



Dipartimento
di Biologia
Strutturale
e Funzionale

Università
degli Studi
dell'Insubria



Consiglio di Dipartimento

VERBALE N° 05/2008 – SEDUTA DEL 16 OTTOBRE 2008

Nell'Aula Magna della Facoltà di Scienze in Via Dunant,3 in Varese, il giorno 16 ottobre 2008 si è riunito alle ore 14:30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof.ssa Paola Gramatica.

Svolge funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Adriana Jacona.

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G).

PROFESSORI ORDINARI

BADARACCO GIANFRANCO (P)	DE EGUILEOR MAGDA (P)
GEROLA PAOLO (P)	GRAMATICA PAOLA(DIRETTORE) (P)
PAROLARO DANIELA (P)	FESCE RICCARDO (P)
VALVASSORI ROBERTO (P)	

PROFESSORI ASSOCIATI

BANFI STEFANO (P)	BARBIERI PAOLA (P)
CERABOLINI BRUNO (P)	FASANO MAURO (P)
FUMAGALLI ALESSANDRO (G)	GUGLIELMIN MAURO (P)
MONTI ELENA (P)	LANDSBERGER NICOLETTA (P)
RENESTO SILVIO CLAUDIO (G)	PORATI ALFREDO (A)

RICERCATORI

BONAPACE IAN MARC (P)	BRIVIO MAURIZIO (P)
CARUSO ENRICO (P)	GARIBOLDI MARZIA BRUNA (P)
GRIMALDI ANNALISA (G)	FORTI LIA (P)
PERLETTI GIANPAOLO (G)	KILSTRUP NIELSEN CHARLOTTE (P)
TETTAMANTI GIANLUCA (P)	RUBINO TIZIANA (P)
ORLANDI VIVIANA (P)	VIANELLI ALBERTO (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

JACONA ADRIANA (P)	ROGANTI CINZIA (P)
TERZAGHI GIORGIO (P)	VAGHI IVAN (P)

RAPPRESENTANTI DOTTORANDI

ALBERIO TIZIANA (P)	BANFI SERENA (P)
GIARDA ELISA (P)	

ORDINE DEL GIORNO

A. SEDUTA PLENARIA

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Provvedimenti per il personale e Norme Comportamentali
4. Autorizzazioni alla spesa e Variazioni bilancio
5. Ratifica Decreti del Direttore
6. Convenzioni, Conferimenti incarichi esterni, Borse Ricerca
7. Situazione finanziaria delle 2 Sezioni e Predisposizione Bilancio Previsione 2009
8. Stabulario
9. Futuro del DBSF
10. Varie ed eventuali

B. SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA

1. Giudizio per conferma in ruolo a professore ordinario (prof.ssa Magda de Eguileor, prof.ssa Paola Gramatica)

Alle ore 14:35, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

A. SEDUTA PLENARIA

1. Comunicazioni

Il Direttore comunica che sono stati consegnati dall'Ufficio Prevenzione e Protezione i Registri di utilizzo per gli agenti cancerogeni e mutageni con una Relazione di valutazione dell'esposizione potenziale ad agenti cancerogeni e mutageni. Tali registri dovranno essere compilati dalle persone che sono già state dichiarate in una prima lista da ogni gruppo di ricerca. Tale lista deve essere continuamente aggiornata con i nuovi utilizzatori di tali sostanze.

Interviene prof. Fasano perché pensa che non debbano essere segnalati gli studenti della specialistica. Il Direttore approfondirà l'argomento.

Il Direttore comunica che la prof.ssa de Eguileor, con lettera datata 8 ottobre, fa sapere all'Ufficio Prevenzione e Protezione, che la sig.ra Maria Luisa Guidali non svolge più il ruolo di tecnico presso il suo laboratorio e pertanto non utilizza più gli agenti chimici pericolosi come era stato segnalato in precedenza nelle schede di rischio cancerogeno trasmesse all'Ufficio Prevenzione e Protezione.

Il Direttore comunica che il dott. Alberto Vianelli e la dott.ssa Lia Forti hanno inoltrato richiesta al Presidente della Commissione per le Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi dell'Insubria, per ottenere un contributo per un periodo di soggiorno all'estero nell'ambito del bando per l'assegnazione di contributi di mobilità internazionale a docenti.

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Direttore richiede al Consiglio di Dipartimento di approvare il verbale della seduta del 10 luglio 2008 num. 04/2008.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Provvedimenti per il personale e Norme Comportamentali

Il Settore Professori e Ricercatori-Ufficio Gestione Carriere dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. n.14900 del 10.10.08, trasmette copia della richiesta del Consorzio per l'attuazione del Programma Nazionale di Ricerche in

Antartide (PNRA) di assegnazione del prof. Mauro Guglielmin candidato a partecipare alla Spedizione Antartica 2008/2009.

Il Consiglio di Dipartimento, in osservanza alla Legge 10 giugno 1985, n.284 e agli art.4 e 5 del D.L. 30 settembre 1985, delibera che il prof. Mauro Guglielmin, professore associato afferente al Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale dell'Università degli Studi dell'Insubria, venga assegnato al Programma Nazionale di Ricerche in Antartide, quale partecipante alla Campagna Antartica 2008/2009 per tutta la durata della Spedizione.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Direttore Amministrativo, dott. Marino Balzani, comunica con nota Prot.n.13426 del 19 settembre 2008, l'affissione all'Albo Ufficiale dell'Ateneo di diversi bandi relativi alle procedure selettive per la progressione verticale ex art.57 del CCNL del 09.08.2000, del personale tecnico/amministrativo.

Tra gli altri un posto di cat. D1 profilo Segretario Amministrativo per il DASS, originato dalla richiesta pervenutagli con l'estratto del CdD del DBSF nella seduta del 10 luglio 2008.

A tal proposito la sig.ra Jacona comunica di aver avuto un incontro con il dott. Balzani per metterlo al corrente della situazione attuale che, a parer suo, è gestibile e che sarebbe sua intenzione continuare a gestire la Segreteria Amministrativa del DASS. Il dott. Balzani ha detto che sarà fatta comunque una selezione per un ulteriore Segretario Amministrativo.

Il Settore Professori e Ricercatori-Ufficio Gestione Carriere dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. n.12804 del 10.08.08, comunica che la dott.ssa Annalisa Grimaldi è collocata in congedo preparto a decorrere dal 18/10/2008.

Il Settore Professori e Ricercatori-Ufficio Gestione Carriere dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. n.11134 del 28.07.2008 comunica che la prof.ssa Nicoletta Landsberger è stata nominata professore associato confermato per il S.S.D. BIO/11- Biologia molecolare a decorrere dall'1/03/2008.

Il Settore Professori e Ricercatori-Ufficio Gestione Carriere dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. n.10315 del 11.07.2008 comunica che il dott. Enrico Caruso è stato confermato nel ruolo di ricercatore universitario per il S.S.D. CHIM/06 – Chimica organica a decorrere dal 30/12/2007.

La prof.ssa de Eguileor fa notare che la sig.ra Maria Luisa Guidali non svolge più mansioni presso il laboratorio di Zoologia, in particolare relative al microscopio elettronico.

