

VERBALE N° 11 – SEDUTA DEL 17 DICEMBRE 1998

Nella Sala Riunioni dell'edificio del Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale di via J. H. Dunant, 3 – VARESE – si è riunito alle ore 14.30 il Consiglio di Dipartimento di Biologia Strutturale e Funzionale.

Presiede il Direttore Prof. Roberto Valvassori
Svolge funzione di Segretario verbalizzante il Dott. Daniele Binda

Sono Presenti (P), Assenti (A), Giustificati (G)

PROFESSORI ORDINARI

Prof. Davide Calamari (G)
Prof. Paolo Gerola (P)
Prof. Achille Ghidoni (G)
Prof. Giulio Lanzavecchia (G)
Prof. Antonio Peres (P)
Prof. Francesco Piccinini (P)
Prof.ssa Mirella Pilone (P)
Prof. Giovanni Ragnotti (P)
Prof. Roberto Taramelli (A)

PROFESSORI ASSOCIATI

Prof. Stefano Banfi (P)
Prof. Gianfranco Badaracco (P)
Prof. Giovanni Bernardini (G)
Prof.ssa Berruti Giovanna (G)
Prof.ssa Marcella Bracale (G)
Prof. Fabrizio Celentano (P)
Prof.ssa Magda de Eguileor (P)
Prof. Alessandro Fumagalli (P)
Prof.ssa Paola Gramatica (P)
Prof.ssa Elena Monti (G)
Prof. Alfredo Porati (P)
Prof.ssa Antonella Russo (P)
Prof. Guido Tosi (G)

RICERCATORI

Dott. Maurizio Brivio (A)
Dott. Bruno Cerabolini (P)
Dott. Antonio Di Guardo (G)
Dott. Stefano Giovannardi (P)
Dott.a Nicoletta Landsberger (P)
Dott. Adriano Martinoli (P)
Dott.a Silvia Nicolis (A)
Dott. Pierre Pizzochero (A)
Dott. Loredano Pollegioni (P)
Dott.a Mariangela Prati (A)
Dott. Carlo Rossetti (P)
Dott. Massimo Statuto (P)
Dott. Alberto Vianelli (A)

RAPPRESENTANTE DOTTORANDI

Dott. Gianluca Molla (P)

RAPPRESENTANTI PERSONALE NON DOCENTE

Dott.a Elena Bossi (P)
Sig.ra Adriana Jacona (P)
Sig. Giorgio Terzaghi (P)

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni
- 2) Provvedimenti per il personale: opzioni
- 3) Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio
- 4) Afferenze al Dipartimento di personale docente
- 5) Destinazione di spazi del Dipartimento per I nuovi afferenti e per la strumentazione dipartimentale
- 6) Relazione annuale della Biblioteca e nomina del responsabile
- 7) Varie ed eventuali

Alle ore 14.30, verificato il numero legale, il Direttore dichiara aperta la seduta.

Il Direttore, per meglio organizzare lo svolgimento della seduta, chiede ai presenti l'autorizzazione a modificare l'ordine del giorno spostando la sequenza numerica dei punti sopra esposti. Il nuovo ordine dei punti risulta il seguente: 1 – 4 – 5 – 2 – 3 – 6 – 7

Il Consiglio approva unanime

1 – Comunicazioni

- 1.1 – In vista delle prossime feste natalizie, il Direttore comunica gli orari di apertura del DBSF per il periodo in questione.

- 1.2 – Il Direttore comunica ai presenti che, in occasione del prossimo Consiglio di Dipartimento, verranno effettuate le votazioni per il rinnovo della Giunta eletta il 26/01/97.
- 1.3 – Viene presentata la bozza relativa ad una proposta di convenzione tra l'Università degli Studi di Milano e l'Università degli Studi dell'Insubria. Il Direttore invita i presenti a prenderne visione presso la Segreteria Amministrativa e a comunicare eventuali suggerimenti.
- 1.4 – In data 04 dicembre è giunta dal Rettorato una richiesta di definizione delle previsioni di spesa delle varie strutture. Il Direttore ha provveduto ad indicare il quanto in un'ipotesi di più ampio spettro comprendendo anche le spese inerenti alla gestione dell'edificio di via Dunant.
- 1.5 – Il bollettino informativo del MURST è disponibile presso la Segreteria Amministrativa oppure sul sito Internet del MURST all'indirizzo www.murst.it.

