



Dipartimento
di Biologia
Strutturale
e Funzionale

Università
degli Studi
dell'Insubria



Consiglio di Dipartimento

VERBALE N° 04/2008 – SEDUTA DEL 10 LUGLIO 2008

Nell'Aula Magna della Facoltà di Scienze in Via Dunant,3 in Varese, il giorno 10 luglio 2008 si è riunito alle ore 14:30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof.ssa Paola Gramatica.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Adriana Jacona

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (G)	DE EGUILEOR MAGDA (P)
GEROLA PAOLO (G)	GRAMATICA PAOLA(DIRETTORE) (P)
PAROLARO DANIELA (G)	FESCE RICCARDO (P)
VALVASSORI ROBERTO (P)	

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA (G)
CERABOLINI BRUNO (G)	FASANO MAURO (P)
FUMAGALLI ALESSANDRO (P)	GUGLIELMIN MAURO (G)
MONTI ELENA (P)	LANDSBERGER NICOLETTA (P)
RENESTO SILVIO CLAUDIO (A)	PORATI ALFREDO (A)

RICERCATORI

BONAPACE IAN MARC (P)	BRIVIO MAURIZIO (P)
CARUSO ENRICO (P)	GARIBOLDI MARZIA BRUNA (P)
GRIMALDI ANNALISA (P)	FORTI LIA (G)
PERLETTI GIANPAOLO (G)	KILSTRUP NIELSEN CHARLOTTE (G)
TETTAMANTI GIANLUCA (P)	RUBINO TIZIANA (P)
ORLANDI VIVIANA (P)	VIANELLI ALBERTO (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (P)
TERZAGHI GIORGIO (P)	VAGHI IVAN (P)

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

ALBERIO TIZIANA (P)	BANFI SERENA (P)
GIARDA ELISA (P)	

ORDINE DEL GIORNO

A. SEDUTA PLENARIA

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale
4. Autorizzazioni alla spesa
5. Ratifica Decreti del Direttore e Variazioni bilancio
6. Conferimenti incarichi esterni e Borse Ricerca
7. Stabulario
8. Convenzioni
9. Varie ed eventuali

Alle ore 14:35, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

A. SEDUTA PLENARIA

1. Comunicazioni

- 1.1 Il Direttore comunica le date dei prossimi Consigli e le principali motivazioni e scadenze per la loro convocazione:
 - 16 Ottobre: giudizio per Conferma PO
 - 10 Dicembre: approvazione Bilancio Consuntivo 2008Come da regolamento questa riunione viene preceduta dalla Riunione di Giunta del 3 Dicembre 08.
- 1.2 Il vicedirettore prof. Fasano comunica che si è verificato un incontro tra l'Economo dell'Ateneo e quello del Comune di Busto Arsizio per definire le modalità del trasloco. Il dott. Binda, Economo dell'Insubria, si è impegnato a sostenere i costi del trasloco.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Direttore richiede al Consiglio di Dipartimento di approvare il verbale della seduta del 15 maggio 2008 num. 03/2008.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Provvedimenti per il personale

- 3.1 In data 17 giugno la sig.ra Adriana Jacona ha ricevuto una lettera dal Direttore Amministrativo con la quale comunicava che a decorrere dal 13 giugno 2008 le viene conferito l'incarico di Segretario Amministrativo anche del Dipartimento Ambiente Salute e Sicurezza. Il Direttore illustra le richieste del Prof. Urbini (2 giorni alla settimana, ora scesi a 1,5, in Villa Toeplitz; più a disposizione dei ricercatori DASS in via Dunant) ed informa di un suo colloquio a tale proposito con il Dr. Balzani per esprimere la sua preoccupazione riguardo alla gestione futura del DBSF. Segue ampia discussione, al termine della quale, il Consiglio esprime concordemente con il Direttore la sua viva preoccupazione per la futura gestione della Segreteria del DBSF se permanesse questa tipologia di duplice incarico.