Il Settore Affari Generali con nota Prot. n°12700 dell'8 settembre 2008 comunica la sospensione dell'assegno di ricerca conferito alla dott.ssa Gabriella Fanali per gravidanza dal 26.09.2008 fino al 26.02.2009. L'attività di ricerca è conseguentemente prorogata al 30.04.2009.

Il Direttore comunica che, a seguito dell'infortunio della dottoranda Laura Giudici, avvenuto presso il laboratorio di Busto A. della prof.ssa Landsberger, l'Ufficio Prevenzione e Protezione invia una nota Prot. n.13755 nella quale si fanno presenti le principali norme comportamentali di carattere generale da osservare nei laboratori, che sono state inviate anche a tutti i membri del Dipartimento.

Il Direttore invita ad osservare scrupolosamente tali norme, informandone anche gli studenti. Rinnova inoltre il sollecito a non far stazionare gruppi di studenti nei corridoi ed atri in attesa di sostenere gli esami.

4. Autorizzazioni alla spesa e Variazioni di Bilancio

Viene presentato all'approvazione del Consiglio di Dipartimento l'acquisto di una centrifuga da banco refrigerata, necessaria per le esigenze sperimentali di diversi gruppi che operano nel Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale, Sezione di Varese.

Sono stati sottoposti ad una apposita Commissione composta da: dott.ssa Viviana Orlandi, dott.ssa Maristella Mastore e dott. Alberto Vianelli, 3 preventivi di spesa con lo scopo di valutare il migliore.

I preventivi esaminati dalla commissione sono i seguenti:

1. Offerta n° 11862 (mod. CR3i Juoan) da Labo and Co della Garello & De Giosa Snc Euro 7906.00 + 20% I.V.A.
2. Offerta n°031317-ig-08Bis (mod. 5804 R) da Eppendorf Italia Euro 6244.67 + 20% I.V.A.
3. Offerta n°08/00454 (mod. Universal 320R) da Hettich Italia S.r.l. Euro 6200.00 + 20% I.V.A.

La Commissione, dopo una attenta valutazione dei preventivi, ha deliberato di proporre l'acquisto dello strumento di Eppendorf Italia in quanto l'offerta presentata è ottimale per le esigenze sperimentali di diversi gruppi di ricerca del Dipartimento, in quanto, pur essendo il costo lievemente superiore (44.67 euro) a quella di Hettich Italia, comprende un rotore in più, dal valore di 1190.68 euro. Infatti, la centrifuga 5804 R è provvista di 3 rotori e contenitori/riduttori adeguati all'utilizzo di una ampia gamma di provette.

Questa centrifuga permette di sgravare parzialmente il lavoro della centrifuga SORVALL RC24, in quanto il rotore ad angolo fisso proposto nel preventivo permette di raggiungere velocità elevate anche a basse temperature (11.000 rpm).

Il costo è ampiamente giustificato dalle caratteristiche tecniche dello strumento, dalla comprovata tradizione aziendale nella produzione e vendita di strumentazione da laboratorio di qualità e dalla garanzia di assistenza di 36 mesi (durata maggiore rispetto alle altre aziende proponenti).

Per le motivazioni sopraindicate, si può ritenere che tale acquisto sia da considerarsi un investimento a lungo termine per il Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'acquisto della centrifuga dalla ditta Eppendorf Italia sui fondi della Sezione di Varese derivante dal 5% dei Contributi di Ricerca dei precedenti Progetti.

Vengono presentate le variazioni di Bilancio del mese di luglio-agosto-settembre2008.

Il Consiglio approva.

5. Ratifica Decreti del Direttore

Vengono portati alla ratifica del Consiglio di Dipartimento i seguenti Decreti d'urgenza:

- Decreto n° 10 del 22 luglio 2008

- Considerata la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 maggio 2008, nella quale venivano approvati i progetti R.I.S.P.O.S.ta e Ri.Alp., nell'ambito del più generale progetto SEBIO;

- Considerando che l'Ente Parco Monte Barro ha regolamentato i suddetti Progetti stipulando un contratto nel quale affida al DBSF l'esecuzione delle attività di ricerca del Progetto SEBIO – Sentiero della Biodiversità sulle Orobie;
- Considerato che tale contratto, che ha quale responsabile scientifico il prof. Bruno Cerabolini, non prevede quote al personale e che i dati acquisiti dal DBSF potranno essere liberamente usati a scopi istituzionali, si chiede di escludere tale contratto dalla disciplina conto terzi ;
- Considerato che l'Ente, per lo svolgimento della ricerca, provvederà al pagamento di € 192.520,00, che sarà corrisposto in 2 rate: la prima alla stipula del contratto e la seconda, a saldo, alla scadenza del contratto (31/12/2010)
- Considerato che, per motivi tecnico-pratici si ritiene opportuno far sottoscrivere il contratto al Direttore del Dipartimento;
- Considerato che non è prevista la convocazione del Consiglio di Dipartimento in tempi brevi e ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere

DECRETA

di approvare il contratto di ricerca tra il Consorzio Parco Monte Barro e il DBSF con l'esclusione del medesimo dalla disciplina del conto terzi e decreta di richiedere l'autorizzazione a sottoscrivere il contratto dalla prof.ssa Paola Gramatica, Direttore del DBSF.

Il Consiglio di Dipartimento ratifica il Decreto n°10.

- Decreto n° 11 del 1settembre 2008

- Visto l'art 76 comma 4 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi dell'Insubria approvato nella riunione del Consiglio di Amministrazione del 31 ottobre 2003;
- viste le leggi sull'istruzione universitaria;
- visto lo Statuto dell'Università degli Studi dell'Insubria;
- vista la richiesta del Prof. Guglielmin di approvazione di un contratto in conto terzi con l'ARPA Piemonte, Centro regionale per le ricerche territoriali e geologiche, con sede in Torino, per una collaborazione nell'ambito delle attività previste nel progetto europeo "PermaNET" (Programma INTERREG Spazio Alpino), riguardante la realizzazione di una rete di monitoraggio del permafrost alpino finalizzato all'analisi dei cambiamenti climatici e dei rischi naturali ad essi connessi. ARPA Piemonte affida all'Università dell'Insubria lo svolgimento di una serie di attività finalizzate alla fornitura di servizi e prodotti nell'ambito del Progetto Interreg Spazio Alpino "PermaNET".
- considerato che il contratto avrà una durata di 30 mesi solari a partire dalla data della firma delle parti coinvolte e che ARPA Piemonte erogherà all'Università dell'Insubria un finanziamento di € 90.000,00 comprensivo di IVA;
- visto lo schema di ripartizione delle spese;
- non essendo prevista a breve termine una seduta del Consiglio di Dipartimento;
- ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere.

DECRETA

di approvare il contratto in premessa con ARPA Piemonte.;

di approvare lo schema di ripartizione della spesa **(Allegato 1)**

Il Consiglio di Dipartimento ratifica il Decreto n°11.

