



Dipartimento
di Biologia
Strutturale
e Funzionale

Università
degli Studi
dell'Insubria



Consiglio di Dipartimento

VERBALE N° 03/06 – SEDUTA DEL 28 APRILE 2006

Nell'Aula Magna del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale in Via Dunant 3 Varese, il giorno 28 aprile 2006 si è riunito alle ore 14:30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Antonio Peres.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Adriana Jacona.

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (G)	DE EGUILEOR MAGDA (P)
GEROLA PAOLO (P)	GRAMATICA PAOLA (G)
PAROLARO DANIELA (G)	PERES ANTONIO (DIRETTORE) (P)
VALVASSORI ROBERTO (P)	

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA (A)
CERABOLINI BRUNO (G)	FASANO MAURO (P)
FESCE RICCARDO (P)	FUMAGALLI ALESSANDRO (P)
GUGLIELMIN MAURO (G)	LANDSBERGER NICOLETTA (A)
MONTI ELENA (P)	PORATI ALFREDO (A)
RENESTO SILVIO CLAUDIO (G)	

RICERCATORI

BONAPACE IAN MARC (P)	BOSSI ELENA (G)
BRIVIO MAURIZIO (G)	CARUSO ENRICO (P)
GARIBOLDI MARZIA BRUNA (G)	GIOVANNARDI STEFANO (P)
GRIMALDI ANNALISA (G)	KILSTRUP NIELSEN CHARLOTTE (A)
PERLETTI GIANPAOLO (G)	RUBINO TIZIANA (G)
TETTAMANTI GIANLUCA (P)	VIANELLI ALBERTO (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (P)
TERZAGHI GIORGIO (P)	

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

MONTI LAURA (G)	NIZZETTO LUCA (G)
NODARI MOSE' (A)	

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Autorizzazioni alla spesa – Convenzioni
5. Assegni di collaborazione alla ricerca
6. Ratifica Decreti del Direttore
7. Varie ed eventuali

Alle ore 14:45 , verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni

1.1 Il Direttore comunica che come previsto dal D.M. del 29/11/2002 e D.L. n.211 del 17/10/2005- misure urgenti per il controllo degli andamenti di finanza pubblica e delle procedure di spesa, si è provveduto a versare all'amministrazione centrale, la quale verserà entro il 30 giugno p.v. all'erario, la somma di € 67.137,43, a valere sugli esercizi finanziari 2002 (€ 55.657,00) e 2005 (€ 11.480,43) ed appositamente accantonati nel fondo di riserva come richiesto dal D.M.

1.2 Il Direttore comunica di aver inoltrato all'Amministrazione centrale una lettera per la richiesta di un contributo straordinario per le spese di smaltimento rifiuti radioattivi per l'anno 2005 che ammonta ad € 13.651,20.

1.3 Il Direttore ricorda che il locale al piano viola che ha ospitato lo stabulario provvisorio deve essere sgomberato al più presto, ed invita coloro che detenessero attrezzature e/o animali a provvedere alla loro rimozione con l'assistenza della Signora Luisa Guidali e del Sig. Raffaele Terzaghi.

1.4 Il Direttore informa che si sta predisponendo la redazione della Relazione Dipartimentale 2005, e che quindi sarà a breve richiesto a tutti i membri del DBSF di fornire le informazioni necessarie.

1.5 E' necessario provvedere al rinnovo della rappresentanza dei Dottorandi nel Consiglio di Dipartimento. La Segreteria amministrativa richiederà all'Ufficio Affari generali di definire con precisione la procedura da seguire.

2. Approvazione del verbale seduta precedente (16/03/2006)

Il Direttore richiede al Consiglio di Dipartimento di approvare il verbale della seduta del 16 marzo 2006, con le modifiche richieste dai colleghi Barbieri, Vianelli e Gerola, che vengono lette. Il Consiglio approva.

3. Provvedimenti per il personale

Non vi sono argomenti da trattare.

4. Autorizzazioni alla spesa – Convenzioni

4.1 Il Direttore presenta all'approvazione del Consiglio un contratto Interreg IIIC REGINS dal titolo: Silicon Innovative Monitors for Biological Applications "S.I.M.B.A" stipulato con la Comunità Europea tramite la Regione Lombardia. Responsabile scientifico per il Dipartimento è il prof. Mauro Fasano. Il contratto prevede un budget di euro 40.424,85 così ripartiti: 24.400 Euro spese per stipula di contratti CO.CO.CO/ borse di studio; 7.100,00 Viaggi e Missioni; 8.924,85 Materiale di consumo. Il prof. Fasano chiede infine l'autorizzazione all'istituzione, su tali fondi, di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di ricerca. Il titolo è: "acquisizione di immagini di campioni proteici mediante tecniche innovative in tempo reale" mentre la durata viene fissata in 5 mesi.