Il DBSF (nelle sue due sedi: via Dunant e Busto Arsizio) e il DASS (nelle due sedi: villa Toeplitz, via Dunant) sono i Dipartimenti con un bilancio ed una mole di attività (Progetti di Ricerca, Conto Terzi e Convenzioni) più consistente nella sede di Varese.

Il Consiglio ritiene che, nell'ottica di una migliore utilizzazione del personale e di una razionalizzazione dei tempi di lavoro, alla sig.ra Jacona possano essere

attribuite le funzioni di Segretario Amministrativo del DBSM, che ha sede in via Dunant, in sostituzione del DASS, e dà mandato al Direttore di rinnovare questa richiesta al Direttore Amministrativo.

3.2 Il Direttore comunica che è avvenuto il trasferimento dell'ufficio della sig.ra Guidali nell'ufficio dello stabularista nell'edificio Monopiano.

3.3 Gli uffici dell'Amministrazione Centrale, in seguito alla notifica della dott.ssa Grimaldi del proprio stato di gravidanza, comunicano con lettera prot. 7783 del 26/05/08 che, ai sensi del Decreto Legislativo 26.3.2001 n.151, durante il periodo di gravidanza e fino a sette mesi di età del figlio, è vietato adibire la dott.ssa Grimaldi a lavori pericolosi, faticosi e insalubri.

Le ferie del personale per il mese di Agosto nella Sede di Varese sono state opportunamente scaglionate tra i vari tecnici per garantire una presenza di almeno una persona in Segreteria, nello Stabulario e per il Server (ad eccezione dei giorni 11-15). Per la Sede di Busto si attende comunicazione.

4. Autorizzazioni alla spesa

4.1 In riferimento alla procedura necessaria per evadere i buoni d'ordine, è stato richiesto all'Amministrazione Centrale un chiarimento e ne consegue che al posto del modulo "Sostituzione atto notorio", dovrà essere compilato un modulo in cui si dichiara che si è verificato che il bene non esiste in CONSIP e che non si presentano 3 preventivi motivando la scelta del fornitore.

Si allega al verbale lettera riepilogativa per la corretta evasione dei buoni d'ordine e modulo dichiarazione non utilizzo CONSIP, già inviati via mail a tutti gli utenti.

4.2 E' pervenuta dagli Uffici Centrali la richiesta di pagamento delle spese per lo smaltimento dei rifiuti speciali per il periodo dal 01/01/2007 al 29/02/2008 da loro già anticipate alla Ditta GHIBECA Technoplus.

Le spese sono così suddivise

DBSF VA (compreso DBSM, DSBSC e DASS)	EUR 3.386,50
DBSF BUSTO	EUR 4.294,38

La quota relativa all'insediamento di Busto Arsizio è stata interamente impegnata nella quota della Dotazione di Busto A.

4.3 Il Direttore ha richiesto alla Segreteria Amministrativa un rendiconto della situazione delle spese effettuate sulla Dotazione di Dipartimento, che in via sperimentale sono state suddivise tra le due Sezioni Varese e Busto Arsizio. Si evince che la sede di Varese ha fino ad ora speso € **29.480,35**, mentre la sede di Busto A. € **40.545,69**. Si allega schema delle spese.

Essendo la quota assegnata per ogni sezione € 35.500,00 (pari al 50% dell'assegnazione 2008), la sezione di Busto deve comunicare su quali Progetti addebitare la cifra eccedente di € 5.054,69 e le spese future.

Il prof. Fasano fa presente che, a proposito delle spese di Busto, si riunirà con i componenti della Giunta afferenti alla Sezione di Busto, per definire i Progetti su cui far gravare le spese.