- Decreto n° 12 del 3 settembre 2008

- Considerato che la dott.ssa Charlotte Kilstrup-Nielsen in data 02/09/08 ha richiesto l'istituzione di una borsa di studio per attività di ricerca dal titolo "Caratterizzazione molecolare e funzionale di CDKL5" per un importo pari ad € 17.500,00+ € 1.487,50 quale quota IRAP per 12 mesi sui propri fondi di ricerca denominati "RSRF" per € 17.560,58 e sui fondi "Far 2007" intestati alla prof.ssa Nicoletta Landsberger per € 1.426,92;
- Considerato che i titoli richiesti sono Laurea magistrale o Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) in Scienze Biologiche o Medicina o Farmacia e come competenze il candidato deve possedere buona conoscenza di tecniche base di biologia molecolare e cellulare, trasfezioni, SiRNA e saggi di interazioni proteiche e di fosforilazione;
- Considerato che la commissione risulta così composta: Prof.ssa Nicoletta Landsberger, dr.ssa Charlotte Kilstrup-Nielsen, prof. Mauro Fasano;
- non essendo prevista a breve termine una seduta del Consiglio di Dipartimento;
- ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere.

DECRETA

di approvare la richiesta di istituzione di borsa di studio di cui sopra.
Il Consiglio di Dipartimento ratifica il Decreto n°12.

- Decreto n° 13 del 10 settembre 2008

- Considerato che è pervenuta in data 11.07.2008 dal Magnifico Rettore la Richiesta di parere sull'ampliamento del Settore Scientifico Disciplinare del Dipartimento di Informatica e Comunicazione
- Considerato che il Consiglio di Dipartimento di Informatica e Comunicazione, nella seduta del 25.09.2007, ha deliberato l'ampliamento dei Settori Scientifici Disciplinari afferenti al proprio Dipartimento con l'inserimento del S.S.D. FIS/07 Fisica applicata a beni culturali, ambientali, biologia e medicina;
- Considerato che l'art.49 comma 3 dello Statuto di Ateneo prevede che i S.S.D. indicati nel decreto istitutivo di un Dipartimento possano essere modificati con delibera del Senato Accademico, sentiti i Dipartimenti interessati per l'affinità di S.S.D.;
- Considerato che non è prevista una convocazione del Consiglio di Dipartimento in tempo utile per la prossima seduta del Senato Accademico;
- Ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere

DECRETA

di dare parere favorevole all'ampliamento del Settore Scientifico Disciplinare del Dipartimento di Informatica e Comunicazione, con l'inserimento del S.S.D. FIS/07 Fisica applicata a beni culturali, ambientali, biologia e medicina.
Il Consiglio di Dipartimento ratifica il Decreto n°13.

- Decreto n° 14 del 12 settembre 2008

- Considerato che è pervenuto in data 30/04/2008 dal Magnifico Rettore un Contributo Straordinario di € 17.500,00 a nome della dott.ssa Lia Forti per l'acquisto di strumentazione scientifica "Amplificatore da patch-clamp con interfaccia AD/DA e scheda di acquisizione);
- Considerato che in data 11/09/2008 è pervenuta, da parte della dott.ssa Lia Forti, la richiesta di acquisto dello strumento scientifico "Microelectrode Amplifier con accessori";

- Considerato che è stata effettuata un'indagine di mercato da cui si è evinto che non esistono ditte italiane che forniscono tale strumento;
- Considerato che è stata vagliata l'offerta della ditta inglese Molecular Devices, quale unica produttrice dello strumento in questione, con le caratteristiche scientifiche richieste dalla dr.ssa L.Forti, il cui preventivo è di €16.533,00 (spedizione e montaggio incluso);
- Considerato che questo strumento scientifico è fondamentale per la ricerca;
- Considerato che non è prevista una convocazione del Consiglio di Dipartimento in tempo utile per la prossima seduta del Senato Accademico;
- Ritenuta la necessità e l'urgenza di provvedere:

DECRETA

di approvare l'acquisto dalla ditta MOLECULAR DEVICES MDS ANALYTICAL TECNOLOGIESE al costo di € 16.533,00 (iva esclusa)
Il Consiglio di Dipartimento ratifica il Decreto n°14.

6. Convenzioni, Conferimenti incarichi esterni, Borse Ricerca

La prof.ssa Parolaro sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la costituzione di un Consorzio italiano per lo studio del sistema endocannabinoide (CISSE), costituito tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche di Pozzuoli, la Farindustria, l'Istituto Italiano di Tecnologia di Genova, le Università degli Studi di Cagliari, Milano Bicocca, Milano Statale, Napoli "Federico II", Napoli II, Parma, Roma "La Sapienza", Roma "Tor Vergata", Salerno, Sassari, Teramo, Urbino "Carlo Bo" e Varese-Insubria, che assumono la qualificazione di Enti fondatori.

Viene presentato lo Statuto del Consorzio, nel quale si evidenzia: che la sede legale del Consorzio è ubicata presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", che gli scopi istituzionali del Consorzio sono quelli di proporsi come un Centro di Ricerca a carattere nazionale ed internazionale che intende promuovere, senza scopo di lucro, le ricerche volte all'approfondimento della comprensione, all'ottimizzazione ed al trasferimento tecnologico delle conoscenze sul sistema endocannabinoide.

I Docenti promotori dell'iniziativa sono: prof.ssa Daniela Parolaro, dott.ssa Tiziana Rubino.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'iniziativa e l'adesione al Consorzio.

Il Direttore presenta all'approvazione del Consiglio un contratto di prestazione di lavoro autonomo occasionale presentato dal prof. Riccardo Fesce motivato dalla necessità di far fronte al Progetto di ricerca : "Analisi elettrofisiologica e modellistica di eccitabilità, funzione sinaptica, e connettività nel ganglio ortosimpatico di ratto e topo" (PRIN prot. 2006050200_003. La prestazione ha per oggetto: "Messa a punto di colture neuronali su chip MEA (multielectrode array) e delle procedure di registrazione elettrofisiologica per la valutazione della dinamica sinaptica". La prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 17 OTTOBRE 2008 e con termine finale di presentazione del risultato entro il 17 NOVEMBRE 2008;

La prestazione sarà svolta dalla **Dott.ssa Stefania Russo**;

Il compenso per la prestazione **lordo al percipiente** è di Euro **3.225,81** che si ritiene congruo tenuto conto che esso è stato determinato sulla base di:

Laurea in Scienze Biologiche con tesi di elettrofisiologia su colture neuronali di ratto, relativo stage presso il DBSF, Laboratorio di Fisiologia Cellulare e Molecolare, e successiva esecuzione di sei mesi di tirocinio per la tesi di laurea

magistrale in Biologia applicata alla Ricerca Biomedica presso il Laboratorio di Neurofarmacologia Cellulare del Dibit, Università Vita-Salute, Istituto Scientifico San Raffaele, Milano.

