compensi 07/12/2005;
 - emissione mandati di pagamento 19/12/2005
- 1.6 Il Direttore comunica che la Segreteria amministrativa del DBSF sospenderà l'emissione dei buoni d'ordine a partire da lunedì 19/12/2005 fino alla riapertura del Bilancio 2006.
- 1.7 Con circolare Prot.17809 del 27/10/2005 l'Amministrazione comunica che in data 19/10/2005 è entrato in vigore il D.L. n.211 del 17/10/2005, che stabilisce misure urgenti per il controllo degli andamenti di finanza pubblica e delle procedure di spesa; l'Ufficio Settore e Contabilità Bilancio dell'Amministrazione Centrale dell'Università dell'Insubria, richiede la riduzione del 10%, prevista dal D.L. 211, degli stanziamenti dell'esercizio finanziario 2005 relativi ai capitoli di spese per consumi intermedi; la Segreteria Amministrativa del DBSF provvede con una variazione di Bilancio CdD NOVEMBRE 2005/23 di euro 7.803,35 a diminuire del 10% gli stanziamenti.
- 1.8 Il prof. Mauro Fasano informa il CdD che vi sono evidenze di intrusioni di persone non autorizzate nei laboratori del DBSF di Busto Arsizio al di fuori dei normali orari di attività. Il prof. Fasano ha mandato una lettera al Comune di Busto e

all'Ufficio Affari Generali dell'Insubria per metterli al corrente della situazione. Il Comune di Busto risponde consigliando di prendere alcune precauzioni cambiando i codici per l'attivazione degli allarmi e installando alcuni cartelli che indichino la presenza di materiale biologico pericoloso.

- 1.9 Il Direttore comunica che il prossimo 15 dicembre in concomitanza della prevista riunione del Consiglio di Dipartimento, si terrà una conferenza scientifica e la festa di Natale. A questo proposito invita i membri del DBSF a segnalare nominativi per la conferenza.
- 1.10 Il Direttore auspica che vengano fatti più seminari scientifici. Il dott. Stefano Giovannardi viene confermato come referente di Dipartimento per questa attività.
- 1.11 Il Direttore informa che il dott. Raos ha comunicato che sono stati finanziati alcuni progetti internazionali. Al DBSF quelli del prof. Badaracco, prof.ssa Monti e dott. Perletti

2. Approvazione del verbale

Si richiede al Consiglio di Dipartimento di approvare il verbale della seduta del 22 settembre 2005. Il Consiglio approva unanime.

3. Provvedimenti per il personale

La Prof.ssa Magda de Eguileor ha presentato domanda di afferenza al DBSF in qualità di Professore Straordinario nel settore scientifico-disciplinare BIO/05 della Facoltà di Scienze MFN. Il Consiglio approva unanime.

4. Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio

- 4.1 La prof.ssa Nicoletta Landsberger e il dott. Gianpaolo Perletti chiedono l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale alla dott.ssa **Daniela Osti** per far fronte a esigenze di ricerca per la "Esecuzione di esperimenti di Biologia Molecolare per l'ottimizzazione di vettori lentivirali per il trasferimento genico in vitro e in vivo". La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 18/11/2005 fino al 18/02/2006 per in importo omnicomprensivo di € 4.000,00 . La spesa graverà sui fondi: 50% su FAR 04 + FAR 05 Perletti e 50% su FAR 05 Landsberger. Il Consiglio approva unanime.
- 4.2 Il prof. Bruno Cerabolini chiede l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale al dott. **Davide Perini** per far fronte a esigenze di ricerca per la "Estrazione di DNA da campioni vegetali, analisi genetiche molecolari e interpretazione dei risultati". La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 15/11/2005 fino al 31/12/2005 per in importo omnicomprensivo di € 5.000,01 . La spesa graverà sui fondi: Flora Autoctona di cui è titolare il prof. Cerabolini. Il Consiglio approva unanime
- 4.3 Il Direttore, prof. Antonio Peres chiede l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale alla sig.ra **Graziella Falconi** per far fronte a esigenze di "Mantenimento delle piante di Nicotina di interesse scientifico". La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 15/11/2005 fino al 14/12/2005 per in importo di € 1000,00 + oneri . La spesa graverà sui fondi Dipartimentali. Il Consiglio approva unanime
- 4.4 Il prof. Mauro Fasano chiede l'autorizzazione al conferimento di una prestazione occasionale alla dott.ssa **Fanali Gabriella** per far fronte a esigenze di "Analisi spettroscopica della sieralbumina umana". La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 15/11/2005 fino al 30/11/2005 per in importo omnicomprensivo di €