L'importo lordo ammonta ad euro 6.837,60 ed è da intendersi omnicomprensivo di tutte le ritenute a carico del percipiente e datore di lavoro da liquidare. I titoli richiesti sono: laurea magistrale in biotecnologie mediche o laurea quinquennale del precedente ordinamento in biotecnologie (indirizzo medico) mentre le competenze saranno: precedente esperienza nel campo della proteomica, nella separazione di proteine mediante elettroforesi bidimensionale, nell'acquisizione di immagine e quantificazione di campioni proteici in gel bidimensionali. Il Consiglio approva.

4.2 Il dott. Perletti riceverà un contributo liberale di € 1.500,00 da parte di ITHEMBA LABS Laboratory for Accelerator Based Sciences del SOUTH AFRICA per una ricerca dal titolo: "Study of the radiosensitizing effect of knocking down DNA-PK in cancer cell lines irradiated with low LET photons and high LET radiotherapy neutrons".

4.3 La prof.ssa Monti chiede l'autorizzazione all'istituzione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività di ricerca. La copertura finanziaria è assicurata dal fondo INTERREG IIIA – MONTI, "Sviluppo delle produzioni di erbe officinali di elevato valore qualitativo e salutistico nell'area alpina" TITOLO: Studio delle proprietà antitumorali e chemiopreventive di piante officinali coltivate nell'area alpina e dei principi attivi in esse contenuti. DURATA: 9 mesi (22 maggio 2006 – 21 febbraio 2007). TOTALE IMPORTO NETTO (PER IL PERCIPIENTE) EURO 10000 (mensili euro= 1111,11) + ONERI DA CALCOLARE SUCCESSIVAMENTE (tutti gli oneri saranno calcolati oltre tale cifra netta per il percipiente). TITOLI RICHIESTI: laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche o Farmacia. COMPETENZE: esperienze di ricerca nell'ambito della botanica farmaceutica, con particolare riferimento alla preparazione di estratti vegetali e loro caratterizzazione (composizione chimica e di alcuni aspetti dell'attività biologica). Il Consiglio approva.

4.4 Il prof Gerola ha chiesto a tutti i componenti del CdD, tramite mail del giorno 11/04/2006, che venga discussa la sua richiesta di esigenze di mantenimento del materiale vegetale, necessario sia per la ricerca che per la didattica, che viene attualmente curato presso l'Orto Botanico di Milano.

Il prof. Gerola presenta una richiesta di collaborazione occasionale per la Sig.ra Falconi Graziella per la "Coltivazione e il mantenimento di piante di Nicotiana" per il periodo dal 29/04/2006 al 29/06/2006 per un importo complessivo di € 2.800,00 + tasse (totale compreso IRAP € 3.797,50).

Tale spesa verrà caricata sui fondi Cofin 2005 intestati al prof. Gerola, il quale presenta contestuale richiesta al Dipartimento di farsi carico, per un equivalente importo, delle spese di funzionamento necessarie al mantenimento del materiale vegetale.

Il Consiglio approva all'unanimità

4.5 Variazioni di bilancio:

Il segretario amministrativo dà lettura delle variazioni e degli storni al bilancio di previsione 2006 effettuati, il relativo elenco si trova allegato al presente verbale. Si fa notare che l'ufficio ragioneria ha dato comunicazione di un loro errore nell'imputazione dei fondi per il XXI ciclo di dottorato su tutti e tre i dottorati: Biotecnologie, Farmacol., Chemiot. e Tossicol.Med. e Fisiologia ammontante ad € 350,00 ciascuno.

Sarà quindi necessario effettuare un'operazione di cancellazione (perenzione su accertamenti) per € 1.050,00.

Il Consiglio approva.

5. Assegni di collaborazione alla ricerca

Nella riunione di Giunta del 13 aprile si è stabilito di affidare l'esame delle domande presentate per gli assegni di collaborazione alla ricerca ad una commissione formata da: de Eguileor, Giovannardi, Perletti. Il Direttore informa che questa Commissione non ha concluso i suoi lavori. Dopo ampia discussione, e considerato che la Facoltà ha richiesto le indicazioni dei Dipartimenti entro il 12 maggio, si decide di diffondere via e-mail le risultanze della Commissione e, in assenza di obiezioni di tipo procedurale, di inviare direttamente le conclusioni alla Facoltà. In caso contrario, i lavori della Commissione verranno discussi in Consiglio di Dipartimento.

6. Ratifica decreti del Direttore

Non vi sono Decreti da ratificare

7. Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti da trattare

Non essendoci altro da discutere, la seduta termina alle ore 15:45.

Il Direttore del Dipartimento
prof. Antonio Peres

Il Segretario verbalizzante
sig.ra Adriana Jacona