La spesa per la prestazione farà carico sui fondi di cui al **Progetto PRIN 2006 (Fesce) prot. 2006050200_003** del bilancio del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Il Direttore presenta all'approvazione del Consiglio un contratto di prestazione di lavoro autonomo occasionale presentato dal dott. Ian Marc Bonapace motivato dalla necessità di far fronte al progetto di ricerca: **Interaction of Np95 with small interfering RNAs.**

La prestazione ha per oggetto la: **Produzione della proteina Np95 e interazione con RNA di piccole dimensioni.**

l'esecuzione della prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 1° novembre 2008 e con termine finale di presentazione del risultato entro il 30 novembre 2008;

La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Lischetti Tiziana;

Il compenso per la prestazione lordo al percipiente è di Euro **3500,00** che si ritiene congruo tenuto conto che esso è stato determinato sulla base di:

Esperienza Qualificata: Laurea in Biotecnologie presso l'Università dell'Insubria e Laurea Magistrale in in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche

La spesa per la prestazione farà carico sui fondi AIRC 2008 del dott. Bonapace.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Il Direttore presenta all'approvazione del Consiglio un contratto di prestazione di lavoro autonomo occasionale presentato dal dott. Ian Marc Bonapace motivato dalla necessità di far fronte al progetto di ricerca: **The role of Np95 in the regulation of methylated promoters.**

La prestazione ha per oggetto la: **realizzazione di esperimenti di immunoprecipitazione della cromatina per verificare il riconoscimento di Np95 ai promotori metilati.**

L'esecuzione della prestazione dovrà avvenire a decorrere dal 1° novembre 2008 e con termine finale di presentazione del risultato entro il 30 novembre 2008;

La prestazione sarà svolta dalla Dott.ssa Roberto PAPAIT;

Il compenso per la prestazione lordo al percipiente è di Euro **5000,00** che si ritiene congruo tenuto conto che esso è stato determinato sulla base di:

Esperienza Qualificata: Laurea in Scienze Biologiche presso l'Università di Milano.

La spesa per la prestazione farà carico sui fondi AIRC 2008 del dott. Bonapace.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

7. Situazione finanziaria delle 2 Sezioni e Predisposizione Bilancio Previsione 2009

Il Settore Contabilità e Bilancio dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. n.13918 del 30.09.08, chiede al Direttore del Dipartimento, una relazione sulle attività previste e gli obiettivi che si intendono realizzare per l'esercizio 2009 e la relativa previsione di fabbisogno, oltre ad un rendiconto dell'attività svolta nell'esercizio 2008 alla data del 30/09/2008, per la predisposizione del Bilancio di Previsione 2009.

A tale scopo è stato predisposto il prospetto budget es. 2009 (**Allegato 2**) e uno schema nel quale vengono riportate le somme accertate fino ad ora nell'esercizio 2008 (**Allegato 3**); il Direttore fa notare che il DBSF è il Dipartimento che ha ricevuto il maggior numero di finanziamenti PRIN in

Ateneo, in particolare 3 su 19 a Barbieri – Gramatica – Kilstrup Nielsen, per un totale di € 133.000,00.

Su schema dell'Ufficio Bilancio è stato compilato un rendiconto delle spese sostenute alla data richiesta **(Allegati 4)**.

Unitamente agli allegati verrà inviata al Direttore Amministrativo una relazione sull'attività svolta nell'es. 2008 e sulle attività previste nell'es. 2009 **(Allegato 5)**

Il Direttore informa il Consiglio di Dipartimento sulla situazione finanziaria mostrando una scheda **(Allegato 6)** che riporta le spese sostenute fino ad oggi sulla Dotazione del DBSF. L'importo assegnato per l'anno 2008 è stato di € 71.000,00 e le spese sostenute sono di € 67.277,15 di cui € 35.500,00 della Sezione di Busto A, pari all'intera quota del 50% assegnata alla Sezione.

La Sezione di Busto ha quindi utilizzato la sua di Contributi 5% dalla Ricerca di precedenti Progetti per sostenere le ulteriori spese.

Relativamente alla sezione di Busto si ricorda che l'Amministrazione è creditrice nei confronti del Comune di Busto Arsizio, (Convenzione del 2001 con il Comune stesso per l'acquisto di strumentazione in comodato d'uso) per una quota pari a € 55.037,33.

Di questo problema si è dato un dettagliato rendiconto nel verbale del CdD del 26 marzo 2008.

In mancanza di qualsiasi intervento a tal proposito, il Direttore ritiene che questo problema debba essere affrontato e risolto, in termini di restituzione della cifra all'Ufficio Ragioneria, dalla sezione di Busto o dall'eventuale futuro nuovo Dipartimento.

Dopo vari interventi dei proff. Fesce, Fasano e Parolaro che non sono d'accordo e che sostengono che gli acquisti degli ultimi strumenti siano solo stati prorogati e che il Comune pagherà a presentazione delle fatture all'avvenuto acquisto.

Per quanto riguarda la spesa già sostenuta di mobili (rif. Pratica ditta Labosystem), che il Comune non ha mai rimborsato, il prof. Valvassori dice di aver avuto garanzia dal dott. Balzani, in tempi recenti, che nel caso il Comune non paghi provvederà l'Amministrazione Centrale.

Il Consiglio approva.

8. Stabulario

Il Personale che si occupa dello Stabulario ha presentato una relazione **(Allegato 7)** con una proposta di suddivisione delle spese, in parte già sostenute dal DBSF, tra i 6 Dipartimenti utilizzatori.

Viene anche proposto un tariffario per la stabulazione. Il Direttore chiede l'approvazione di tale proposta per poterla discutere con i Direttori degli altri Dipartimenti.

Interviene prof.ssa de Eguileor chiedendo se non sono stati considerati gli invertebrati.

Per quanto riguarda i costi prof. Fesce fa notare che il personale e lo stabile sono del DBSF e che quindi nella suddivisione dei costi si tenga conto che il DBSF mette a disposizione strutture e personale.

9. Futuro del DBSF

Il Direttore ha ricevuto dal vicedirettore, prof. Mauro Fasano, la proposta di attivazione del Dipartimento di Biologia per la Ricerca Biomedica con dodici docenti della sezione di Busto come proponenti. Il Direttore richiede quindi ai proponenti quali saranno, a loro parere, i tempi per la istituzione del nuovo Dipartimento.

Il Direttore pur consapevole della inevitabilità di tale separazione aveva già espresso, in una sua lettera di consuntivo della gestione del suo primo anno di Direzione, l'idea che questa avvenisse a convenzione stabilita ed a lavori ultimati per i nuovi ipotizzati afferenti (gruppi Banfi Barbieri), esprime quindi la sua perplessità sull'anticipazione di tale proposta a situazione logistica di Busto inalterata rispetto al passato e chiede quindi le motivazioni per tale anticipazione.

Interviene il prof. Fesce e dice che questo passo, che era già in corso da anni, è stato accelerato negli ultimi tempi per due fattori principali: il rinnovato interesse da parte del Rettore e la prossima consegna di villa Manara. In questo ambito è stato valutato fosse opportuno che agli sforzi del Comune, l'Ateneo rispondesse con un gesto amministrativo e burocratico formale.

Ultimo aspetto la possibilità di presentarsi come ente istituzionale autonomo non come una emanazione di un altro (Sezione del DBSF), questo ne aumenterebbe la rappresentatività nei confronti degli enti locali.