5. Ratifica Decreti del Direttore e Approvazione Variazioni Bilancio

5.1 Vengono presentate le variazioni di Bilancio del mese di maggio e giugno 2008. Il Consiglio approva.

5.2 Vengono portati alla ratifica del Consiglio di Dipartimento i seguenti Decreti d'urgenza:

- Decreto n° 5 /2008 del 16 giugno 2008:

- Considerato che nella seduta del Consiglio di Facoltà del 22 maggio 2008, sono state assegnate le quote ai Dipartimenti per gli Assegni di Ricerca 2008 e, secondo i criteri stabiliti, al nostro Dipartimento verrà assegnata la cifra di € 45.978,25 lordo percipiente.
- Considerato che le richieste pervenute sono 3, (2 rinnovi Gerola e Monti e 1 nuova istituzione Fumagalli);
- Considerato che è stata istituita una Commissione Giudicatrice, presieduta dal prof. Mauro Fasano, per la valutazione delle richieste pervenute;
- Considerato che la Commissione, riunitasi il 10 giugno, dopo avere esaminato le richieste, ha formulato la seguente ripartizione:
 - Fumagalli (nuova ist.) 12 mesi lordo mensile € 1.497,52 x 12 = € 17.970,24
 - Gerola (rinnovo) 9 mesi lordo mensile € 1.556,00 x 9 = € 14.004,00
 - Monti (rinnovo) 9 mesi lordo mensile € 1.556,00 x 9 = € 14.004,00
- Considerato che la prof.ssa Monti intende integrare con fondi personali (CAR.DI TEMA 7) il rinnovo del suo assegno, aggiungendo la cifra di € 4.668,00 per altri 3 mesi per arrivare all'annualità;
- Considerato che non è prevista la convocazione del Consiglio di Dipartimento in tempi brevi;

Decreta

che l'assegnazione dei fondi per assegni di ricerca al Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale avvenga secondo il seguente ordine di priorità:

1. Assegno nuova istituzione 12 mesi prof. Alessandro Fumagalli
2. Assegno rinnovo 9 mesi prof. Paolo Gerola
3. Assegno rinnovo 9 mesi prof.ssa Elena Monti + 3 mesi con fondi personali

Il Consiglio approva

- Decreto n° 8 /2008 del 02 luglio 2008:

- Considerato che la prof.ssa Paola Gramatica ha richiesto l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca dal titolo "Studi QSAR per la predizione di proprietà chimico-fisiche, reattività ambientale e tossicità di inquinanti emergenti: i ritardanti di fiamma e le fragranze." per un importo pari ad € 13.500,00 + € 1.147,50 quale quota IRAP per 12 mesi sui propri fondi di ricerca denominati "Progetto Europeo approvato FP7-ENV-2007-1 CADASTER";
- Considerato che i titoli richiesti sono Laurea magistrale o Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Scienze Biologiche e come competenze il candidato deve possedere buona conoscenza dei metodi chemiometrici e della modellistica QSAR,
- Considerato che la commissione risulta così composta: Prof.ssa Paola Gramatica, Prof. Stefano Banfi, Dr. Enrico Caruso;
- Considerato che non è prevista un'altra convocazione del Consiglio di Dipartimento in tempo utile;
- Ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere

DECRETA

di approvare la richiesta di istituzione di borsa di studio di cui sopra.

Il Consiglio approva.

- Decreto n° 9 /2008 del 02 luglio 2008:

- Considerato che la prof.ssa Paola Gramatica ha richiesto l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca dal titolo "Studi QSAR per la predizione di proprietà chimico-fisiche, reattività ambientale e tossicità di inquinanti emergenti: le sostanze perfluorurate, triazoli e benzotriazoli." per un importo

pari ad € 25.500,00 + € 2.167,50 quale quota IRAP per 12 mesi sui propri fondi di ricerca denominati "Progetto Europeo approvato FP7-ENV-2007-1 CADASTER".

- Considerato che i titoli richiesti sono Laurea magistrale o Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Chimica, Scienze Biologiche o Scienze Ambientali o titolo equipollente, Dottorato di ricerca in Chemioinformatica o affini, e come competenze il candidato deve possedere buona conoscenza dei metodi chemiometrici e della modellistica QSAR.
- Considerato che la commissione risulta così composta: Prof.ssa Paola Gramatica, Prof. Stefano Banfi, Dr. Enrico Caruso;
- Considerato che non è prevista un'altra convocazione del Consiglio di Dipartimento in tempo utile;
- Ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere

DECRETA

di approvare la richiesta di istituzione di borsa di studio di cui sopra.
Il Consiglio approva.