4 – Afferenze al Dipartimento di personale docente

- 4.1 – E' pervenuta comunicazione della accettazione da parte dell'Amministrazione di Milano della domanda di opzione all'Università degli Studi dell'Insubria del prof. Giovanni Bernardini già afferente al DBSF.
- 4.2 – Il prof. Lanzarone aveva espresso l'intenzione di afferire al DBSF, ma la sua ufficiale domanda di afferenza non è a tutt'oggi pervenuta.

5 – Destinazione di spazi del dipartimento per i nuovi afferenti e per la strumentazione dipartimentale

- 5.1 – Nel corso della seduta precedente, discutendo il punto A7 (Afferenze al dipartimento di personale docente), era stata sottoposta alla approvazione del Consiglio una proposta, elaborata dalla Giunta, sulla utilizzazione di spazi interni all'edificio (piano giallo e piano rosso). Tale proposta era stata approvata all'unanimità dei presenti. Il prof. Gerola, presente alla seduta, ha fatto successivamente rilevare, in una lettera inviata al Direttore (Allegato 1), un difetto procedurale in quanto all'ordine del giorno non era esplicitamente indicato l'argomento posto in discussione.

Sulla base di questo rilievo e tenuto conto delle richieste di attribuzione di spazi presentate dal prof. Ghidoni e dal prof. Ragnotti, la Giunta ha nuovamente affrontato il problema nel suo complesso tenendo conto della proposta precedentemente elaborata e di quanto discusso e approvato nella seduta precedente ai punti A.7.2 e A.7.3. .

Il direttore sottolinea come debba essere considerata con soddisfazione la richiesta di spazi per svolgere attività di ricerca all'interno del Dipartimento perchè questo testimonia un crescente interesse ed una dimostrazione di vitalità, ingredienti ancora indispensabili per la crescita non solo numerica, ma anche scientifica del DBSF, e conferma l'impegno più volte dichiarato, anche a nome della Giunta, di fare ogni sforzo possibile affinché chi svolge una concreta attività di ricerca possa avere il necessario per ben operare.

Passa quindi ad illustrare la proposta che la Giunta ha predisposto:

- tenuto conto della precisa dichiarazione del prof. Ragnotti e del dott. Statuto sulla volontà di trasferire presso il DBSF attività di ricerca sinora svolte presso laboratori milanesi e bresciani, e di trasportare anche diverse apparecchiature scientifiche, si propone di mettere a disposizione un modulo di laboratorio al piano giallo e gli studi presso il piano rosso;
- il prof. Ghidoni ha inviato una lettera richiedendo di poter usufruire di un laboratorio per svolgere attività di ricerca nell'ambito dell'unità di Genetica e per poter collocare alcuni strumenti e una banca di cellule. Nell'esprimere compiacimento per l'intenzione espressa dal prof. Ghidoni, che potrà così portare il suo contributo di esperienza e di competenza alle attività dipartimentali, la Giunta ritiene di confermare quanto precedentemente proposto e già verbalizzato nella precedente seduta. (... A.7.2 ... [omissis] ... I prof. Ghidoni e Russo potranno occupare gli spazi già attribuiti all'area Genetica e, in un secondo momento, quanto sarà meglio definita la collocazione di ricerca della dott.a Nicolis, verrà, se necessario, riconsiderata la congruità tra gli spazi assegnati e le necessità ...);
- la prof.ssa Pilone aveva richiesto di poter collocare strumenti di uso dipartimentale in un nuovo laboratorio del piano giallo così da poter liberare spazi ove collocare nuovi strumenti di recente acquisizione. La proposta della Giunta riconferma quanto già espresso nella seduta di Consiglio precedente.

Al termine di una ampia ed articolata discussione nel corso della quale intervengono i proff. Badaracco, Gerola, Pilone, Russo, la proposta viene nel suo complesso approvata a maggioranza (23 favorevoli, 1 astenuto).