I tempi sono sembrati ora maturi ed è sembrato opportuno avanzare l'iter che ha una procedura molto lunga. I primi passi da fare sono: ottenere i nulla osta di tutti i dipartimenti dove esiste un settore disciplinare presente nel futuro dipartimento, poi approvazione in Senato e in CdA.

Fesce dice che comunque questa operazione non ha polemica o antagonismo ma è un processo naturale dato che tutti i ricercatori che operano nella sede di Busto si sono trovati d'accordo.

Prende la parola il Direttore, prof.ssa Gramatica, e dice che è molto dispiaciuta della scissione e che il DBSF venga così a perdere il prestigio culturale della Sezione di Busto. A seguito di un incontro con il Rettore, che le consigliava di istituire una Sezione di Busto, peraltro già esistente, Gramatica ritiene che questo iter non modificherà l'assetto attuale del DBSF nel corso del 2009, auspica quindi che per il prossimo anno si continui a lavorare di concerto tra le due Sezioni senza polemiche e senza equivoci.

Il Prof. Fesce conclude dicendo che la proposta seguirà il suo iter, ma confermano che non sarà possibile attivarlo nel 2009, anno in cui il DBSF sarà unito.

10. Varie ed eventuali

Nel mese di Agosto si è verificata una ennesima interruzione di corrente nello stabile di via Dunant 3, che si è protratta per circa 16 ore causando danni a vari gruppi di ricerca.

Il Direttore invierà all'Ufficio Tecnico una ulteriore richiesta di intervento per la sistemazione della linea elettrica.

La prof.ssa de Eguileor, che ha inoltrato domanda all'assicurazione per danni molto seri, lamenta la poca segretezza sulla cifra richiesta per il rimborso; interviene il Segretario dichiarando che non ritiene affatto che l'eventuale accertamento di un rimborso debba essere un segreto.

Nonostante il Direttore abbia chiesto da un anno una verifica della situazione di utilizzo delle strumentazioni interdipartimentali e che questa sia stata da mesi completata da parte del DBSF, il Direttore del DBSM, pur dichiarandosi non d'accordo con la nostra revisione, non ci ha ancora fatto pervenire le sue proposte, mentre accordi bilaterali per l'utilizzo delle centrifughe ed altri strumenti si stanno portando avanti con il DASS.

Interviene il dott. Brivio, che ha fatto parte della Commissione incaricata al censimento degli strumenti del DBSF di uso comune, e ritiene sia utile creare un fondo annuale una tantum, nel quale ogni Dipartimento mette la sua quota.

Prof. Guglielmin chiede quali siano le strumentazioni considerate dipartimentali e di uso anche interdipartimentale, facendo presente che alcune delle sue attrezzature vengo utilizzate da altri gruppi di ricerca. A questo proposito il Prof. Gerola dice che l'accordo potrebbe avvenire tra i singoli utilizzatori.

Vianelli ricorda che la riparazione dello spettrofotometro attende da tempo l'accordo tra gli utilizzatori. Il Direttore risponde che anche questo strumento rientra nell'elenco degli strumenti di uso comune che è al vaglio di uno specifico accordo con un DASS.

Il Direttore ricorda che la Giunta del DBSF si riunirà il 3 dic. ed CdD il 10 dic, per approvare principalmete il Bilancio di previsione 2009.

B. SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA

1. Giudizio per conferma in ruolo a professore ordinario (prof.ssa Magda de Eguileor, prof.ssa Paola Gramatica)

La seduta plenaria termina alle ore 16.30, escono i presenti tranne i professori ordinari per la conferma in ruolo delle proff. de Eguileor e Gramatica.

B. SEDUTA RISERVATA AI PROFESSORI DI PRIMA FASCIA

2. Giudizio per conferma in ruolo a professore ordinario (prof.ssa Magda de Eguileor, prof.ssa Paola Gramatica)

Presiede la seduta il Decano, Prof. Paolo Gerola.

Il Settore Professori e Ricercatori-Ufficio Gestione Carriere dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. 14798 dell' 8 ottobre, invita la Facoltà ed il Dipartimento a formulare una relazione sull'attività didattica e scientifica per la conferma nel ruolo di ordinario per la prof.ssa Magda Anna de Eguileor, S.S.D. BIO/05-Zoologia.

La Prof. Magda de Eguileor esce dall'aula.

Secondo quanto previsto dall'art.78 del R.D. 1592/1933, prima di procedere all'inizio degli atti per la conferma in ruolo, viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di formulare un parere sull'attività scientifica della prof.ssa de Eguileor svolta nel periodo 01/10/2005- 30/09/2008.

L'attività scientifica della prof.ssa De Eguileor si è incentrata nel triennio sullo studio degli aspetti morfo-funzionali dei sistemi contrattili negli invertebrati, lo sviluppo dei muscoli elicoidali e sui meccanismi cellulari di difesa negli anellidi e negli insetti.

Tale attività scientifica ha portato alla pubblicazione di 19 articoli a stampa su riviste ISI ad alto IF nel triennio, più 3 inviati, oltre a 15 presentazioni a convegni nazionali ed internazionali.

E' Coordinatore del Dottorato di Ricerca in Biologia Cellulare e Molecolare ed ha avuto parte attiva nella istituzione della Scuola di Dottorato Biological and Medical Science, ottenendo un contributo dalla Fondazione Cariplo. Dal 2008 ha un incarico di ricerca presso l'Istituto di Genetica e Biofisica "Buzzati-Traverso" di Napoli.

Il Consiglio valuta molto positivamente l'attività scientifica della Prof. de Eguileor ed esprime unanime parere favorevole alla proposta di conferma in ruolo.

Rientra la Prof. Magda de Eguileor ed esce la Prof. Paola Gramatica, trattandosi della sua conferma e presiede la seduta il Decano, Prof. Paolo Gerola

Il Settore Professori e Ricercatori-Ufficio Gestione Carriere dell'Università degli Studi dell'Insubria, con nota Prot. 14796 dell' 8 ottobre, invita la Facoltà ed il Dipartimento a formulare una relazione sull'attività didattica e scientifica per la conferma nel ruolo di ordinario per la prof.ssa Paola Gramatica, S.S.D. CHIM/12-Chimica dell'ambiente e dei beni culturali.

Secondo quanto previsto dall'art.78 del R.D. 1592/1933, prima di procedere all'inizio degli atti per la conferma in ruolo, viene chiesto al Consiglio di Dipartimento di formulare un parere sull'attività scientifica della prof.ssa Gramatica svolta nel periodo 01/10/2005- 30/09/2008.

L'attività scientifica della prof.ssa Gramatica si è incentrata nel triennio sullo studio delle relazioni struttura chimica-attività (modellistica QSAR) applicata a diverse problematiche ambientali derivanti da inquinanti organici.

Tale attività scientifica ha portato alla pubblicazione di 27 lavori già a stampa nel triennio su riviste internazionali ISI ad alto Impact (con più di 80 citazioni auto-escluse), più 2 inviati, oltre a 51 presentazioni a convegni prevalentemente internazionali.

E' membro del gruppo di esperti QSAR dell'OECD, dell'Editorial Board di 3 riviste internazionali e di un sito web (qsarworld) e di 3 Direttivi di Società Scientifiche (SCI e SETAC).