6. Conferimenti incarichi esterni e Borse Ricerca

6.1 Il Direttore presenta all'approvazione del Consiglio la richiesta di istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca del prof. Gianfranco Badaracco su fondi di ricerca NOBEL (Cariplo) a lui intestati:

TITOLO: "Individuazione dei domini funzionali della proteina NP95 coinvolti nel controllo della mutilazione del DNA in cellule embrionali staminali di topo.

DURATA: 9 mesi

IMPORTO COMPLESSIVO LORDO PER IL PERCIPIENTE : € 11700,00

Lordo mensile € 1300,00

IMPORTO IRAP (8,5% su importo tot. Lordo) € 994,50

TOTALE COMPLESSIVO BORSA €12.694,50

TITOLI RICHIESTI: Laurea magistrale o Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Scienze Biologiche.

COMPETENZE: Tecniche base di biologia molecolare e cellulare, trasfezioni, SiRNA e saggi di interazioni proteiche e di fosforilazione.

COMMISSIONE: prof. Gianfranco Badaracco, dr Ian Marc Bonapace, dr.ssa Marzia Gariboldi

Il Consiglio approva l'istituzione della Borsa di Ricerca.

6.2 Il Direttore presenta all'approvazione del Consiglio la richiesta di istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca del Dott. Bonapace Ian Marc su fondi di ricerca NOBEL (Cariplo) intestati al Prof. Gianfranco Badaracco.

TITOLO: "Individuazione di nuovi interattori di Np95 mediante cromatografia e spettrometria di massa".

DURATA: 9 mesi

IMPORTO COMPLESSIVO LORDO PER IL PERCIPIENTE : € 11.700,00 - Lordo mensile €1.300,00 (per un netto di circa €1.085,00) -

IMPORTO IRAP (8,5% su importo tot. Lordo)€ 994,50

- TOTALE COMPLESSIVO BORSA €12.694,00

TITOLI RICHIESTI: Laurea magistrale o Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Scienze Biologiche.

COMPETENZE: Tecniche base di biologia molecolare e cellulare, trasfezioni, e saggi di interazioni proteiche.

COMMISSIONE: prof. Gianfranco Badaracco, dr Ian Marc Bonapace, dr.ssa Marzia Gariboldi

Il Consiglio approva l'istituzione della Borsa di Ricerca.

7. Stabulario

L'Ufficio Prevenzione e Protezione ci ha trasmesso copia dell'Autorizzazione Ministeriale n° 62/2008-A rilasciato in data 09/05/2008 per la gestione dello Stabulario del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale di Varese e di Busto Arsizio (stabile Molini Marzoli), nei quali sono utilizzati animali quali: anfibi, pesci, conigli, topi, ratti, cavie, a fini sperimentali e scientifici a norma dell'art. 12 del D.Lgs 116/92.

Il Direttore ha richiesto al personale che si occupa dello Stabulario di fornirle un prospetto riguardante tutte le spese per la gestione dello stabulario che si allega al verbale (all.1), nonché una ipotesi di suddivisione delle spese per la gestione futura.

Il Direttore invita ad analizzare la proposta e a far pervenire commenti per giungere ad una definizione delle ripartizioni entro il Consiglio di Ottobre (16/10).

Si apre la discussione sull'opportunità o meno che lo Stabulario resti parte integrante del DBSF o diventi Centro di Servizi:

Brivio solleva la sua perplessità sul fatto che il personale che si occupa dello stabulario sia tutto afferente al DBSF;

Terzaghi fa presente che a tal proposito è stato chiesto e assegnato appositamente un tecnico allo stabulario e trova quindi sconveniente sollevare la questione del Personale; inoltre sottolinea l'opportunità che lo Stabulario sia parte del DBSF, in quanto il Personale preposto si occupa anche di servizi dipartimentali, che diventerebbero inevasi con seri problemi per la struttura.