Il prof. Gerola, nel corso della precedente discussione ha auspicato che decisioni di rilievo, che il Consiglio deve prendere, possano essere preventivamente discusse in consigli straordinari espressamente convocati in modo tale da dare alla Giunta gli elementi necessari per elaborare le proprie proposte. La discussione che segue su questa proposta del prof. Gerola è stata interrotta dal direttore e rimandata ad eventuali approfondimenti da farsi nel corso del prossimo Consiglio in cui dovrà

essere rinnovata nella sua composizione la Giunta dipartimentale.

2 – Provvedimenti per il personale: opzioni

2.1 – Con decreto n. 94 del 29.10.1998 dell'Università degli Studi dell'Insubria, la dr. Landsberger Nicoletta è nominata nel ruolo dei ricercatori universitari per il settore scientifico-disciplinare E4B – Biologia molecolare – della facoltà di Scienze MM. FF. NN.

2.2 – Si procede quindi alla conferma di ruolo del dott. Giorgio Scari ricercatore del raggruppamento E02A in organico al DBSF fino al Giugno 1998 e membro della Giunta di dipartimento dal 26 gen 1997.

L'attività scientifica del dott. Giorgio Scari nel periodo 10.01.98 / 31/06/98 ha riguardato argomenti concernenti la caratterizzazione di cellule immunocompetenti di alcuni ditteri muscidi per lo studio dei meccanismi coinvolti nella cascata riconoscimento-adesione-citotossicità delle cellule Natural Killer simili.

Il Consiglio unanime esprime giudizio positivo sulla sua attività scientifica ed organizzativa e parere favorevole alla proposta di conferma in ruolo.

2.3 – La situazione del personale non-docente optante per la sede di Varese è ancora non definita. Il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Milano ha accolto le domande presentate (Allegato 2), ma il relativo decreto di assegnazione non è ancora arrivato all'Università degli Studi dell'Insubria. Con questa precisazione si passa a illustrare la proposta che la Giunta ha elaborato relativamente all'impiego del personale non docente del Dipartimento qualora l'Amministrazione dell'Insubria accogliesse la richiesta già a suo tempo presentata congiuntamente dal Dipartimento e dalla Facoltà e discussa nella precedente seduta.

- La sig.ra Piera Ferraris si sposta sui servizi generali della Facoltà che si trova a dover affrontare nuovi impegni connessi con la gestione delle nuove iniziative didattiche già avviate o programmate per il 1999
- La sig.ra Roberta Cibari (assistente contabile) sostituirà la sig.ra Piera Ferraris nella segreteria Amministrativa di Dipartimento;
- Il dott. Boselli (assistente tecnico) affiancherà l'unità di biochimica con l'incarico specifico di assistenza tecnica alla grossa strumentazione biochimica dipartimentale (sequenziatore HPLC FPLC previo opportuno periodo di addestramento);
- La sig.ra Maria Luisa Guidali (collaboratore tecnico) si affianca al gruppo di Biologia degli Invertebrati progressivamente integrandosi con il dott. Boselli nelle attività di assistenza ai laboratori didattici di tipo morfologico;
- Il sig. Adriano Tresin (assistente tecnico) sostituirà Boselli, Bossi, Terzaghi e Brivio nel coordinamento e nella gestione del magazzino, si occuperà della gestione dell'Aula Magna e del materiale audio-visivo del dipartimento;
- Il dott. Gianluca Manarolla (assistente tecnico) provvederà a coordinare la fase finale della strutturazione dello stabulario ed a impostare le pratiche amministrative necessarie all'attivazione di questo servizio; provvederà inoltre a organizzare le raccolte di materiale didattico;
- La dott.a Rosalba Gornati (funzionario tecnico) collaborerà alle attività didattiche dei laboratori di Biologia Sperimentale nel periodo di servizio prima dell'inizio del congedo per maternità.
- La sig.ra Marzia Bruna Gariboldi (assistente tecnico), il dott. Gianpaolo Perletti (collaboratore tecnico) e la dott.a Luisa Paracchini (funzionario tecnico) continueranno ad affiancare le attività del prof. Piccinini e della prof.ssa Monti;
- La dott.a Anna Giulia Cattaneo (funzionario tecnico) ha presentato domanda di opzione anche per la sede di Bicocca e quindi ogni proposta in merito va rinviata dopo che sarà stata definita la sede di appartenenza;
- I sigg. Raffaele Conte (assistente amministrativo), Giuseppe Di Biase e Roberta Nuzzo (collaboratori Ufficio Tecnico), per le loro specifiche competenze dovrebbero afferire alla Amministrazione centrale dell'Università degli Studi dell'Insubria.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità quanto sopra e resta in attesa di definizione del problema dopo le opportune decisioni dell'Amministrazione. Resta anche inteso che le proposte elaborate dalla Giunta ed approvate verranno in un secondo momento riconsiderate per gli opportuni assestamenti.