Nel 2008 ha ottenuto un finanziamento europeo nel 7° Programma Quadro (FP7).

Il Consiglio valuta molto positivamente l'attività scientifica della Prof. Gramatica ed esprime unanime parere favorevole alla proposta di conferma in ruolo.

Non essendoci altro da discutere, la seduta termina alle ore 16.45

Il Direttore del Dipartimento
Prof.ssa Paola Gramatica

Il Decano
Prof. Paolo Gerola

Il Segretario verbalizzante
Sig.ra Adriana Jacona

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'INSUBRIA

CONTRATTI E CONVENZIONI "IN CONTO TERZI" SCHEMA 1

DIPARTIMENTO DI BIOLOGIA STRUTTURALE E FUNZIONALE

CDD

Schema per il calcolo degli importi della fattura

RICERCA

CONSULENZA X

PRESTAZIONE DIDATTICA

TITOLO

RESPONSABILE PROF.MAURO GUGLIELMIN

COMMITTENTE: ARPA PIEMONTE

Importo TOTALE	€ 75.000,00	Investimenti in ATTREZZATURE	€ 2.000,00	Investimenti in CONTRATTI ESTERNI	€ 38.000,00
IVA	€ 15.000,00				
totale	€ 90.000,00			VALORE NETTO	€ 54.000,00

	percentuali		importi
Bilancio Università	8% €		4.320,00
Fondo Comune di Ateneo	7% €		3.780,00
Spese generali di Ateneo	3% €		1.620,00
Dipartimento	5,0% €		2.700,00
totale percentuale netta	16,56% €		12.420,00
Valore spendibile totale	€		62.580,00

a.) Per il calcolo delle quattro percentuali si ammette una detrazione a monte, per investimenti in attrezzature, al massimo sino al 30% dell'importo totale della convenzione/contratto (ricerca e consulenza) e/o al massimo sino al 50% dell'importo totale dei contratti esterni

Residuo

Voce di spesa	Importi
Personale che collabora (lordo)	€ 15.281,11
Rit.IRAP Ente 8,5%	€ 1.298,89
Materiale di consumo	€ 1.000,00
Missione, viaggi, spese assicurazione	€ 5.000,00
Attrezzature scientifiche	€ 2.000,00
Prestazioni di lavoro autonomo	€ 38.000,00

Spese correnti	€ 62.580,00
----------------	--------------------

Il Direttore di Dipartimento

(Prof. ssa Paola Gramatica)

1 di 2

Varese, 05/08/2008

DIPARTIMENTO DI AMBIENTE SALUTE SICUREZZA	CDD	07/02/2008
---	-----	------------

Schema per il calcolo degli importi della fattura

RICERCA CONSULENZA X PRESTAZIONE DIDATTICA

TITOLO

RESPONSABILE PROF.MAURO GUGLIELMIN

COMMITTENTE: ARPA PIEMONTE

PERSONALE COINVOLTO DIRETTAMENTE NELLA CONVENZIONE			
PERSONALE STRUTTURATO	importo lordo	irap/iva	totale spesa
GUGLIELMIN MAURO	€ 13.481,11	€ 1.145,89	€ 14.627,00
JACONA ADRIANA	€ 500,00	€ 42,50	€ 542,50
POZZI DANIELA	€ 500,00	€ 42,50	€ 542,50
TERZAGHI GIORGIO	€ 400,00	€ 34,00	€ 434,00
SORDELLI MARCO	€ 200,00	€ 17,00	€ 217,00
ROGANTI CINZIA	€ 200,00	€ 17,00	€ 217,00
	€ 15.281,11	€ 1.298,89	€ 16.580,00

Il Direttore di Dipartimento

(Prof.ssa Paola Gramatica)

2 di 2

Varese, 05/08/2008

DIPARTIMENTO DI Biologia Strutturale e Funzionale

USCITE PREVISTE			ENTRATE PREVISTE							
TIPOLOGIA SPESA		IMPORTO RICHiesto	ATENE0				ESTERNI			
			Dotazione	Far	Cofinanziamento PRIN	Congressi e Convegni	c/terzi	Miur	Enti Pubblici	Enti Privati
1	PERSONALE T/A*	45.000,00	5.000,00	10.000,00	20.000,00		10.000,00			
2	BORSTE DI RICERCA POSTLAUREA E ASSEGNI DI RICERCA	130.000,00						20.000,00	90.000,00	20.000,00
3	ACQUISTO ATTR. SCIENTIFICHE	15.000,00	5.000,00		10.000,00					
4	SPESE DI FUNZIONAMENTO**	160.000,00	60.000,00	20.000,00	20.000,00		10.000,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00
	TOTALI	350.000,00	70.000,00	30.000,00	50.000,00		20.000,00	50.000,00	100.000,00	30.000,00

* Spese dirette per personale con contratto lavoro autonomo, subordinato e tempo determinato su entrate proprie

** Spese per laboratori di ricerca, manutenzione attrezzature e spese generali

CIFRE ACCERTATE NELL'ESERCIZIO 2008

DOTAZIONE	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI	FAR 2008	PRIN	da ATENEO	INTERESSI BANCA	CONTO TERZI
€ 24.450,00	€ 6.000,00	€ 250,00	€ 37.858,35	€ 43.000,00	€ 2.972,00	€ 1.438,71	€ 1.833,33
€ 46.550,00	€ 10.200,00	€ 7.828,67		€ 33.500,00	€ 18.000,00	€ 803,79	€ 3.000,00
	€ 7.175,98	€ 45.100,00		€ 56.500,00	€ 17.500,00	€ 477,83	€ 8.000,00
	€ 9.117,23	€ 600,00					
	€ 8.415,90	€ 500,00					
	€ 15.000,00	€ 3.000,00					
	€ 1.260,00	€ 20.000,00					
	€ 3.063,16	€ 5.000,00					
	€ 15.000,00						
€ 71.000,00	€ 75.232,27	€ 82.278,67	€ 37.858,35	€ 133.000,00	€ 38.472,00	€ 2.720,33	€ 12.833,33

Cerabolini CFA	€ 96.260,00	€ 192.520,00 in 2 rate	
Guglielmin ARPA Piemont	€ 30.000,00	€ 90.000,00 in 3 anni	€ 453.394,95
Gramatica EU FP7	€ 72.000,00	€ 288.000,00 in 4 anni	

RENDICONTO ATTIVITA' SVOLTA E STATO AVANZAMENTO LAVORI ES. 2008**DIPARTIMENTO DI Biologia Strutturale e Funzionale**

	IMPORTO ASSEGNATO	TIPOLOGIA DI SPESA	IMPORTO SPESO AL 30/09/08
1. Dotazioni	<u>71.000,00</u>	<i>Personale</i>	<u>2.525,95</u>
		<i>Funzionamento</i>	<u>64.447,60</u>
		<i>Investimento</i>	<u>303,60</u>
2. Fondo per la Ricerca FAR	<u>37.858,35</u>	<i>Personale</i>	<u>1.972,36</u>
		<i>Funzionamento</i>	<u>6.592,01</u>
		<i>Investimento</i>	<u>386,16</u>
3. Contributi Congr Convegni	<u>3.472,00</u>	<i>Personale</i>	
		<i>Funzionamento</i>	<u>3.472,00</u>
		<i>Investimento</i>	
4. PRIN	<u>133.000,00</u>	<i>Personale</i>	<u>0,00</u>
		<i>Funzionamento</i>	<u>0,00</u>
		<i>Investimento</i>	<u>0,00</u>
5. Borse per attività ricerca (da fondi di Ricerca)	<u>219.000,00</u>		<u>219.000,00</u>
6. Assegni di ricerca	<u>61.943,00</u>		<u>61.943,00</u>