Valvassori sostiene che, per superare tale difficoltà, si potrebbe chiedere il reintegro dei tecnici. Il prof. Valvassori segnala anche l'opportunità di chiedere un finanziamento all'Amministrazione Centrale per la gestione dell'm Stabulario.

Per l'attivazione dello Stabulario di Busto, si fa presente che il primo passo prevede l'autorizzazione da parte della ASL, dopo aver preso visione delle planimetrie, agibilità e attrezzature. Tali procedure spettano al geometra del Comune di Busto Arsizio.

8. Convenzioni

8.1 La prof.ssa Daniela Parolaro chiede di sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento del DBSF il Progetto interregionale " M.D.M.A. – Monitoraggio Droghe e Manifestazioni di Abuso".

Il Progetto interregionale "M.D.M.A." prevede la costituzione, in via sperimentale, di una *rete locale* per l'avvio di un sistema di sorveglianza rapido per la conoscenza delle sostanze in circolazione;

Per la realizzazione del progetto "M.D.M.A." sul territorio della provincia di Varese è costituita una "*Rete Locale*" per le emergenze territoriali composta dai seguenti soggetti:

1. ASL della provincia di Varese
2. Prefettura di Varese
3. Aziende Ospedaliere Provinciali e Strutture Sanitarie accreditate (Servizio 118 e Pronto Soccorso)
4. Procure della Repubblica di Varese e di Busto Arsizio
5. Forze dell'Ordine (Questura, Carabinieri, Polizia Locale, Agenzie delle Dogane, Guardia di Finanza)

6. Privato Sociale impegnato nell'area delle dipendenze
7. Centro di Neuroscienze del Dipartimento di Biologia Strutturale e funzionale dell'Università dell'Insubria.

È cura del Centro di Neuroscienze del Dipartimento di Biologia Strutturale e funzionale dell'Università dell'Insubria' redigere il "Commento farmaco-tossicologico" delle sostanze riscontrate ed esaminate dai laboratori chimici e di tossicologia, su richiesta del Dipartimento Dipendenze.

Nel caso la sostanza fosse sconosciuta, procede, avvalendosi di competenze apposite, alla sua identificazione, all'accertamento della sua tossicità e alla ricerca di eventuali provvedimenti terapeutici acquisendo dalle competenti autorità i campioni necessari.

Il *Dipartimento Dipendenze*, avvalendosi del supporto del Centro di Neuroscienze del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, elabora le notizie fornite, predisponendole per la diffusione alla rete locale.

Il presente protocollo, che non prevede elargizione di soldi, ha durata annuale a decorrere dal 1 giugno 2008 e sarà tacitamente rinnovato, di anno in anno salvo disdetta da parte di ciascun organismo aderente.

Il Consiglio approva all'unanimità il suddetto Progetto.

8.2 Il prof. Mauro Fasano riceverà un contributo liberale alla ricerca, dal Dipartimento di Neuroscienze dell'Università degli Studi di Torino la somma di € 15.000,00 quale quota spettante all'interno del Progetto "Studio di markers periferici per la diagnosi precoce e per la diagnosi differenziale della malattia di Parkinson idiopatica", finanziato da Boehringer Ingelheim Italia S.p.A.

9. Varie ed eventuali

9.1 Il Direttore ricorda le date per i prossimi CdD e Giunta:

- giovedì 16 ottobre CdD
- mercol. 03 dicembre Giunta
- mercol. 10 dicembre CdD

9.2 Il Direttore fa notare che gli esami agli studenti per appelli numerosi (oltre i 6 studenti) non dovrebbero svolgersi negli studi o salette dei Piani perché gli studenti stessi stazionano (anche sdraiandosi per terra) con i loro zaini nei corridoi, dove deve essere garantito il passaggio agevole dei ricercatori con materiale, che potrebbe essere anche pericoloso. Si invitano quindi in colleghi a non persistere in questa abitudine.