- 1.600,00 . La spesa graverà sui fondi Fasano – Ospedale San Giovanni. Il Consiglio approva unanime
- 4.5 Il prof Bruno Cerabolini chiede il rinnovo di una Borsa di Ricerca per il dott. Guido Brusa per il periodo dal 1 gennaio 2006 al 31 dicembre 2006 (12 mesi) TITOLO: “Comparazione di caratteri morfo-funzionali tra specie autoctone ed esotiche invadenti” DURATA. 12 MESI IMPORTO COMPLESSIVO LORDO: € 13.200,00 (1.100,00 mensili) + IRAP €1.122,00. FONDI : Cerabolini - Flora Autoctona
- 4.6 La prof.ssa Daniela Parolaro chiede il rinnovo di una Borsa di Ricerca per la dott.ssa Silvia Bianchessi per il periodo dal 1 dicembre 2005 al 31 maggio 2006 (6 mesi) TITOLO: “Caratterizzazione dei meccanismi biochimici che sottendono all'effetto antitumorale del cannabidiolo in linee di glioma umano” DURATA. 6 MESI IMPORTO COMPLESSIVO LORDO: € 4.957,98 (826,33 mensili) + IRAP € 421,43. FONDI: Parolaro - GW Pharma
- 4.7 Il Direttore informa che Il Consiglio di Amministrazione ha comunicato di aver preso atto di una diminuzione della cifra della dotazione di funzionamento dell'es. 2005 assegnata al DBSF .La ripartizione definitiva per il DBSF è pari a € 100.600,00 anziché € 110.500,00. Si è provveduto quindi ad effettuare una variazione (CdD NOVEMBRE 2005/26) in diminuzione di € 9.900,00. Il Consiglio approva.
- 4.8 Viene presentato l'elenco di alcune variazioni di bilancio (vedi **Allegato n. 1**). Il Consiglio approva unanime.
- 4.9 Il Prof. Mauro Guglielmin chiede di sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento del DBSF la convenzione non onerosa tra l'Università degli Studi dell'Insubria, Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale (DBSF) e Dipartimento di Ambiente Salute e Sicurezza (DASS) e l'Università degli Studi di Milano, Dipartimento di Scienze della Terra “Ardito Desio”, con sede a Milano-20133, in via Mangiagalli 34. L'Università di Milano e DBSF e DASS convengono di stabilire un rapporto di collaborazione scientifica nei settori disciplinari GEO 04 (Geografia fisica e Geomorfologia ed in particolare Glaciologia) e ICAR 06 (Topografia e cartografia ed in particolare telerilevamento) al fine di collaborare in linee di ricerca specifiche del settore glaciologico dove le competenze geomorfologiche e topografiche forniscono congiuntamente elementi indispensabili alla comprensione della dinamica attuale di forme glaciali e periglaciali ubicate sulle Alpi ed in aree remote. Si vuole altresì favorire lo scambio di informazioni tra ricercatori del settore geografico e di quello cartografico e topografico utili all'esecuzione di progetti di ricerca internazionali ed interdisciplinari. Nel dettaglio si vuole iniziare l'attività di collaborazione con l'elaborazione e l'analisi di immagini telerilevate e di dati topografici relativi alle aree dell'Alta Valtellina e della Valle d'Aosta per delinearne la dinamica recente e calcolarne il bilancio energetico nonché per produrre opportuna cartografia tematica in ambiente GIS. I suddetti Dipartimenti dell'Università dell'Insubria metteranno a disposizione i propri laboratori GIS, le strumentazioni geofisiche, dataloggers, termistori e sensori di radiazione e precipitazione nonché la fattiva collaborazione di personale strutturato dei dipartimenti (prof. Mauro Guglielmin, prof. Guido Tosi, Dott. Adriano Martinoli) e di borsisti e collaboratori di ricerca (dr. Damiano Preatoni, dr. Luca Abbate) afferenti ai Dipartimenti. Il Consiglio approva unanime

5. Bilancio di previsione es. 2006

Il punto in questione non viene affrontato in quanto il Direttore informa di aver inviato una lettera al Direttore Amministrativo per chiedere, in deroga al manuale di

Amministrazione e Contabilità che stabilisce l'approvazione del bilancio di previsione entro la data del 15/11/05, una proroga all'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2006 del DBSF al 15 dicembre 2005, data del prossimo Consiglio di Dipartimento, visto l'arrivo in tempi brevi del nuovo Segretario Amministrativo.