Varese 16 ottobre 2008

Firma Responsabile della Struttura

Prof.ssa Paola Gramatica

Rendiconto dell'attività svolta nell'esercizio 2008 e stato di avanzamento degli obiettivi

Programma delle attività previste nell'esercizio 2009 e relativa previsione di fabbisogno

Le attività del DBSF nell'esercizio 2008 sono proseguite, pur in una situazione di maggiori ristrettezze economiche, secondo le linee programmatiche degli anni precedenti con grande impegno di tutti i gruppi nei propri ambiti di ricerca, portando alla pubblicazione di circa quaranta articoli scientifici su autorevoli riviste internazionali ISI ed alla partecipazione ad ancor più numerosi convegni nazionali ed internazionali. Tali attività di divulgazione dei risultati della ricerca hanno mantenuto alto il prestigio del DBSF nel panorama scientifico internazionale, per cui si ritiene che gli obiettivi di un Dipartimento scientifico nel quale si svolge molta ricerca di base, come è il DBSF, siano stati comunque brillantemente raggiunti.

Le ricerche sono state svolte prevalentemente utilizzando i finanziamenti di ateneo FAR, poiché solo una parte minoritaria dei gruppi di ricerca ha potuto avvalersi di fondi di altra provenienza (MIUR, CARIPLO, AIRC, TELETHON, Fondazione Monte Barro, Progetto Antartide, tra i principali). Nella Tabella allegata sono elencati i principali temi di ricerca, al di fuori del FAR, dei singoli gruppi di ricerca. Il motivo di questo fenomeno è da attribuirsi alla continua diminuzione di finanziamenti per la ricerca da parte di Enti esterni ed anche alla tipologia di alcune ricerche che, essendo essenzialmente di base non suscitano, all'esterno del mondo accademico, il necessario interesse per attrarre fondi.

La Dotazione Dipartimentale, ulteriormente ridotta quest'anno, è stata utilizzata per garantire il funzionamento delle strutture e delle apparecchiature scientifiche, ma in alcuni casi si è dovuto ricorrere a fondi di ricerca di singoli gruppi per riparazioni di strumentazioni o per smaltimento di rifiuti, avendo in particolare la Sezione di Busto esaurito la Dotazione che le competeva.

E' da notare che per il **funzionamento e l'attività ordinaria della ricerca scientifica**, compito istituzionale del personale universitario, i Dipartimenti scientifici, in cui questa si svolge, necessitano di apparecchiature costose e di infrastrutture complesse. Considerato l'interesse dell'Ateneo, ed il più generale interesse pubblico a che questo tipo di attività sia svolto nel migliore dei modi, per consentire una competizione di qualità a livello internazionale, è indispensabile che il Dipartimento riceva dall'Amministrazione Centrale le risorse necessarie alla manutenzione ed all'ammortamento (o aggiornamento) delle principali apparecchiature scientifiche, che è rimasta a carico della dotazione Dipartimentale, non più sufficiente allo stato attuale a coprire questi costi essendo in progressiva diminuzione.

Purtroppo, anche l'ottenimento di finanziamenti da Agenzie pubbliche e private è spesso condizionato all'esistenza di infrastrutture di base e di servizi generali ben funzionanti, a garanzia della qualità delle prestazioni di ricerca.

Un adeguato finanziamento dei Dipartimenti scientifici, che hanno costi intrinsecamente molto più elevati di altri, si rivelerà un investimento estremamente redditizio, non solo in termini di prestigio scientifico e culturale dell'Ateneo, ma anche in termini finanziari, poichè li renderà in grado di operare al massimo delle loro potenzialità.

Nel DBSF si svolge anche una cospicua **attività di ricerca collegata alla didattica**, infatti una parte rilevante del curriculum degli studenti dei corsi di Laurea dell'ambito biologico è dedicata ad attività di laboratorio ed alla preparazione della tesi sperimentale per il conseguimento della laurea. La maggior parte di queste attività si svolge nei laboratori del DBSF delle due Sezioni di Varese e di Busto Arsizio, dove circa 50 studenti all'anno utilizzano strutture e risorse. I costi delle attività didattiche di laboratorio rappresentano quindi una frazione non trascurabile dei costi dipartimentali, quota che deve essere tenuta in dovuta considerazione nella suddivisione delle risorse alle strutture di ricerca, che più supportano attività connesse allo svolgimento di tesi di laurea al loro interno.

Al DBSF afferiscono inoltre due Dottorati di Ricerca con sede amministrativa presso l'Ateneo, e cinque Dottorati in Consorzio con altri Atenei. Gli studenti di questi dottorati, che svolgono le loro ricerche per tre anni nei laboratori del DBSF, sono circa 20 ogni anno.

Potenziamento delle infrastrutture

Riguardo la sede di Busto Arsizio, il completamento della Palazzina Manara, il conseguente trasferimento di alcuni gruppi di ricerca dalla sede dei Molini Marzoli, e di alcuni da quella di via Dunant in Varese verso la sede di Busto, richiederà il supporto finanziario dell'Amministrazione Centrale, sia per i necessari lavori di adeguamento dei laboratori, sia per i traslochi, sia per il funzionamento delle strutture stesse. Quest'ultimo punto dovrà essere incluso in una specifica Convenzione con il Comune di Busto Arsizio, non ancora stipulata.

Quanto sopra detto non riguarderà più la direzione del DBSF qualora venisse approvata la proposta di istituzione di un nuovo Dipartimento di Biologia applicata alla ricerca biomedica nella sede di Busto A.

Si ricorda inoltre la necessità che, nell'ambito della definizione del costruendo campus di Bizzozero, venga contemplata la collocazione di una serra, già richiesta in precedenza, e che venga previsto a bilancio uno stanziamento adeguato.

Potenziamento del personale

Si fa presente che gran parte del personale tecnico della sede di Varese svolge attività interdipartimentali (per DBSM, DASS, DSBSC, per lo stabulario utilizzato da vari Dipartimenti, anche di Medicina), sgravando di conseguenza gli altri Dipartimenti citati di oneri per il personale tecnico, ma con notevole aggravio di lavoro per il personale del DBSF.

Recentemente la Segretaria Amministrativa Sig. Adriana Jacona, ha ricevuto analogo incarico anche per il DASS con significativo aggravio di lavoro e problemi logistici dovuti alla dislocazione delle due sedi.

Nel complesso, pur con i punti di difficoltà sopra evidenziati, che richiedono interventi da parte dell'Amministrazione Centrale, le attività del DBSF nel corso del 2008 possono dirsi soddisfacenti.