5 – Convenzioni, autorizzazioni alla spesa e variazioni di bilancio

5.1 – Il Direttore presenta alcune variazioni di Bilancio (Allegato 3)

Il Consiglio approva all'unanimità.

5.2 – Il Dipartimento, nel corso del 1998, ha speso circa 100 milioni per la manutenzione e le riparazioni

delle varie apparecchiature. Un'analisi più precisa verrà preparata per una prossima riunione di Dipartimento con l'intento di pianificare gli interventi ed i costi di manutenzione sulle apparecchiature dipartimentali.

- 5.3 – Viene illustrata la richiesta da parte del prof. Badaracco e di altri docenti per l'acquisto di sistema di sviluppo automatico da banco di lastre autoradiografiche per un importo di lit. 12.500.000 + IVA. Si stabilisce di rinviare la decisione di acquisto ad un prossimo C. di D. dopo che l'Amministrazione avrà dato notizie precise sul bilancio 99.
- 5.4 – Viene presentata la richiesta del prof. Peres per il completamento del sistema di microiniezione Eppendorf da applicare ad un microscopio Zeiss Axiovert 25. Si decide di rinviare il tutto ad un prossimo Consiglio di Dipartimento.

6 – Relazione annuale della biblioteca e nomina del responsabile

- 6.1 – Il prof. Peres presenta il resoconto delle attività della biblioteca dipartimentale ed il preventivo per il 1999. Ricorda inoltre che la sig.ra Pasquina Teora, attuale bibliotecaria, nel mese di aprile 1999 cesserà l'attuale servizio e che quindi occorrerà provvedere a sollecitare l'Amministrazione affinché provveda in merito per garantire la continuità del servizio.

Viene quindi illustrato il regolamento della Biblioteca predisposto dalla Commissione di Biblioteca. Dopo ampia ed articolata discussione si conviene di rinviarne l'approvazione al prossimo consiglio.

Il resoconto 1998 ed il preventivo 1999 vengono approvati all'unanimità.

6.2 – Come già preannunciato il prof. Peres non è più disponibile all'incarico di responsabile della biblioteca. Il prof. Bernardini, già membro della Commissione, ha manifestato una propria disponibilità ad un eventuale incarico. All'unanimità il Consiglio approva la nomina del prof. Bernardini. La Commissione di Biblioteca viene pure rinnovata e risulta così composta: Peres, Fumagalli, Landsberger, Celentano, Di Guardo.

7 – Varie ed eventuali

- 7.1 – Il prof. Bernardini chiede di essere sostituito come responsabile dipartimentale dell'insediamento di produzione di rifiuti tossico-nocivi n. 18. Il prof. Banfi dà la sua disponibilità all'incarico. Il Consiglio approva unanime.

- 7.2 – Sono pervenute sei nuove richieste di contributo di lit. 500.000 per pubblicazioni (Taramelli n. 3, Giovannardi n. 2, Pilone n. 1). Nel corso del 1998 sono stati erogati 10 milioni con questa motivazione a fronte di 20 pubblicazioni comparse su riviste quotate.

- 7.3 – Il prof. Peres chiede ai presenti di procedere all'elezione dei componenti della Commissione per gli esami finali del Dottorato in Scienze Fisiologiche (XI ciclo). I nominativi dovranno essere scelti tra quelli indicati nell'elenco fornito dal Collegio dei docenti.

Con il consenso della assemblea si passa quindi alle votazioni, al termine delle quali risultano eletti seguenti nominativi:

Ferroni Arnaldo	professore ordinario
Viarengo Aldo	professore ordinario
Tanzi Franco	professore associato

Non essendovi altro da discutere in questa parte della seduta ed in quella successiva il Direttore dichiara chiusa la seduta alle ore 17.45

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(dott. Daniele Binda)

IL DIRETTORE
(prof. Roberto Valvassori)