6. Decreti d'urgenza

Il prof. Peres dà lettura dei decreti d'urgenza proposti per la ratifica da parte del Consiglio di Dipartimento:

- 6.1. Decreto del Direttore n. 27 del 11/10/2005 per approvare la richiesta del Prof. Gianfranco Badaracco per l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca dal titolo "Studi funzionali della proteina CDKL5 in relazione all'insorgenza della sindrome di Rett" per un importo pari ad € 18.588,00 + € 1.579,98 quale quota IRAP per 12 mesi sui propri fondi di ricerca denominati: ISTA (quota € 7.000,00) IRSA (quota € 10.222,82) e FAR 2005 (quota € 2.945,16); I titoli richiesti sono laurea quinquennale in Scienze Biologiche o laurea specialistica in Biologia Sanitaria e come competenze il candidato deve possedere buona conoscenza e pratica delle fondamentali tecniche di biologia molecolare e colture cellulari. Costituirà inoltre titolo preferenziale l'aver maturato esperienza nel campo della produzione ed analisi di topi KO; La commissione risulta così composta: Prof. Gianfranco Badaracco, Prof.ssa Nicoletta Landsberger, e Dott.ssa Charlotte Kilstrup Nielsen;
- 6.2. Decreto del Direttore n.28 del 09/11/2005 per approvare la variazione di Bilancio CdD NOVEMBRE 2005/23 di euro 7.803,35. La variazione si è resa necessaria in quanto in data 19/10/2005 è entrato in vigore il D.L. n.211 del 17/10/2005, che stabilisce misure urgenti per il controllo degli andamenti di finanza pubblica e delle procedure di spesa; in data 27/10/2005 con circolare Prot. 17809, l'Ufficio Settore Contabilità e Bilancio dell'Amministrazione Centrale dell'Università dell'Insubria ha richiesto la riduzione del 10%, prevista dal D.L. 211, degli stanziamenti dell'esercizio finanziario 2005 relativi ai capitoli di spese per consumi intermedi.

7. Varie ed eventuali

- 7.1. Il Comitato Tecnico-Scientifico del *Centro di Servizi Grandi Attrezzature per la Ricerca Biomedica* (Facoltà di Medicina e Chirurgia - Facoltà di Scienze di Varese) ha dato parere favorevole a togliere dal proprio inventario lo strumento GC-MS della Hewlett-Packard. Tale attrezzatura è attualmente presente nel nostro Dipartimento ed è stata gestita fino ad oggi dal Prof. Di Guardo. L'apparecchiatura è obsoleta, particolarmente nella parte relativa alla massa quadrupolare, e non è più possibile ottenere dalla Ditta Agilent un contratto di manutenzione esteso anche a tale parte. Si è inoltre constatato che nel nostro Dipartimento non vi sono gruppi interessati alla gestione diretta dello strumento che comporterebbe in un prossimo futuro un ammodernamento piuttosto costoso. L'apparecchiatura verrà presa in carico dal Centro di Servizi Grandi Attrezzature di Como, dove esistono le competenze e la possibilità di un suo efficace utilizzo.
- 7.2. Il Prof. Cerabolini solleva il problema della sostituzione di arredi d'ufficio che risultino fuori uso. Dopo ampia discussione, il Direttore stabilisce che in questi casi dovrà essere inoltrata una motivata richiesta scritta, che verrà valutata tenendo conto delle disponibilità di bilancio, e sulla base delle migliori offerte in possesso del Dipartimento.

Non essendoci altro da discutere, la seduta termina alle ore 16.30.

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Antonio Peres

Il Segretario
Sig.ra Adriana Jacona