Relazione sugli obiettivi per l'esercizio 2009

I compiti istituzionali di un Dipartimento Universitario riguardano principalmente gli aspetti scientifici e di ricerca, e possono essere indicati nei seguenti punti principali:

- miglioramento qualitativo ed aumento quantitativo della produzione scientifica dei ricercatori afferenti
- miglioramento dell'assistenza alle attività didattiche per quanto riguarda gli stage pratici, i laboratori didattici, e l'esecuzione delle tesi sperimentali degli studenti e dei dottorandi
- l'offerta ad utenti di altre strutture di ricerca dell'Ateneo o esterne di know-how metodologico e di collaborazione per attività di ricerca comune o per l'addestramento di personale
- la promozione di attività di formazione e di divulgazione scientifica attraverso l'organizzazione diretta, o l'ospitalità presso le proprie strutture di Seminari, Convegni, Workshop, iniziative scientifiche nazionali ed internazionali (Science week, Brain week, ecc), nonché di altre manifestazioni culturali anche organizzate da Enti esterni.

Per il raggiungimento di questi obiettivi, gli organi di governo del DBSF ritengono di dover operare attraverso:

- la promozione dell'informazione relativa alle opportunità di acquisizione di risorse (bandi di finanziamento di Enti pubblici e privati)
- l'ottimizzazione dei servizi dipartimentali
- la promozione delle collaborazioni intra- ed extradipartimentali
- la promozione della diffusione dell'informazione scientifica in tutti i modi disponibili

Per l'anno 2009 ci si augura di poter rinnovare e potenziare le infrastrutture tecnologiche (che supportano anche altri Dipartimenti e Facoltà), cosa che non è stato possibile realizzare nell'anno corrente, in quanto la Dotazione è già stata impegnata per la manutenzione delle innumerevoli apparecchiature scientifiche presenti nel Dipartimento tra le sedi di Varese e Busto Arsizio.

Per l'anno 2009 si prevede di poter garantire un mantenimento del livello di qualità delle ricerche in DBSF, soprattutto perché alcuni gruppi possono contare su finanziamenti da enti esterni (Tabella elencata), ma che non coprono le necessità degli altri gruppi di ricerca e non vengono impiegate per il funzionamento della struttura, ma per le esigenze delle specifiche ricerche dei singoli gruppi.

Gli obiettivi suesposti potranno quindi essere raggiunti solo se il DBSF potrà ricevere fondi di funzionamento adeguatamente incrementati, in linea con le necessità di un Dipartimento in cui si svolgono ricerche scientifiche molto impegnative in termini di costi di mantenimento, attrezzature e personale.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof.ssa Paola Gramatica

DOTAZIONE 2008 € 71.000,00	BUSTO A. 50% € 35.500,00	VARESE 50% € 35.500,00
	SPESE DOTAZIONE BUSTO ANNO 2008 € 35.500,00	SPESE DOTAZIONE VARESE ANNO 2008 € 31.777,00
		AVANZO STANZIAMENTO DOTAZIONE 2008 € 3.723,00
CONTRIBUTI 5% RICERCA (VECCHIO) € 19.020,42	€ 9.510,21	€ 9.510,21
	SPESE 3,455,63	SPESE 0,00

STABULARIO DBSF

Dipartimenti che intendono usufruire del servizio:

- 1) Dip. di Biologia Strutturale e Funzionale (prof.ssa de Eguileor, prof.ssa Landsberger)
- 2) Dip. di Biotecnologie e Scienze Molecolari (prof. Bernardini, prof. Peres)
- 3) Dip. di Scienze Chirurgiche – sez. di neurochirurgia (prof. Tomei)
- 4) Dip. di Medicina Clinica (prof. Cosentino)
- 5) Dip. di Scienze Biomediche Sperimentali e Cliniche (prof.ssa Negrini)
- 6) Dip. di Scienze Cliniche e Biologiche (prof. Accolla)

Spese sostenute dal DBSF

Da maggio 2008, dall'entrata di inizio attività dello stabulario, ad oggi, il DBSF ha dovuto sostenere spese di varia natura:

- formazione del personale addetto, manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature, attrezzature di prima necessità come cestini porta-rifiuti, cartelli segnaletici, camici monouso, sovrascarpe, mascherine, detergente mani anti-batterico, detersivi per la lava-gabbie, sostituzioni filtri ecc.

Totale spesa: € 2.650,65 + I.V.A.

- spese per materiale mono-uso (carta, veline, alcool, etanolo, guanti, fogli carta da banco,)

Totale spesa: € 223,62 + I.V.A.

Spese da effettuare al più presto per il corretto funzionamento dello stabulario:

- spese per l'acquisto di apparecchiature (aspira-liquidi, piccola autoclave per la sterilizzazione dei ferri chirurgici, bilancia pesa-animali, cameretta a gas per sopprimere gli animali, ferri chirurgici di prima necessità, camici e sovrascarpe monouso, mascherine ecc.)

Totale spesa (preventivo indicativo basato su un'unica offerta): € 7.786,17 + I.V.A.

TOTALE SPESE € 10.660.44 + I.V.A.

Dipartimenti che si devono suddividere le spese:

6

TOTALE SPESE PER CIASCUN DIPARTIMENTO € 1.776.74 + I.V.A.

A tale quota si deve aggiungere un contributo annuo pari a € 500,00 per creare un fondo cassa da utilizzarsi per esami clinici di base per il controllo del benessere animale e la manutenzione ordinaria delle apparecchiature comuni (compresi guasti di piccola entità).

Le spese impreviste di manutenzione straordinaria saranno suddivise tra i dipartimenti.

Tariffario per la stabulazione

Il tariffario sarà costituito da due voci:

- contributo fisso di € 70,00 mensili per ogni gruppo di ricerca che utilizza la struttura, per coprire le seguenti spese: materiale mono-uso, veterinario (previste 8 ore al mese per € 47,00 lorde all'ora), smaltimento rifiuti speciali e smaltimento carcasse.
- Contributo calcolato secondo la seguente tabella:

TARIFFARIO STABULAZIONE ANIMALI con dieta standard			
Anfibi	€ 0,26 vasca/al dì per 5 anfibi	€ 8,00 vasca/mese x 5 anfibi	mangime, filtri, UV e Sali
Topi	€ 0,06 topo/al dì	€ 2,00 topo/mese	mangime, segatura (un cambio settimanale)
Ratti	€ 0,13 ratto/al dì	€ 4,00 ratto/mese	mangime, segatura (un cambio settimanale)

Le spese sono state calcolate in base ai preventivi 2008 in nostro possesso e per animali senza nessuna esigenza particolare di diete, anestesie o analisi cliniche. Esami clinici per studi particolari richiesti dal responsabile del progetto saranno addebitati allo stesso.

Le tariffe sono solo indicative e potrebbero subire variazioni calcolati con lo stabulario a regime quindi su consumi effettivi.

Le spese dello Stabulario verranno gestite dal DBSF sul progetto denominato "STABULARIO". Su tale progetto verranno imputate l'entrate derivanti dalle Strutture che usufruiranno di tale servizio, in seguito al pagamento delle note di debito che il DBSF provvederà ad emettere.