Non essendoci altro da discutere, la seduta termina alle ore 16:15 . .

Il Direttore del Dipartimento
prof.ssa Paola Gramatica

Il Segretario verbalizzante
sig.ra Adriana Jacona

STABULARIO DBSF

TARIFFARIO STABULAZIONE ANIMALI UTENTI UNIVERSITA' con dieta standard			
Anfibi	€ 8,00	vasca/mese x 5 anfibi	mangine, filtri, UV e Sali
Topi	€ 2,00	topo/mese	mangime, segatura
Ratti	€ 4,00	ratto/mese	mangime, segatura

TARIFFARIO STABULAZIONE ANIMALI UTENTI ESTERNI con dieta standard			
Anfibi		vasca/mese x 5 anfibi	mangime, filtri, UV e Sali
Topi		topo/mese	mangime, segatura
Ratti		ratto/mese	mangime, segatura

Tariffe e possibilità per Utenti esterni che facciano richiesta di stabulazione verranno discusse e stabilite caso per caso.

Un fondo iniziale per lo stabulario, stanziato direttamente dall'amministrazione, garantirebbe l'acquisto iniziale della strumentazione da laboratorio (bilance, pipette, vetreria, termometri, ecc.).

Proposta gestione spese stabulario

Proposta n.1:

Gli utenti pagano:

- un fisso mensile (€10,00/mese) per la copertura delle spese ordinarie;
- gli interventi di manutenzione straordinaria;
- la quota di stabulazione in relazione al numero di animali mantenuti.

Proposta n. 2

Gli utenti pagano la sola quota di stabulazione in relazione al numero di animali mantenuti.

Un fondo per lo stabulario stanziato direttamente dall'amministrazione centrale, coprirebbe le spese sia per gli interventi di manutenzione ordinari che straordinari.

Proposta n. 3

Gli utenti pagano:

- la quota di stabulazione in relazione al numero di animali mantenuti;
- un fisso mensile di 20,00 € per la copertura di spese ordinarie e straordinarie così suddivise: 50% per le spese ordinarie e 50% per l'ammortamento delle apparecchiature (spese straordinarie).

Un fondo per lo stabulario stanziato direttamente dall'amministrazione centrale, coprirebbe il 50% delle spese di manutenzione straordinarie.

N.B.

Le spese sono state calcolate in base ai preventivi 2008 in nostro possesso e in base agli accessi attuali (8 utenti o gruppi di ricerca senza nessuna esigenza particolare di diete, anestesie o analisi

cliniche). Le tariffe sono solo indicative e potrebbero subire lievi aumenti calcolati con lo stabulario a regime quindi su calcoli di consumi effettivi

Per spese ordinarie si intende:

Spese annuali per manutenzione di **un singolo rack Tecniplast** (12 vasche) con ricircolo e controllo dell'acqua:

Consumo annuale		Spesa finale
8 Kg	Sale per conducibilità	€ 50,00
2 Kg	Sodio Bicarbonato per pH	€ 20,00
1 conf.	Filtri a carbone attivo	€ 377,00
1 conf.	Filtri meccanici	€ 188,80
3 conf.	Prefiltri	€ 150,00
2	Lampade U.V.	€ 240,00
1 rack Tecniplast		€ 1.025,80

Spese consumabili:

- rotolo carta;
- veline;
- alcool;
- etanolo;
- guanti;
- fogli carta da banco;
- camici monouso;
- soprascarpe;
- mascherine;
- detergente mani anti-batterico;
- detersivi e liquidi disinfettante per lavagabbie.
- sostituzioni filtri cappe

Spese per veterinario consulente:

- spesa annua per 40 ore: €1.880,00

Per spese straordinarie si intende:

Interventi per guasti vari eseguiti della ditta Tecniplast su:

- vasche per anfibi e pesci;
- gabbie ventilate;
- lavagabbie;
- cappa sterile per cambio gabbia;
- cappa per svuotamento lettiera;
- più qualunque altra anomalia o guasto si possa presentare.